



מכרז פומבי מס' 159/2016

מכרז פומבי 159/2016

רכש, יישום ותחזוקת

מערכת גיבוי/שחזור

בפלטפורמת ה- OPEN

מסמך זה מיועד לשמש את המשרד לשירותים חברתיים לצורך ביצוע הליך רכש תוכנת גיבוי לסביבה הפתוחה וכל הזכויות על מסמך זה שמורות לחברת קיו.סי.אס שרותי מחשוב איכותיים בע"מ. אין לעשות שימוש במסמך זה אלא לצורך האמור. אסור להעתיק, לשכפל, לפרסם, להפיץ ו/או לגלות מסמך זה ו/או תוכנו ו/או תוכן איזה מהמסמכים המצורפים אליו, לצד שלישי כלשהו, אלא לאחר קבלת אישור מראש, מפורש ובכתב של בעלי הזכויות.

עמוד 1 מתוך 145

רח' ירמיהו 39 פינת הצבי 12, ת.ד. 1260 ירושלים. מיקוד 91012

טלפונים: 02-5085200/1, 02-5085206/7, פקס: 02-5085100/1

אתרנו באינטרנט: www.molsa.gov.il



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

תוכן עניינים

5	פרק המנהלה [M]	0.
5	טבלת ריכוז תאריכים [M]	0 . 0
5	כללי [M]	0 . 1
9	הגדרות [I]	0 . 2
13	הנחיות מנהלתיות להגשת הצעה [M]	0 . 3
15	תכולת המפרט וסיווג הסעיפים בו [I]	0 . 4
15	סיווג רכיבי המכרז [I]	0 . 5
17	התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה [M]	0 . 6
21	התחייבויות ואישורים בגין זכייה במכרז [M]	0 . 7
25	זכויות המשרד [M]	0 . 8
26	מבנה הצעת המציע [M]	0 . 9
28	בעלות על המכרז ועל ההצעה [I]	0 . 10
29	שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה) [M]	0 . 11
30	סמכות השיפוט [I]	0 . 12
30	מספר ההצעות [I]	0 . 13
30	תהליך בחירת הזוכים [I]	0 . 14
30	שמירת סודיות ואבטחת מידע [M]	0 . 15
31	מחירים ותנאי תשלום [I]	0 . 16
31	תקופת ההתקשרות [M]	0 . 17
32	תנאים כלליים [M]	0 . 18
32	סיום ההתקשרות [M]	0 . 19
34	תיאור מצב קיים [I]	.1
34	סקירה כללית [I]	1 . 0
34	תיאור כללי של תשתיות ויישומים במצב הקיים [I]	1 . 1
36	אופן ביצוע הגיבויים - תיאור מצב קיים [I]	1 . 2
37	הלקוח [I]	1 . 3
37	בעיות שהמכרז נועד לפתור [I]	1 . 4
37	קשר ליעדי הארגון [I]	1 . 5
37	קשר לתוכנית עבודה שנתית [I]	1 . 6
37	תועלות, ישימות ועלות/תועלת [I]	1 . 7
37	אופק זמן [M]	1 . 8
37	יעדי הרכש והיישום [M]	2.
37	כללי [M]	2 . 0
38	יעדים ומטרות על [M]	2 . 1
39	יעדי הרכש שהפתרון המוצע צריך לעמוד בו [M]	2 . 2
40	נתונים כמותיים – לביצוע הגיבוי [M]	2 . 3



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

41	דרישות טכנולוגיות [M]	3.
41	מבוא [M]	3.0
41	תיאור תמציתי של דרישות הפתרון [M]	3.1
42	עמידת הפתרון בדרישות רגולציה ואבטחת מידע [M]	3.2
42	פרטי המערכת ותיאור ארכיטקטורת הפתרון המוצע [L]	3.3
47	תמיכה מלאה בשמות בעברית [M]	3.4
47	תלות החבילה המוצעת באמצעי החומרה נלווים [S]	3.5
47	ניהול וביצוע STORAGE SNAPSHOT [L]	3.6
48	גיבוי LAN FREE [M]	3.7
48	כיווץ נתונים, DEDUPLICATION ואופן ניהולו [M]	3.8
50	מרכיבי איכות ב- DEPLICATION [S]	3.9
51	העברות/העתקות לקלטות פיזיות (B2D2T) [M]	3.10
52	שכפול בתקשורת של גיבויים לאתר מרוחק [L]	3.11
53	גיבוי ושחזור – תשתית פיזית [L]	3.12
54	גיבוי ושחזור בתשתית הווירטואלית [L]	3.13
56	פירוט שיטות ויכולות גיבוי נתמכות [S]	3.14
57	גיבוי חס [L]	3.15
58	גיבוי מערכת NAS [S]	3.16
59	גיבוי שרתי קבצים MICROSOFT [L]	3.17
60	תוכנת הניהול והדיווח – דרישות סף [M]	3.18
63	תוכנת הניהול והדיווח – מרכיבי איכות [S]	3.19
64	דרישות ביצועים [L]	3.20
66	פירוט נתוני תשתית פיזית - הסביבה הפתוחה [S]	3.21
67	פרק המימוש [L]	4.
67	כללי [I]	4.0
67	פרטים על המציע וקבלני המשנה [L]	4.1
74	אספקה, התקנה ובדיקות קבלה [M]	4.2
75	הטמעת המערכת המוצעת [M]	4.3
76	הגירת נתונים מקלטות גיבוי ישנות [S]	4.4
78	שלבים עיקריים בתכנית העבודה ולו"ז [L]	4.5
79	היערכות הזוכה למימוש ההסכם [M]	4.6
80	שירותי אחריות ותחזוקה [M]	4.7
86	מבחני קבלה, חוסן ואמינות [M]	4.8
89	תיעוד [M]	4.9
89	שירותי הדרכה [M]	4.10
91	מחירים [M]	5.
91	כללי	5.0
94	משך תקופת האחריות	5.1
95	מועדי תשלום ומועדי אספקה	5.2

עמוד 3 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

95	הנחיות לפירוט מחירים	5.3
95	חלופה 1 - מחירים לפי כמות שרתי ESX	5.4
98	חלופה 2 - מחירים לפי נפח מקור	5.5
100	מחירי הטמעה, הדרכה ותיעוד	5.6
100	מחיר הגירת קלטות ישנות	5.7
100	מחיר בנק שעות	5.8
100	אחוז הנחה ממחירון היצרן לתוספות והרחבות	5.9
102	נספח 0.3.2 : פרטי איש קשר מטעם המציע	
103	נספח 0.6.1 : נוסח ערבות הגשה	
104	נספח 0.6.2.6 : אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה	
105	נספח 0.6.2.7 : אישור רו"ח על מחזור כספי	
106	נספח 0.6.2.8 : הצהרה על וותק מקצועי	
107	נספח 0.6.2.9 : תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה	
108	נספח 0.6.2.11 : אישור רו"ח - טובין מתוצרת הארץ	
109	נספח 0.6.2.12 - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים	
110	נספח 0.6.2.13 : ניסיון, לקוחות וממליצים	
112	נספח 0.6.3 : הצהרת המשתתף במכרז	
113	נספח 0.6.4 : הצהרת העדר הרשעות (עובדים זרים, שכר)	
114	נספח 0.6.5 א' : תצהיר קיום חובות שמירת זכויות עובדים	
115	נספח 0.6.5 ב' : תצהיר קבלן משנה - שמירת זכויות עובדיו	
116	נספח 0.7.1 : נוסח ערבות ביצוע	
117	נספח 0.7.3 : נוסח ההסכם	
136	נספח 0.7.3 א' - אישור קיום ביטוחים	
141	נספח 0.7.4 : נוסח התחייבות לשמירת סודיות	
142	נספח 0.11 : אישור בדבר העסקת קבלן משנה	
144	נספח 0.14.5 - נוהל הגרלה לבחירת זוכה במכרז	
145	נספח 0.14.6 : מפ"ל - אמות המידה ומשקלות	



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0. פרק המנהלה [M]

0.0 טבלת ריכוז תאריכים [M]

הערה: טבלת ריכוז התאריכים מופיעה, בתחילת המסמך לנוחות המעיינים.

הפעילות	התאריכים
פרסום המודעה בעיתונות	החל מתאריך כ"ט בכסלו תשע"ז, 29/12/2016
הורדת טפסי המכרז מאתר האינטרנט של המשרד	החל מתאריך 29/12/2016
תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים	בתאריך: 12/01/2017 בשעה 18:00 באמצעות דואר אלקטרוני micraz159@molsa.gov.il
תאריך אחרון למענה המשרד לשאלות הבהרה	עד לתאריך 02/02/2017 בשעה 18:00
תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים	בתאריך: 16/02/2017 בשעה 12:00
תוקף הערבות בגין הגשת ההצעה	עד ליום 17/05/2017
תוקף ההצעה	עד ליום 17/05/2017 (זהה לתוקף הערבות)

במקרה של סתירה בין התאריכים שבטבלה, לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף הבקשה להצעות, יגבר האמור בטבלה זו.

0.1 כללי [M]

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן - "המשרד") מבקש בזאת לקבל הצעות מחיר לאספקת חבילת גיבוי ושחזור (להלן - "החבילה"), עבור שרתי המשרד (להלן: "המערכת המוצעת"), המחוברים לרשת האחסון SAN בפלטפורמת הסביבה הפתוחה בתשתית וירטואלית ופיזית. חבילת הגיבוי תאפשר לאחסן את הגיבויים על כל מערך אחסון המתחבר לרשת SAN וללא כל מגבלה ו/או תלות ביצרן מערך האחסון האמור. כמו"כ, החבילה המוצעת תאפשר להעתיק גיבויים ממערך האחסון האמור לקלטות פיזיות לשם הוצאתן למתקן חוץ. ההצעה תכלול גם שירותי התקנה, הדרכה, הטמעה, תיעוד, אחריות, שירות ואחזקה בתום תקופת האחריות, אופציות ושירותים נוספים, והכול בהתאם לדרישות מכרז זה, ועפ"י הזמנות המשרד מעת לעת.

0.1.1 על המציע לתת מענה לכל הפריטים, התוכנה והשירותים הנדרשים במכרז זה. הצעות חלקיות יפסלו על הסף.

0.1.2 המשרד יבחר זוכה יחיד שהצעתו תזכה לציונים המשוקללים הגבוהים ביותר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. המשרד יזמין מהזוכה מעת לעת, במהלך כל תקופת ההתקשרות, את הרישיונות הנדרשים לו עבור החבילה המוצעת בהתאם לצרכי המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.1.3 ההסכם עם הזוכה לרכישת הטובין ייחתם למשך תקופה של שנתיים, עם אפשרות לשלוש הארכות של שנה כל אחת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. תקופת ההתקשרות לרכישת שרות אחזקה בתום תקופת האחריות תהיה עד 7 שנים, החל ממועד הרכישה של כל פריט ועל פי שיקול דעתו של המשרד, כמפורט בסעיף 0.7.6.

0.1.4 בבקשה זו רשאים להשתתף מציעים העונים במצטבר על הדרישות הבאות

הערה: נדרש לצרף אישורים שונים, בין היתר להוכחת עמידה בדרישות שלהלן. האישורים הנדרשים מפורטים בסעיף 0.6.2.

0.1.4.1 נציג רשמי של היצרן או של נציגו בארץ.

המציע הוא נציג הרשמי בישראל של יצרן החבילה המוצעת, או מפיץ מורשה של נציגו הרשמי בישראל של יצרן המערכות.

0.1.4.2 בעל ניסיון מוכח בארץ באספקה, התקנה והטמעה של חבילת הגיבוי / שחזור המוצעת.

0.1.4.2.1 המציע או נציגו הרשמי בארץ של יצרן המערכות המוצעות, הוא בעל ניסיון מוכח בארץ, של שלוש שנים לפחות באספקה, התקנה, הטמעה והדרכה של חבילת הגיבוי / שחזור המוצעת למשרד. זאת, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

אם הניסיון בהתקנה ו/או בהטמעה הוא של הנציג הרשמי בארץ, אזי המציע מתחייב כי ההתקנה ו/או ההטמעה יבוצעו על ידי הנציג הרשמי כאמור.
במקרה זה, יש להמציא על כך אישור התחייבות מטעם הנציג הרשמי.

0.1.4.2.2 המציע סיפק, התקין והטמיע את התוכנה המוצעת למשרד, בשלושה לקוחות ארגוניים בארץ לפחות.

0.1.4.2.3 כל אחד מהלקוחות האמורים מבצע באמצעותה גיבוי לנתוני מקור בקיבולת נטו של 80TB לפחות מתוכם 60TB לפחות, בתשתית וירטואלית.

0.1.4.2.4 מובהר בזאת, כי הזוכה הוא האחראי למתן השירותים האמורים גם אם יבוצעו באמצעות נציג היצרן בארץ, זאת לאורך כל תקופת ההתקשרות בהתאם לתנאי בקשה זו.

0.1.4.3 להוכחת עמידתו בדרישות, יצרף המציע להצעתו את האישורים, כמפורט בסעיף 0.6.2

0.1.4.4 המציע עומד בכל תנאי הסף המוגדרים בבקשה זו להצעות (כל סעיף בסיווג "M" ו-"L").

0.1.5 המציע מתחייב כי אם יוכרז כזוכה, אזי יספק בעצמו או באמצעות נציג יצרן המערכת בארץ את כל שירותי ההתקנה, ההטמעה וההדרכה (להלן: "השירותים"), על חשבונו וללא כל תוספת תשלום מעבר לאמור בפרק 5 והכל באחריותו המלאה והכוללת של הזוכה.

מובהר בזאת, כי אספקת כל השירותים האמורים למשרד, היא באחריותו המלאה של הזוכה גם אם יבוצעו – כולם או חלקם – על ידי נציג יצרן המערכת בארץ. בעצם הגשת ההצעה, המציע מצהיר על אחריותו זו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 0.1.6 המערכות המוצעות צריכות לענות על דרישות תקניות כלליות ומקצועיות כפי שהן מקובלות בארץ ובעולם בענף עיבוד הנתונים בכלל ובתחום מערכות הגיבוי והשחזור בפרט וכן על הדרישות המפורטות במכרז זה. בנוסף, המערכות המוצעות צריכות להשתלב במערך המחשוב המשרת את הסביבה הפתוחה של המשרד תוך התחשבות ברשת האחסון, התקשורת ומערכי השרתים הקיימים והמתוכננים במשרד וכמפורט במסמכי מכרז זה.
- 0.1.7 הצעות המחיר יכללו בתוכן את כל המרכיבים הדרושים להפעלה תקינה של המערכות המוצעות על כל הרכיבים הנדרשים, כולל הובלה, אספקה, התקנה, ליווי והטמעת המערכות המוצעות עד להפעלתן המלאה במשרד וכמפורט במכרז זה.
- 0.1.8 המשרד יבחר את הזוכה לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם למפורט בסעיף 0.14.
- 0.1.9 אם המציע יוכרז כזוכה, אזי הוא מתחייב לנהל ולבצע את השירותים הנדרשים בבקשה זו, ולספק ולהתקין את המערכות הנדרשות, באחריות כוללת ובאופן ראוי ומקצועי, בהתאם לדרישות בקשה זו ולוח הזמנים המפורט, בפרק 4.
- 0.1.10 הערכה בלתי מחייבת של היקפי הרכש הנדרשים למשרד מפורטת בפרק העלויות, אולם המשרד אינו מתחייב להזמין רכיב ו/או היקף רישיונות כל שהוא, בתקופה כל שהיא ובכמות כל שהיא מהזוכה והדבר נתון לשיקול דעתו הבלעדי.
- 0.1.11 מובהר בזאת, כי המחירים שיוצעו במכרז זה לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא, בהתחייבות המשרד לכמויות ו/או היקפים כאלה או אחרים.
- 0.1.12 המציע יפרט במענה לפרק העלויות במכרז זה, מחירון מרבי למוצרים (להלן – "המחירון"). המחירון המוצע יחייב את הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת הארכה, אם תהינה. מחיר זה יהיה נתון למו"מ ובשום מקרה לא יחרוג מעל מחיר "המחירון".
- 0.1.13 המשרד שומר לעצמו את הזכות לרכוש מהזוכה רכיבים ומרכיבים נוספים לצורכי השבחת החבילה המוצעת והרחבתה, לרבות כאלה שלא נכללו בהצעת הזוכה ו/או שיוכרוזו בעתיד ו/או שיידרשו בעתיד למשרד והכול על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- מחיר הבסיס לעלויות לרכיבים/מרכיבים אלו ייקבע בהתאם לאחוז ההנחה מהמחירון כאמור בסעיף 5.9 למכרז. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע מו"מ נוסף על מחיר זה.
- 0.1.14 המערכות המוצעות תספקנה ביצועים ותפוקות בהתאם לרמה הנדרשת והמפורטת בסעיף 3.20 בפרק הטכנולוגיה.
- 0.1.15 אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 0.1.16 המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות מהמציעים בכל שלב לפני קבלת ההחלטה על בחירה סופית של הזוכה.
- 0.1.17 **כל אופציה ו/או יכולת המפורטת במענה לפרקי הטכנולוגיה והמימוש תיראה ככלולה בהצעת המחיר אלא אם צוין לידה במפורש כי היא אינה כלולה בהצעת המחיר.** במקרה כזה, יש לפרט את מחיר האופציה המוצעת, בפרק 5. אי ציון המחיר, יחשב כמחיר 0 ויחייב את הזוכה.
- 0.1.18 המשרד עשוי שלא להתחשב בכל הצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות בקשה זו המוגדרות כדרישות סף - (כל סעיף בסיווג "M" ובסיווג "L") או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הבקשה, שלדעת המשרד מונע הערכה ו/או החלטה כנדרש.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

עמוד 8 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.2 הגדרות [I]

- 0.2.1 **מכרז / מפרט** - בקשה זו להצעות וכל נספחיה.
- 0.2.2 **המשרד** - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- 0.2.3 **הצעה** - הצעת המציע למכרז זה על כל נספחיה.
- 0.2.4 **מציע** - כל גורם שרכש את מסמכי המכרז, והגיש הצעה בכתב למשרד למכרז זה.
- 0.2.5 **זוכה** - מציע שהצעתו תיבחר כהצעה זוכה על ידי ועדת המכרזים של המשרד, והמשרד חתם מולו הסכם לאספקת המערכות המוצעות והנדרשות במכרז זה.
- 0.2.6 **הסכם - ההסכם שיחתם בין הזוכה למשרד, על פי האמור במכרז זה.**
- 0.2.7 **יצרן** - יצרן מערכות המוצעות כמענה לנדרש בהתאם למפורט בבקשה זו.
- 0.2.8 **מועד ההגשה** - התאריך האחרון להגשת הצעות לבקשה זו כאמור בסעיף 0.0 לעיל.
- 0.2.9 **מחירון הזוכה / המחירון** - מחירי כל השירותים והמערכות הנדרשים בבקשה זו, לרבות אחוז הפחתה שנתי וכן אחוז הנחה לרכישת שדרוגים, תוספות והרחבות למערכות המוצעות.
- 0.2.10 **מחירון יצרן** - מחירון CIF רשמי של היצרן למשווקים מורשים, שיהיה בתוקף בישראל במועד כל הזמנה והזמנה.
- 0.2.11 **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות בין המשרד לבין הזוכה על פי בקשה זו, לרבות תקופת הארכה אם תהייה, כמפורט בסעיף 0.17.
- 0.2.12 **אתר המשרד / האתר הפיזי** – אתר המחשבים של המשרד הנמצא ברחוב ירמיהו 39 (מגדלי הבירה) ירושלים בו ממוקם חדר המחשב המרכזי של המשרד.
- 0.2.13 **תצהיר בכתב** – תצהיר בכתב כמשמעותו בסימן א לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש] התשל"ו-1971.
- 0.2.14 **בעל שליטה** – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- 0.2.15 **המערכת המוצעת** – המונח מתייחס לחבילת התוכנה המוצעת לביצוע הגיבויים ושחזורים בתשתיות וירטואליות ופיזיות לרבות הורדת גיבויים לקלטות והכל בהתאם לנדרש על פי מכרז זה.
- 0.2.16 **השירותים** - כל השירותים המקצועיים הנדרשים בבקשה זו, הכוללים בין היתר: שירותי אחריות ותחזוקה למערכות, עדכוני גרסאות, התקנה והטמעה מלאה בסביבת העבודה של מערכות המחשוב של המשרד (לאחר בדיקות בסביבות TEST וכד'), הרחבות למערכות שהזוכה יספק למשרד, ביצוע אינטגרציה ושילוב המערכות המוצעות עם מערכות קיימות במשרד ויתר הרכיבים הרלבנטיים, תמיכה טכנית, שעות עבודה של מומחים מטעם הזוכה לביצוע כל העבודות הנדרשות, עבודות מיוחדות, הדרכות ושירותים מקצועיים אחרים המוגדרים בבקשה זו.
- 0.2.17 **שירות אחריות** - שירות אחריות מלא באתרי המשרד, על חשבון הזוכה, לכל רכיבי המערכת, שיספק הזוכה למשרד על פי בקשה זו, למשך תקופת האחריות המפורטת בפרק העלויות בהצעת המציע. תחילת תקופת האחריות **תהא לאחר הפעלתן המלאה בסביבת הייצור** של המשרד, לרבות תיקוני באגים, שדרוגי תוכנה, חלקי חילוף, שעות טכנאי שירות/עובדים, והכול בהתאם לתכולה ולתנאי השירות המוגדרים בסעיף 0.7.6 ובסעיף 0 בבקשה זו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 0.2.18 **שירותי תחזוקה** - שירות תחזוקה מלא, שהמשרד יבקש לרכוש מהזוכה, עבור המערכות שיספק הזוכה למשרד ותקופת האחריות עבורן הסתיימה, והכול בהתאם לתכולה ולתנאי השירות המוגדרים בסעיף 0.7.6 ובסעיף 0 בבקשה זו.
- 0.2.19 **טכנאי / טכנאי שירות** – טכנאי מערכות ו/או מהנדסי מערכות מקצועיים ומיומנים, מטעם הזוכה, אשר יישלחו על ידי הזוכה לאתרי המשרד לצורך מתן שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה ותמיכה טכנית במערכות המוגדרות בבקשה זו.
- 0.2.20 **בדיקות קבלה** - בדיקות קבלה, אשר יתבצעו למערכות ולפונקציות חדשות שיסופקו במהלך תקופת ההתקשרות, על פי דרישת המשרד, כדי לבדוק את תפקוד המערכות והתאמתן לדרישות המשרד, כמפורט בבקשה זו.
- 0.2.21 **קריאת שירות** - פנייה למוקד שירותי התחזוקה מטעם הזוכה, לדיווח על תקלה כל שהיא במערכות הכלולות במסגרת שירות אחריות ו/או תחזוקה ו/או לקבלת תמיכה טכנית אחרת. מובהר, כי ספק שירותי התחזוקה יהיה אך ורק מי שאושר על ידי המשרד על פי מענה המציעה בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי בקשה זו.
- 0.2.22 **תקלה קריטית** - תקלה המשביתה את המערכת, או תקלה העלולה להשבית את המערכת.
- 0.2.23 **תקלה רגילה** – כל תקלה שאינה משביתה את המערכת ואין בה סיכון להתפתחות לתקלה קריטית.
- 0.2.24 **פרויקט היישום / פרויקט** – מכלול הפעילויות הנגזרות ממימוש הרכש על פי מסמכי בקשה זו משלב התכנון, התקנה, הדרכה והטמעה מלאה עד להפעלת מערך הגיבוי המוצע בסביבת העבודה של המשרד באופן מלא והכל בהתאם למפורט בבקשה זו.
- 0.2.25 **מערכות פתוחות / הסביבה הפתוחה / סביבת ה OPEN** - מונחים אלו, מתייחסים לשרתים הפועלים במשרד, עם מערכות הפעלה לרבות תשתית וירטואלית ותשתית פיזית.
- 0.2.26 **תשתית פיזית** - מע' יישום שונות (כדוגמת דוא"ל, שרתי בסיסי נתונים MS/SQL), הפועלות על שרתים פיזיים של המשרד.
- 0.2.27 **תשתית וירטואלית** – מערכות הפועלות על שרתים וירטואליים תחת תשתית VMWARE של המשרד.
- 0.2.28 **חבילת הגיבוי ושחזור** – חבילה תוכנה לניהול וביצוע גיבויים ושחזורים לשרתי הסביבה הפתוחה (שרתים פיזיים ושרתים וירטואליים הפועלים תחת VMWARE) וכוללת את כל פונקציות הגיבוי/שחזור הנדרשות בבקשה זו להצעות. מרכיב הניהול בתוכנות המוצעות יאפשר הגדרת מדיניות לביצוע גיבויים בהתאם לדרישות המשרד ובתזמון אוטומטי הניתן לשליטה על ידי מנהלן המערכת וכן לבצע את כל הפעילויות החיוניות הנדרשות לשם הפעלה תקינה ובטוחה של המערכת המוצעת והכל בצורה קלה, נוחה ויעילה בממשק GUI ידידותי.
- 0.2.29 **קטלוג הגיבוי** - בסיס הנתונים באמצעותו מנהלת חבילת הגיבוי/שחזור את הגיבויים, כולל יישום מדיניות הגיבוי כפי שנקבעת על ידי המשרד.
- 0.2.30 **מדיניות גיבוי / Retention Policy** - הגדרת כללים לביצוע הגיבויים תוך יכולת קביעת פרמטרים שונים כדוגמת: משך זמן השמירה, מספר דורות, מועד הביצוע על פני ציר הזמן (יומי/שבועי/חודשי/שנתי ושעת ביצוע), מועד העתקה/העברה לקלטות פיזיות, ביצוע שכפול מרוחק, מחיקה ועוד.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 0.2.31 **מערכת אחסון גיבוי / Disk Based Backup** – מערך לאחסון הגיבויים שאינו תלוי יצרן מערכת הגיבוי המוצעת. מובהר, כי בכוונת המשרד לאחסן את הגיבויים במערך אחסון HUS/150 וחבילת הגיבוי/שחזור המוצעת חייבת לתמוך בחיבור למערך זה ולאחסן בו את הגיבויים.
- 0.2.32 **שרתי ניהול** – אוסף השרתים (חומרה ותוכנה) הנדרש למימוש מערך הגיבוי המוצע על כל מרכיביו ולרבות ניהול הגיבוי, ביצוע Deduplication, ניהול המדיה, Proxy, איזון עומסים.
- 0.2.33 **סוכן גיבוי / סוכני גיבוי** – מרכיב בפתרון המוצע, הנדרש לביצוע משימות הגיבוי / שחזור ו/או כל פונקציה אחרת הנדרשת בפתרון בין אם מותקן ברמת Client פיסי ו/או ווירטואלי ו/או ברמת שרת ESX או אחר הנדרש ליישום הפונקציות הנדרשות – כולן או חלקן ולרבות Media Agent ו/או Proxy אם נדרשים להתקנה גם ברמת Client (פיזי ו/או ווירטואלי ו/או ESX).

מונחים מקצועיים ו/או טכניים.

- 0.2.34 **טכנולוגית De Dup / De Duplication / De dup** - כהגדרתה המקובלת. טכנולוגיה המיושמת במערכת המוצעת לשם אחסון מצומצם של הגיבויים ובאופן בלתי תלוי בסוג החומרה שתשמש לאחסון הגיבויים עצמם והכל באופן שקוף למנהלן המערכות ולמשתמשים.
- 0.2.35 **גיבוי חם** - גיבוי המתבצע ללא השבתת היישום המגובה. לעניין זה, יישום הוא מערך תוכנה המופעל על גבי שרת, כדוגמת: בסיס נתונים SQL, דוא"ל וכד'.
- 0.2.36 **SAN** - Storage Area Network
- 0.2.37 **NAS** - Network Attached Storage
- 0.2.38 **DAS** - Direct Attached Storage
- 0.2.39 **NDMP** - Network Data Management Protocol
- 0.2.40 **SPOF** - Single Point Of Failure
- 0.2.41 **שרת HOST** - שרת פיזי עליו מופעלים מספר שרתים ווירטואליים. זאת, באמצעות מערכת התומכת בוירטואליזציה (כדוגמת VMWARE המופעלת במשרד).
- 0.2.42 **שרת Virtual Machine / GUEST** – שרת ווירטואלי המופעל תחת שרת HOST באמצעות מערכת וירטואלית כדוגמת VMWARE.
- 0.2.43 **גיבוי מלא / FULL BACKUP** - יצירת גיבוי מלא של קובץ המקור בשלמותו (ולא רק של השינויים).
- 0.2.44 **גיבוי אינקרמנטלי / INCREMENTAL BACKUP** - יצירת גיבוי של נתוני המקור שהשתנו (גיבוי כל הקבצים שהתווספו ו/או עודכנו) מאז בוצע הגיבוי INCERMENTAL האחרון.
- 0.2.45 **גיבוי דיפרנציאלי / DIFFERENTIAL BACKUP** - גיבוי של כל הקבצים שהשתנו (התווספו ו/או עודכנו) מאז הגיבוי המלא האחרון.
- 0.2.46 **גיבוי Bare Metal Restore / BMR** - "צילום" מלא (image) של דיסק, לרבות דיסק System של השרת (כדוגמת דיסק C) הכולל את מערכת ההפעלה ודרייברים שונים לשם שחזור והתאוששות במקרה של קריסת שרת.
- 0.2.47 **גיבוי סינטיטי** - בניית עותק גיבוי מלא המורכב מגיבוי FULL + צבר שינויים Incremental
- 0.2.48 **נפח אחסון בר שימוש / נפח בר שימוש** - קיבולת אחסון נטו אפקטיבית, הניתנת לגיבוי באמצעות תוכנת הגיבוי, כאשר החישוב מבוסס על הנוסחה לפיה $1\text{ TB} = 2^{40}\text{ BYTES}$

עמוד 11 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 0.2.49 **RAW CAPACITY / RAW** – נפח אחסון גולמי (שרק חלקו הוא בר שימוש).
- 0.2.50 **Backup to Disk - B2D**.
- 0.2.51 **Source Deduplication** - יישום טכנולוגיית Deduplication כך שהיא מתבצעת בשרת המגובה (Client).
- 0.2.52 **Global Deduplication** - יישום טכנולוגיית Deduplication כך שהיא מתבצעת באופן מערכתי לכלל השרתים המגובים ובאופן מרכזי.
- 0.2.53 **Inline Deduplication** – יישום טכנולוגיית Deduplication כך שהיא מתבצעת תוך כדי קריאת הנתונים אותם יש לגבות.
- 0.2.54 **P2V** – הסבת שרת פיזי לעבודה בסביבה וירטואלית תחת VMWARE (בגמישות מלאה לגבי סוג חומרת היעד) והכל באמצעות חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת.
- 0.2.55 **V2P** – הסבת שרת מעבודה בסביבה וירטואלית תחת VMWARE לסביבה פיזית (בגמישות מלאה לגבי סוג חומרת היעד) והכל באמצעות חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת.
- 0.2.56 **Sustained rate** – קצב פעילות ממושך ועקבי השומר על אותה רמת ביצועים/תפוקה בכל עת כולל בזמן ביצוע פעולות שכפול מסוגים שונים (מקומי/מרוחק, מלא/חלקי) ו/או כל פעולת ניהול פנימית אחרת (House keeping).
- נפח אחסון בר שימוש** – קיבולת אחסון נטו אפקטיבית, הניתנת לשימוש המשרד כאשר החישוב מבוסס על הנוסחה לפיה $1TB=2^{40}$.
- כל שטחי האחסון המוזכרים בבקשה זו מתייחסים לנפח אחסון בר שימוש בלבד, אלא אם צוין אחרת.**
כמו"כ, נעשה שימוש במונחים טכניים מקצועיים מוכרים ומוסכמים בעולם המחשוב וטכנולוגיית המידע.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.3 הנחיות מנהליות להגשת הצעה [M]

0.3.1 קבלת מסמכי המכרז

0.3.1.1 מסמכי המכרז, יהיו פתוחים לעיון באתר האינטרנט של המשרד (www.molsa.gov.il), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

0.3.1.2 ניתן להוריד את חוברת המכרז מאתר האינטרנט של המשרד ללא תשלום. אין בהורדת חוברת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

0.3.2 השתתפות במכרז

0.3.2.1 איש הקשר מטעם המשרד

איש הקשר מטעם המשרד, לכל עניין הקשור לבקשה זו הוא: מר עופר שוויקי – מנהל תחום בכיר טכנולוגיה ופיתוח דואר אלקטרוני: micraz159@molsa.gov.il.

0.3.2.2 איש קשר מטעם המציע [I]

נא למלא את הטופס שבנספח 0.3.2 ולשלוח בדוא"ל לאיש הקשר מטעם המשרד.

0.3.3 נוהל העברת שאלות ובירורים

0.3.3.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, בכל הנושאים, יש להפנות בכתב בעברית לאיש הקשר במשרד, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בדרכים אחרות לא יענו).

0.3.3.2 שאלות ההבהרה יוגשו בפורמט של קובץ **WORD בלבד** (לא PDF) במבנה הבא:

מס' סידורי	מס' הסעיף במסמכי המכרז	פרוט השאלה

לתשומת לב המשתתפים: שאלות שלא יוגשו בפורמט WORD עשויות שלא להיענות כלל.

0.3.3.3 יש להעביר את שאלות ההבהרה עד למועד המפורט בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0. לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.

0.3.3.4 ניתן יהיה להוריד את קבצי שאלות ההבהרה ותשובות המשרד מאתר האינטרנט של המשרד, בכתובת: www.molsa.gov.il במדור מכרזים החל מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0.

0.3.3.5 המשרד יהא רשאי לפרסם באתר האינטרנט שלו יותר מקובץ הבהרות אחד.

0.3.3.6 תשובות המשרד לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על המציעים לצרף להצעתם תדפיסים של כל קבצי הבהרות המשרד כנספח 0.3.3.6, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.3.3.7 מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין המכרז לבין הבהרות המשרד, הבהרות המשרד בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן, במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין קבצי ההבהרות, הנוסח האחרון של ההבהרות, שיפרסם המשרד, גובר על הנוסח המוקדם.

0.3.4 **כנס מציעים:** לא יתקיים כנס מציעים.

0.3.5 מסירת ההצעות

0.3.5.1 ההצעה תוגש כשהיא מודפסת בפורמט WORD בשפה העברית, בשלושה עותקים זהים.

0.3.5.2 מבנה ההצעה

0.3.5.2.1 ההצעה תיערך בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף זה **ובסעיף 0.9** להלן.

0.3.5.2.2 נספחים טכניים המצורפים להצעה יהיו באנגלית ו/או בעברית, אך לא יהיו תחליף לתשובה עניינית בגוף ההצעה.

0.3.5.2.3 אין להגיש הצעות **בכתב יד**. מודגש בזאת, כי המשרד יהא רשאי לדחות הצעות שיוגשו בכתב יד.

0.3.5.3 כל אחד מהעותקים יכלול שתי מעטפות נפרדות וחתומות כדלקמן:

0.3.5.3.1 מעטפה ראשונה תכיל מענה לפרקים 0-4 במכרז, וכמו כן, כל הנספחים והאישורים הדרושים, **בחוברת כרוכה**. יש לצרף למעטפה הראשונה CD הכולל את כל קבצי ההצעה בפרקים 0-4 כולל נספחים.

על המעטפה יש לרשום **"מכרז מס' 159/2016 מענה לפרקים 0-4"**.

0.3.5.3.2 מעטפה שנייה תכיל מענה לפרק 5 (פרק העלויות) מודפס וחתום על ידי מורשי החתימה של המציע וכרוך בחוברת. יש לצרף למעטפה השנייה CD הכולל את פרק 5 בהצעה. על המעטפה יש לרשום **"מכרז מס' 159/2016 מענה לפרק 5 (עלויות)"**.

0.3.5.3.3 מציעים המעוניינים לסמן סעיפים מסוימים בהצעתם כחסויים, יצרפו עותק נוסף של ההצעה – על כל חלקיה – בו יושחרו החלקים החסויים בהצעה והכל בהתאם לאמור בסעיף 0.6.3.7.

0.3.5.4 יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש.

0.3.5.5 יש להכניס את כל העותקים של ההצעה, על שני חלקיה למעטפה סגורה היטב או לארגז חתום. על גבי המעטפה/הארגז יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד, ללא סימן מזהה כל שהוא. יש להכניס את ההצעה לתיבת המכרזים של המשרד, הממוקמת לתיבת המכרזים **של המשרד** (משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים) הממוקמת בכניסה לבניין, רח' ירמיהו 39. יצוין כי לא נערך כל רישום ולא מתקבל שום אישור במעמד זה.

הצעת המציע חייבת להימצא בתיבת המכרזים בלבד, ובאחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים; הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.0 בשעה 12:00.

המשרד לא ידון בהצעה שתגיע לאחר המועד הנ"ל.

עמוד 14 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.3.5.6 לתשומת לב המציעים :

בכניסה לבניין של המשרד מתקיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה לירושלים וכדו', שעלולות לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המשרד, לפיכך על המציע לקחת זאת בחשבון על מנת להגיש את ההצעה בזמן.

0.3.6 תוקף ההצעות

ההצעה תהא בתוקף במהלך כל התקופה בה תהא ערבות ההגשה בתוקף וכמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.0. לבקשת המשרד, יאריך המציע את תוקף ההצעה וערבות ההגשה, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

0.4 תכולת המפרט וסיווג הסעיפים בו [I]

בקשה זו להצעות (להלן - "המפרט/המכרז") מכילה את הפרקים הבאים :

0.4.1 פרק מנהלה (פרק זה) מסומן כפרק 0.

0.4.2 החלק הטכני (אפיון המערכת והשירותים הנדרשים), המסומן כפרקים 1-4, כדלקמן :

פרק	נושא	תיאור
1	תיאור מצב קיים	תיאור מצב קיים
2	יעדי הרכש והיישום	תיאור יעדי הרכש והיישום, התכנון המחודש לאחר יישום הרכש.
3	הפרק הטכנולוגי	תיאור הדרישות הטכנולוגיות.
4	פרק המימוש	תיאור השירותים הנדרשים ותנאי אספקת השירותים האלו. בין היתר : תמיכה טכנית, שירותי אחריות ותחזוקה, תנאי אספקה, התקנה ובדיקות קבלה, שירותי מומחה ואינטגרציה, הדרכות, נהלי עבודה ונושאים נוספים.
5	פרק המחירים	הצעת המחיר - הצעה כספית

0.4.3 פרק העלויות (ההצעה הכספית), המסומן כפרק 5.

0.4.4 לפני העיון בחלקים אחרים של המכרז, יש לקרוא היטב את הוראות פרק זה (פרק המנהלה), אשר מפרט את תנאי הסף המנהליים ומגדיר במדויק את האופן בו יש להגיש הצעה למכרז זה.

0.5 סיווג רכיבי המכרז [I]

0.5.1 השיטה - רכיבי המכרז מסווגים לפי הסימון הבא:

I (Information) סעיף המובא לידיעה בלבד, ולידו יש להשיב "קראתי והבנתי ומקובל עלי".
אם יש למציע הערות, יש לציין בשלב שאלות ההבהרה. לא ניתן להעיר או להסתייג מרכיב זה בהצעה.

עמוד 15 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- G (General)** - סעיף הדורש תשובה כללית.
- M (Mandatory)** - סעיף סף מנדטורי (GO/NO GO). תשובת המציע תהיה מסוג "קראתי והבנתי ומקובל עליי", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג "S". תשובה מהסוג האחרון יכולה להיות מתן הצהרה בנוסח שנקבע ברכיב הסף, או צירוף אישור או מסמך שנקבעו ברכיב הסף. חוסר תשובה, תשובה שאינה עונה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית בסעיף זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה, עפ"י שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים.
- L (Mandatory & Specific)** - סעיף סף מנדטורי (GO/NO GO) זהה להגדרת סעיף בסיווג "M" כנ"ל, אולם המציע מוזמן להציע יכולות מעבר לנדרש בסעיף זה. הניקוד לסעיף זה משתתף בשקלול הכולל של ההצעה. התשובה הנדרשת כמו בסיווג "S".
- S (Specific)** - רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בהתאם לפירוט ולפורמט שנדרש במכרז בסעיף האמור.
- N (Non relevant)** - סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במכרז ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.
- 0.5.2 אין להתנות על רכיבי הסף ואין להוסיף הערות, תוספות או השלמות, אשר לא נדרשו ברכיבי הסף.
- 0.5.3 ההצעה תשוקלל בסעיפים מסווגים S ו-L.
- 0.5.4 סיווג המופיע בראש פרק או סעיף משנה תקף לכל הסעיפים והרכיבים שמתחתיו, אלא אם צוין אחרת בכותרת תת הסעיף הנדון או בסעיף עצמו.
- 0.5.5 מובהר בזאת, כי סיווגים M ו-L (תנאי סף) משמעותם שהדרישה הנושאת סיווג זה קיימת, ממומשת ומסופקת על ידי הרכיבים המוצעים במכרז מן המדף (Commercial off-the-shelf) נכון לתאריך ההגשה, ללא צורך בפיתוחים למעט קסטומיזציה, אינטגרציה והתאמות לצרכים הספציפיים של המשרד, אלא אם כן, נכתב במפורש בסעיפי המכרז הרלבנטיים, שהזוכה יהא רשאי לספק/להשלים את הפונקציונאליות הנדרשת בסיווג L/M באמצעות פיתוח מתאים אשר יבוצע על ידי הזוכה ועל חשבון הזוכה.
- 0.5.6 בנוסף לסיווג, יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף עצמו ולדרישות המנוסחות שם.

כמו"כ, יש להקפיד על הגשת ההצעה למכרז בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף 0.9



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.6 התחייבויות ואישורים בגין הגשת הצעה [M]

כל האישורים והצהרות המציע הנדרשות בסעיפים הבאים הינן בגדר תנאי סף והן יינתנו, רק אם **המציע כשלעצמו, לא כולל קבלני משנה**, אכן עומד בדרישות שלגביהן נדרשות ההצהרות והאישורים, אלא אם נכתב במפורש שהדרישה האמורה מתייחסת למציע ו/או לקבלני המשנה מטעמו. כמו כן, יש לשים לב לתנאי סף נוספים המוגדרים בסעיפים אחרים במכרז, דהיינו כל סעיף במכרז בסיווג "M" או "L".

0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה

0.6.1.1 סכום הערבות

0.6.1.2 על המציע לצרף להצעתו ערבות מקורית בלתי מותנית לטובת המשרד הניתנת לחילוט, בסך של 38,900 ₪ (שלושים ושמונה אלף ותשע מאות ₪).

הערבות תהיה בתוקף עד לתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.0.
הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א – 1981.

0.6.1.3 נוסח הערבות

הערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הגשה המצורף בנספח 0.6.1 למכרז זה ללא תוספות, השמטות או שינויים.

לא יתקבל צילום של הערבות. אי דיוק בתאריך התוקף של הערבות ו/או כל שינוי מהנוסח האמור יגרום לפסילת ההצעה!

0.6.1.4 המשרד יהא רשאי לממש הערבות, אם המציע שזכה במכרז לא יחתום על ההסכם לאור זכייתו במכרז ובסמוך לה ולא יאוחר מ- 15 יום ממועד הודעת המשרד על זכייתו במכרז זה. לאחר סיום הליכי המכרז, יוחזרו הערבויות למציעים שלא זכו במכרז. המציע יאריך את תוקף הערבות וההצעה לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

0.6.2 אישורים

0.6.2.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישומו במרשם הרלוונטי בהתאם לדין החל עליו.

0.6.2.2 **אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות** - יש לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 ואישור מס במקור, כנספח 0.6.2.1 להצעה.

0.6.2.3 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.

0.6.2.4 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.

[N] 0.6.2.5

0.6.2.6 **אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה** – על המציע לצרף אישור עו"ד על מורשי החתימה ודוגמאות חתימה מטעם המציע, על גבי צילום נספח 0.6.2.6 במכרז זה.

0.6.2.7 **אישור מחזור כספי** – על המציע לצרף אישור רואה חשבון של המציע על גבי צילום נספח 0.6.2.7 במכרז, המפרט מחזור כספי (הכנסות) כללי לכל אחת מהשנים: 2013, 2014, 2015 ולפחות 1.5 מיליון ₪ בכל שנה לא כולל מע"מ.

0.6.2.8 **וותק מינימאלי מוכח** – על המציע לצרף להצעתו הצהרה המעידה על היותו הוא או קבלן המשנה המוצע מטעמו, בעל וותק של לפחות 5 שנים בישראל, בשיווק, תחזוקה ומתן שירותי יישום והטמעה של מערכות גיבוי / שחזור עבור הסביבה הפתוחה, וזאת על גבי נספח 0.6.2.8.

0.6.2.9 **עידוד נשים בעסקים** - על המציע העונה על דרישת הוראת סעיף 2א' לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 (להלן - החוק) לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש יחד עם הצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור", ו"תצהיר", ראה נוסח הסעיף האמור בחוק).
על פי החוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור, בנספח 0.6.2.9.

אישור זה אינו חובה ומותנה בקיום המצב כאמור ובלבד שתאגיד המציע אינו חברה אשר מניותיה רשומות למסחר בבורסה או הוצעו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל. (S)

0.6.2.10 **אישור יצרן** - המציע יצרן אישור תקף של היצרן או נציגו הרשמי בארץ, כי המציע במכרז זה ו/או קבלן המשנה המוצע מטעמו, מורשה לשווק את המערכת המוצעת במכרז זה בישראל ולספק שירותי תמיכה ואחזקה שוטפים למערכת לאורך כל תקופת ההתקשרות, וזאת כנספח 0.6.2.10 להצעה.

הערה: אם ההצעה כוללת מוצרים של מספר יצרנים, יש לצרף אישור כנ"ל מכל אחד מהיצרנים האמורים.

0.6.2.11 **אישור על טובין מתוצרת הארץ** - בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ וחובת שיתוף פעולה עסקי) התשנ"ה – 1995, תינתן עדיפות להצעות אשר כוללות טובין מתוצרת הארץ. יש לצרף אישור ר"ח בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה בהתאם לנוסח המופיע בנספח 0.6.2.8 או לחילופין להגיש הצהרה של המציע ואישור ר"ח בהתאם לנוסח המוסכם בין לשכת ר"ח לבין החשכ"ל. ההצהרה תצורף כנספח 0.6.2.11 (S)

0.6.2.12 **הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים**

עמוד 18 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

על המציע להצהיר, כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים, הנדרשים במכרז זה, לבין עבודה עם גופים אחרים. המציע מתחייב כי אם יוכרז כזוכה, אזי הוא יודיע למשרד באופן מיידי על כל מקרה בו ייוצר או עלול להיוצר ניגוד עניינים שכזה. בכל מקרה כזה, הזוכה יפעל בהתאם להנחיות נציג המשרד. יובהר כי ההחלטה בדבר הימצאותו של המציע במצב של ניגוד עניינים, הינה בשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, אשר יהא רשאי לפסול הצעה הנגועה בניגוד עניינים.

ההצהרה תצורף להצעה לפי הנוסח המופיע בנספח 0.6.2.12.

0.6.2.13 פירוט התקנות בלקוחות וממליצים [L]

0.6.2.13.1 כחלק בלתי נפרד מהוכחת קיום לאמור בסעיף 0.1.4.2, על המציע לפרט לפחות שלושה לקוחות בישראל אשר אצלם מותקנת ופועלת בעבודת ייצור, חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת במענה למכרז זה, הפועלת בלקוחות המפורטים ובלבד שהגרסה המותקנת אצלם היא הגרסה המוצעת במענה למכרז זה או עד גרסה אחת לאחר.

יש לצרף להצעה את פרטי הלקוחות בהתאם לנדרש בנספח 0.6.2.13.

0.6.2.13.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות לאנשי הקשר שציין המציע, על מנת לקבל חוות דעת על הפתרון המוצע ועל המציע וקבלניו ולאמת את הפרטים שצוינו.

0.6.3 הצהרת המשתתף במכרז

על המציע לצרף להצעתו הצהרה על גבי העתק נספח 0.6.3 בחוברת המכרז, חתומה על ידי מורשה החתימה של המציע, כי :

0.6.3.1 המציע קרא והבין את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבל את כל ההבהרות וההסברים אשר ביקש לדעת. ברשותו של המציע הניסיון, הידע, המומחיות, הכושר, כוח אדם מקצועי ברמה ובהיקף הנדרש, האמצעים הכספיים, הארגוניים, הלוגיסטיים והטכנולוגיים וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה בשלמות, ברמה מקצועית גבוהה ובלוח הזמנים הנדרש, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם לדרישות המכרז.

0.6.3.2 המציע מסכים לכל תנאי המכרז והוא מתחייב למלא את כל דרישות המכרז כמפורט במכרז זה, אם יזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בכפוף להוראות המכרז, הסכם ההתקשרות וההצעה.

0.6.3.3 המציע מצהיר כי המערכות המוצעות הינן מהסדרה החדשה והעדכנית ביותר שהוכרזה על ידי היצרן וכי הינן בייצור שוטף, ושהמציע בדק באופן יסודי ולפי מיטב ידיעתו וידיעת כל קבלני המשנה המעורבים בהצעה זו, כי אין שום מידע על הפסקה מתוכננת של ייצורן או שיווקן או הפסקת התמיכה בהן ע"י היצרן ו/או המציע ואין בעיה לספק למשרד חלפים ועדכונים למשך 7 שנים מיום ההתקנה.

0.6.3.4 המציע מצהיר, כי ברור לו שהזמנת רישיונות השימוש במוצרי התוכנה של המערכת, רכיבי החומרה והשירותים תהיה עפ"י צרכי המשרד, מזמן לזמן, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וללא התחייבות לכמויות כלשהן או להיקפים כל שהם, ובהתאם למחירון בהצעתו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.6.3.5 המציע מצהיר ומתחייב בזאת, כי אם יזכה במכרז, הוא אחראי כלפי המשרד למתן שירותי תחזוקה ותמיכה טכנית לכל מוצרי המערכת וזאת אף אם השירותים האמורים יבוצעו בפועל על ידי היצרן ו/או נציגו הרשמי בארץ.

0.6.3.6 המציע יתחייב לעשות שימוש לצורך מימוש מכרז זה, אך ורק בתוכנות מורשות עם רישיון יצרן.

0.6.3.7 עיון בהצעות

בהתאם לתקנות חובת מכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק הזוכה. המציע רשאי לקבוע מראש בתשובתו **לנספח 0.6.3** (הצהרת המשתתף במכרז) אלו סעיפים בהצעתו חסויים להצגה למתחרים.

במקרה כזה, על המציע לצרף להצעתו גם עותק בו יושחרו/יוסרתו הקטעים החסויים כאמור יצורף להצעה.

אך על המציע לקחת בחשבון כי כל סעיף שיצוין על ידו כחסוי יוגדר אוטומטית עבורו, כחסוי גם בהצעות האחרות (דהיינו), הוא לא יוכל לעיין בתוכן מספרי הסעיפים שציין בהצעות המתחרים).

ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר לדעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

מציע שיבקש לממש את זכותו כאמור לעיל, יידרש לשלם למשרד סכום של 250 ₪ כולל מע"מ.

0.6.4 תצהיר המציע בדבר היעדר הרשעות בשל הפרת דיני העבודה

על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב (כהגדרתו בסעיף 0.2.13) בשמו ובשם של בעלי השליטה במציע (כהגדרתם בסעיף 0.2.14) בדבר היעדר הרשעות בשל הפרת דיני העבודה, בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה, בהתאם לנוסח הרצ"ב בנספח 0.6.4.

0.6.5 תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדים

על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב, בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה ו/או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה, בהתאם לנוסח הרצ"ב בנספח 0.6.5 א'. אם מוצעים קבלני משנה במכרז זה, על המציע לצרף תצהירים של כל אחד מקבלני המשנה המוצעים, בדבר שמירת זכויות עובדים, בהתאם לנוסח הרצ"ב בנספח 0.6.5 ב'.

0.6.6 זכויות קניין

על המציע להצהיר, כי הוא הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין (לרבות קניין רוחני וזכויות יוצרים) במערכת המוצעת וכי אין כל מניעה או הגבלה על הצעת המערכת לשימוש המשרד או הפרה של זכויות



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

קניין של צד שלישי כלשהו, כתוצאה מכך. במקרים בהם זכויות הקניין במערכת או בחלקים ממנה שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר בהצהרה בתוספת הסבר והוכחות, להנחת דעת המשרד, למקור הזכויות של המציע להציע למשרד את המערכת. כמו כן, יבהיר המציע כי ישפה את המשרד בכל מקרה של תביעת צד שלישי כלשהו, שתוגש נגד המשרד, וקשורה בזכויות במערכת המוצעת וכי המשרד לא יישא בכל נזק בגין כך.

0.6.7 הדגמה, מצגות והשלמת מידע

המשרד שומר לעצמו את הזכות להיפגש עם המציעים שיעמדו בכל תנאי הסף המוגדרים במכרז, לקבל הדגמה חיה (live) של המערכת המוצעת, בהתאם לרשימת נושאים ודגשים שהמשרד יבקש מהמציע לכלול בהדגמה המעשית וכמו כן לבקר אצל לקוחות בארץ, שהתקינו והפעילו בהצלחה את המערכת המוצעת. המציע יתחייב לאפשר את המצגות, הסיורים וההדגמה הנדרשת, בלוח הזמנים שיקבע המשרד בתיאום עם המציע.

0.7 התחייבויות ואישורים בגין זכייה במכרז [M]

- **על המציע לחתום בראשי תיבות על נספח 0.7.1, חתימה זו תהווה אישור כי המציע מתחייב להגיש ערבות ביצוע ככל שיוזכה במכרז.**
- **על המציע לחתום על מפרט זה ושאר המסמכים הנוספים הקשורים במכרז זה לרבות על ההסכם ונספחיו – הכל כמפורט בסעיף 0.7.3**
- **על המציע לחתום על נספח 0.7.3 א' – אישור קיום ביטוחים**
המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 0.7.3 א' המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 0.3.3. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל.
- **על המציע לחתום על נספח 0.7.4 – הצהרת סודיות**

0.7.1 ערבות בגין זכייה

על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ויעמוד על 5% (חמישה אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות

עמוד 21 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

תוארך על ידו בהתאם. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

- 0.7.1.1 אם ההסכם יוארך לתקופות נוספות, על פי האמור בסעיף 0.1.3, הזוכה במכרז יתחייב להמציא למשרד ערבות מקורית בלתי מותנית לטובת המשרד בסך של _____, לעמידה בתנאי ההסכם, וזאת למשך כל תקופת הארכה + 90 יום לאחר סיומה.
- 0.7.1.2 כל הערבויות הנ"ל תהיינה צמודות למדד המחירים לצרכן עפ"י המדד הידוע ביום החתימה על ההסכם. הערבויות האמורות יהיו ערבויות בנקאיות או ערבויות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 0.7.1.3 כל ערבות כאמור לעיל תוגש כערבות מקורית בנוסח **המחייב** המצורף בנספח 0.7.1 למכרז זה, ללא תוספות, השמטות או שינויים.
- 0.7.1.4 המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהזוכה לא עמד בהתחייבות כל שהיא מהתחייבויותיו במכרז זה ובהתראה בכתב של 30 יום וזאת מבלי לפגוע בזכויות המשרד לכל סעד אחר כדין.

0.7.2 אחריות כוללת למוצרי התוכנה והחומרה של המערכת ולמתן השירותים

- 0.7.2.1 הזוכה יתחייב לתת אחריות כוללת למוצרי החומרה והתוכנה של המערכת במסגרת אחריות היצרן ובהתאם לתנאי הרישיון הסטנדרטיים של היצרן.
- 0.7.2.2 הזוכה יתחייב לתת אחריות כוללת לשירותים המקצועיים שישפק למשרד לאור זכייתו במכרז, לרבות אחריות על עבודת קבלני המשנה מטעמו, אם יהיו כאלו ויתחייב להקצאת כוח אדם מקצועי, מיומן ובעל ניסיון מוכח בתכנון, התקנה, הטמעה ותחזוקת המערכות המוצעות, בהיקף ובאיכות שיידרשו לביצוע השירותים המוגדרים במכרז זה וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 0.7.2.3 הזוכה יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המשרד, לפעול בהתאם להנחיות נציג המשרד, להדריך ולהכשיר את עובדי המשרד עד לרכישת מיומנות מקצועית מספקת, שתאפשר להם לנהל, לתפעל ולהשתמש במערכת כראוי ובאופן עצמאי וכמו כן לסייע כמיטב יכולתו בהטמעה מהירה וחלקה של המערכות במשרד.
- 0.7.2.4 הזוכה יתחייב להיות ערוך באופן מיידי מבחינה מקצועית ומסחרית ומבחינת היקף כוח אדם מקצועי לספק למשרד את המערכת והשירותים המקצועיים הנלווים ולבצע את כל השירותים הנדרשים כאמור במסמכי המכרז בתוך 15 יום מתאריך חתימת הצדדים על ההסכם.

0.7.3 הסכם התקשרות

הזוכה מתחייב לחתום על הסכם לפי הדוגמא המצורפת בנספח 0.7.3 במכרז זה. מכרז זה והבהרות המשרד לשאלות ההבהרה של המציעים והצעת הזוכה בתשובה למכרז זה והבהרות ותשובות הזוכה



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

יהיו חלק בלתי ניפרד מההסכם שיחתם.

על המציע לחתום על ההסכם בנספח 0.7.3 בראשי תיבות ולצרפו להצעה.

כמו כן על המציע לחתום בראשי תיבות על נספח 0.7.3 א' – בדבר התחייבות להצגת אישור קיום ביטוחים ולצרפו להצעה.

0.7.4 התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות

הזוכה מתחייב שהוא עצמו וכל אחד מעובדיו (כולל קבלני משנה) שישתתף במימוש מכרז זה, יחתום על התחייבות לשמירת הסודיות והגנת הפרטיות הרצ"ב כנספח 0.7.4 למכרז זה. על מורשי החתימה של המציע ושל כל אחד מקבלני המשנה המוצעים לחתום על הצהרת הסודיות בנספח 0.7.4 בראשי תיבות ולצרפה להצעה.

0.7.5 נציג הזוכה ומנהל פרויקט היישום מטעמו

0.7.5.1 הזוכה ימנה נציג בכיר מטעמו, שיהא אחראי למילוי כל התחייבויות הזוכה על פי מכרז זה בהתאם להנחיות המשרד ולשביעות רצונו של המשרד ויהווה כתובת כלפי המשרד בכל הנושאים המנהליים, הכספיים והארגוניים הנוגעים למימוש מכרז זה.

0.7.5.2 הזוכה ימנה מנהל פרויקט מקצועי ומנוסה, בעל כישורי ניהול מתאימים וניסיון מקצועי רלבנטי ליישום הפתרון המוצע במשרד.

0.7.5.3 מנהל הפרויקט מטעם הזוכה יהיה אחראי להקמה, יישום והטמעת המערכת במשרד ולהפעלת צוות הפרויקט מטעם הזוכה וקבלני המשנה בשיתוף פעולה מלא עם מנהל הפרויקט במשרד. מנהל הפרויקט מטעם הזוכה יהווה כתובת יחידה (SPOC) כלפי המשרד בכל הנושאים הטכניים והמקצועיים הנוגעים למימוש מכרז זה.

0.7.5.4 מובהר בזאת, כי המשרד לא ישלם לזוכה עבור שעות העבודה של נציג הזוכה ו/או מנהל הפרויקט ו/או צוות הפרויקט ו/או עובדי קבלני המשנה מטעמו.

0.7.6 שרותי אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית

0.7.6.1 לכל המוצרים המוצעים במכרז זה המחיר יכלול תקופת אחריות על חשבונו של הזוכה בהתאם למפורט בפרק 5. המציע רשאי להציע תקופת אחריות ארוכה יותר ובמקרה זה המשרד יתחשב במספר שנות האחריות שיוצעו ללא תשלום, בדירוג מחירי ההצעות למכרז.

0.7.6.2 האחריות תכלול תיקון תקלות, פגמים ובאגים בכל אחד ממוצרי החומרה והתוכנה של המערכת, עדכוני תוכנה, קושחה, מיקרוקוד, שדרוגים וגרסאות תוכנה חדשות ותמיכה טכנית במוצרי התוכנה והחומרה.

0.7.6.3 תקופת האחריות האמורה תחל ממועד סיומם המוצלח של מבחני הקבלה.

0.7.6.4 בתום תקופת האחריות, המשרד יהא רשאי לרכוש מהזוכה שרותי תחזוקה למערכת. מחיר שרות התחזוקה השנתית (12 חודשים) הוא בהתאם להצעת הזוכה.

0.7.6.5 תנאי מתן שרותי האחריות, התחזוקה והתמיכה הטכנית מוגדרים בפרק המימוש.

עמוד 23 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.7.7 אופציות, תוספות והרחבות

- 0.7.7.1 במהלך תקופת ההתקשרות, המשרד יהא רשאי לרכוש מהזוכה כל פריט המופיע במחירון הזוכה, לרבות: רישיונות שימוש, אופציות, תוספות והרחבות למערכת, בהתאם למחירים במחירון הזוכה ולצרכי המשרד מזמן לזמן וללא התחייבות להיקפים כל שהם מצד המשרד.
- 0.7.7.2 כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות לרכוש מהזוכה רכיבים משלימים ואופציות שונות, אף שאינם מוגדרים במפורש במכרז ו/או שיוכרוזו בעתיד על ידי היצרן/נים, ואשר קשורים למערכת המוצעת, לצורך השבחת הפתרון והרחבתו, לאורך תקופת ההתקשרות, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. הרכישות האמורות יתבצעו בהתאם למו"מ שינוהל בין המשרד לזוכה.

0.7.8 קניין רוחני וזכויות שימוש

- 0.7.8.1 הזוכה יצהיר ויתחייב, כי יש בידיו את כל הזכויות ו/או ההרשאות ו/או הויתורים לגבי מכלול זכויות הקניין הרוחני ובכלל זה: זכויות יוצרים, זכויות מבצעים, זכויות משדרים, סימני מסחר רשומים ושאינם רשומים, פטנטים, סודות מסחריים וכן כל זכות אחרת, אשר נדרשות על פי דין ו/או על פי חוזה, על מנת לקיים את התחייבות הזוכה על פי מכרז זה ועל מנת להקנות למשרד את הזכויות השונות, לרבות זכויות השימוש בכל רכיבי המערכת על פי האמור במכרז זה.
- 0.7.8.2 הזוכה יצהיר ויתחייב כי מכלול זכויות הקניין הרוחני על התוצרים שיוכנו ויפותחו על ידי הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לצורך ובמהלך ביצוע מכרז זה לרבות התוכניות, הממשקים, ההגדרות, הקבצים, המפרטים, המסמכים, הנתונים, ושאר התוצרים והמידע יהיו שייכים למשרד לבדו ובעלותו הבלעדית ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת, כי הבעלות במתודולוגיות, נהלי עבודה, כלים סטנדרטיים, רעיונות, תפישות, know-how ו/או פיתוחים סטנדרטיים יישארו בבעלות הזוכה, אולם למשרד תהא זכות שימוש מלאה ובלתי מוגבלת בהם ושאינה ניתנת לביטול.
- מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות הקניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.
- 0.7.8.3 הזוכה יתחייב להעביר לחזקת המשרד כל תוצר כאמור לעיל בסעיף 0.7.8.2 בתוך 7 ימים מדרישת המשרד, בצורה של קבצי מחשב, במבנה שיוגדר על ידי המשרד ויתואם מראש עם הזוכה.

0.7.9 מבחני קבלה

הזוכה מתחייב לעמוד במבחני הקבלה המפורטים במסמכי מכרז זה ולשתף פעולה עם המשרד בתכנון וביצוע מבחני הקבלה האמורים.

0.7.10 הודעה על זכייה

הזוכה יתחייב לא לפרסם הודעה על קבלת העבודה / הזמנה / זכייתו אלא לאחר תיאום ואישור נוסח ההודעה מראש ובכתב ע"י איש הקשר, כמפורט בסעיף 0.3.2.1.

עמוד 24 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.7.11 תמיכת הזוכה והיצרנים במערכת

0.7.11.1 הזוכה יתחייב לעדכן את המשרד בכל שינוי או התפתחות טכנולוגית משמעותית, הידועים לו ושיחולו במערכת לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות: גרסאות תוכנה חדשות, הכרזה על פונקציות חדשות מהותיות, שינויים מהותיים, הפסקת התמיכה במערכת או ברכיבים שלה וכדו', וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.

0.7.11.2 הזוכה יתחייב לעדכן את המשרד בכל התפתחות עסקית, משפטית, ארגונית ו/או התפתחות מהותית אחרת, הנוגעת לזוכה וליצרני המערכת, ליציבותם, לחוסנם ולהמשך פעילותם, שיש לה השלכה מהותית על קיום ההסכם ו/או שיכולה להשפיע לרעה על יכולתו של הזוכה לקיים את התחייבויותיו מכוח ההסכם כלפי המשרד וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.

0.8 זכויות המשרד [M]

0.8.1 ביטול / הקפאת המכרז

0.8.1.1 המשרד רשאי לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש ו/או להקפיא את הליכי המכרז ו/או לדחות את ביצוע המכרז בכל שלב שהוא עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרים אלו תימסר הודעה מתאימה למציעים ויוחזרו הערבויות למציעים.

0.8.1.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, למשרד תהיה זכות לנקוט בפעולות המפורטות בסעיף 0.8.1.1 לעיל בכל שלב שהוא, גם במקרים הבאים:

א. חל שינוי נסיבות או השתנו צורכי המשרד באופן המצדיק, לדעת המשרד לנקוט בפעולה האמורה.

ב. מסיבות תקציביות.

0.8.2 בחירת הזוכה

0.8.2.1 אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת.

0.8.2.2 המשרד רשאי שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישת סף (L או M), או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכה ו/או החלטה כדבעי ו/או שתהיינה בה הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במכרז, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המשרד.

0.8.3 בקשת הבהרות והשלמת פרטים

0.8.3.1 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם, בכפוף לחוק חובת המכרזים.

0.8.3.2 ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל פריט אחר, הנדרש במסגרת מכרז זה, להשלים את המצאתו למשרד תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה.

עמוד 25 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.8.3.3 המשרד רשאי לא לשקול הצעה, אשר לא תלווה בכל המסמכים והפריטים הנדרשים במכרז, חתומים וממולאים ככל הנדרש ו/או הצעה אשר נתבקשה לגביה השלמת מסמכים ופריטים תוך פרק זמן קצוב כאמור והשלמה זו לא בוצעה או לא בוצעה במועד.

0.8.4 הזמנות עפ"י מכרז זה

0.8.4.1 המשרד אינו מתחייב להזמנת ציוד ו/או רישיונות שימוש במוצרי התוכנה של המערכת ו/או ברכיביה ו/או להזמנת שירותים מסוג כל שהוא ובכמות כל שהיא.

0.8.4.2 המשרד רשאי להזמין חלק מהמערכת ומהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

0.9 מבנה הצעת המציע [M]

0.9.1 הצעת המציע תוגש מודפסת בעברית, בשני חלקים וכמפורט להלן:

0.9.1.1 חלק ראשון - המענה המנהלי והטכני יערך בחוברת כרוכה, הכוללת:

- א. מכתב פתיחה חתום על ידי מורשי החתימה.
- ב. מענה מפורט ושלם לכל סעיפי המכרז בכל אחד מהפרקים 0 עד 4, אחד לאחד.
- ג. נספחי ההצעה, בהתאם לפירוט בסעיף 0.9.9 להלן.
- ד. CD הכולל את כל המסמכים, הקבצים והנספחים של החלק הראשון בהצעה.
- ה. תדפיס של חוברת המכרז וכל מסמכי הבהרות המשרד, כפי שהתפרסמו באתר האינטרנט של המשרד, כאשר כל דף ודף חתום בחותמת של המציע וחתימת מורשה חתימה מטעמו.

0.9.1.2 **חלק שני** – ההצעה הכספית תיערך בחוברת כרוכה, ותכלול מענה לפרק 5 (פרק העלויות), בהתאם למבנה המפורט להלן ובפרק 5 במכרז. כמו כן, על המציע לצרף CD, הכולל את כל הטבלאות והמחירונים של פרק 5 בהצעתו.

0.9.2 מבנה המענה יהיה תואם בסעיפיו "אחד לאחד" למבנה המכרז. לדוגמא: סעיף 0.6.2 בהצעה יכיל תשובה לסעיף 0.6.2 במכרז, סעיף 3.2 בהצעה יכיל תשובה לסעיף 3.2 במכרז וכדו'. אין לדלג על סעיפים במענה למכרז.

הצעה אשר תוגש שלא במבנה זה עלולה להידחות על הסף.

0.9.3 מבנה התשובה בכל סעיף יהיה בהתאם לסיווג הסעיף במכרז: L,M,G,S,I, כמוגדר בסעיף 0 לעיל. המציע אינו רשאי להוסיף הערות ו/או הצעות משלו ו/או לגרוע ו/או להתנות על הוראות המכרז. אם יעשה כן, הדבר לא יילקח בחשבון בבדיקת הצעתו.

0.9.4 לסעיף בסיווג שלגביו אין צורך בתשובה ייכתב בהצעת המציע "קראתי והבנתי ומקובל עליי". במקרה של סעיף ראשי או סעיף משנה הכולל סעיפים ורכיבים מתחתיו ואין צורך בתשובה לגבי כל אחד מרכיבי הסעיף האמור, מספיק לכתוב בהצעת המציע בתשובה לסעיף הראשי או לסעיף המשנה בלבד "קראתי והבנתי ומקובל עליי" ואין צורך לענות בנפרד על כל אחד מרכיבי הסעיף האמור.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.9.5 על המציע לצלם או להעתיק את פרק העלויות (פרק 5) במכרז זה בשלמות, ככתבו וכלשונו, למלא את כל טבלאות המחירים בפרק העלויות בשלמות, בדיוקנות ובהתאם להנחיות שם ולצרף לחלק השני בהצעתו (להצעה הכספית).

0.9.6 מובהר בזאת, כי במקרה של אי התאמה כל שהיא בין ההצעה הכספית המודפסת לבין טבלאות המחירים ב-CD שיצרף המציע להצעתו, ההצעה המודפסת והחתומה על ידי מורשי החתימה מטעם המציע היא הקובעת, לכל דבר ועניין, לרבות לצורך הערכת ודירוג ההצעות למכרז זה. על אף האמור לעיל, במקרה שמחיר של פריט או שירות, אחד או יותר, לא יופיע בהצעה המודפסת אולם יופיע ב-CD, המחיר ב-CD יהיה המחיר הקובע.

0.9.7 כל עמוד בהצעה על שני חלקיה, לרבות הנספחים להצעה, יוחתם בחותמת הרשמית של המציע. בדף הראשון/הפותח של ההצעה ובכל אחד מהדפים בהצעה הכספית (צילום פרק 5) תהא גם חתימת מורשי החתימה מטעם המציע.

0.9.8 **תיקונים בכתב יד, אם יהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימת מורשי חתימה וחותמת ליד התיקון.**

0.9.9 נספחי ההצעה

יש להקפיד לצרף להצעת המציע את כל הנספחים, האישורים וההצהרות שנדרשו במכרז, ערוכים וחתומים כנדרש ולרכז אותם בפרק הנספחים בחלק הראשון של המענה, לרבות מכתבי התשובה של המשרד לשאלות ההבהרה של המציעים, חתומים על ידי מורשי חתימה של המציע, כמפורט בטבלה הבאה:

מספר הנספח	שם הנספח	סעיף המכרז	הערות
0.3.2	טופס פרטי המציע המבקש להירשם למכרז	0.3.2	נא למלא את הטופס ולשלוח בדוא"ל לאיש הקשר. מילוי ושליחת הטופס אינם תנאי להגשת הצעה למכרז.
0.3.3.2	מענה המשרד לשאלות הבהרה למכרז זה	0.3.3.2	יש להקפיד שמענה המשרד לשאלות ההבהרה יחתמו על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
0.6.1	ערבות הגשה	0.6.1	יש להקפיד שנוסח הערבות יהיה בדיוק בנוסח המופיע בנספח 0.6.1.
0.6.2.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי בהתאם לדין החל עליו.	0.6.2.1	יש לצרף אישור כנדרש
0.6.2.2	אישורים על ניהול ספרים	0.6.2.2	אישורים תקפים של רשות המיסים.
0.6.2.3	אישור היעדר חובות ברשם החברות (למציע שהוא תאגיד)	0.6.2.3	יש לצרף אישור בהתאם לנדרש.
0.6.2.4	אישור מטעם רשם העמותות (למציע שהוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר).	0.6.2.4	יש לצרף אישור בהתאם לנדרש.
0.6.2.5	נספח ריק	0.6.2.5	אין להתייחס לנספח זה



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

מספר הנספח	שם הנספח	סעיף המכרז	הערות
0.6.2.6	אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה	0.6.2.6	אישור עו"ד או רו"ח על גבי צילום נספח 0.6.2.6
0.6.2.7	אישור מחזור כספי	0.6.2.7	אישור רו"ח של המציע על גבי צילום נספח 0.6.2.7
0.6.2.8	וותק מינימאלי מוכח	0.6.2.8	הצהרת המציע על גבי צילום נספח 0.6.2.8
0.6.2.9	תאגיד בשליטת אישה (S)	0.6.2.9	אישור רו"ח ותצהיר על גבי צילום נספח 0.6.2.9
0.6.2.10	אישור יצרן	0.6.2.10	אישור יצרן כי המציע מורשה לשווק את המערכת המוצעת ולספק שירותי תמיכה ואחזקה שוטפים למערכת.
0.6.2.11	אישור טובין מתוצרת הארץ (S)	0.6.2.11	אישור רו"ח על שיעור המרכיב הישראלי במחיר ההצעה.
0.6.2.12	הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים	0.6.2.12	הצהרה כנדרש.
0.6.2.13	ניסיון לקוחות וממליצים	0.6.2.13	בהתאם למפורט בנספח
0.6.3	הצהרת המשתתף במכרז	0.6.3	הצהרת מורשי חתימה של המציע על גבי צילום נספח 0.6.3
0.6.4	תצהיר המציע - העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים ובשל הפרת דיני העבודה	0.6.4	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום נספח 0.6.4
0.6.5 א'	תצהיר המציע - שמירת זכויות עובדים	0.6.5	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום נספח 0.6.5 א'
0.6.5 ב'	תצהיר קבלן משנה (שמירת זכויות עובדים)	0.6.5	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום נספח 0.6.5 ב'.
0.7.3	הסכם התקשרות	0.7.3	יצורף עם חתימות כנדרש על גבי צילום נספח 0.7.3 בחוברת המכרז.
0.7.3 א'	אישור קיום ביטוחים	הסכם	בהתאם לנדרש בהסכם ובנספח 0.7.3 א'
0.7.4	הצהרת סודיות	0.7.4	יוגש על גבי צילום נספח 0.7.4 בחוברת המכרז.
0.11	הצהרה על העסקת קבלני משנה במכרז + מכתב התחייבות מכל אחד מקבלני המשנה	0.11.5.2	יש לצרף הצהרה חתומה בפני עורך דין וכמו כן, מכתב התחייבות מכל אחד מקבלני המשנה חתום בפני עורך דין.

יש לשים לב לתנאי סף נוספים המוגדרים בסעיפים אחרים במכרז, דהיינו כל סעיף בסיווג L/M

0.9.10 טבלת ריכוז תנאי הסף מצורפת למסמכי המפ"ל. טבלה זו הינה הטבלה המחייבת לעניין תנאי הסף ועל פיה ייבחנו ההצעות.

0.10 בעלות על המכרז ועל ההצעה [I]

0.10.1 שימוש במסמכי המכרז

המכרז מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין להעבירו לאחר או לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה ע"י המציע.

עמוד 28 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.10.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המציע. המשרד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעות, כמתחייב מחוק חובת המכרזים ותקנותיו).

0.1.1 שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה) [M]

0.11.1 הזוכה יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה ישראלים, המשלימים את הצעתו לצורך מתן שרותי יישום, הטמעה, תמיכה טכנית, הדרכות ותחזוקה.

0.11.2 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו וכל מי מטעמם והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.

0.11.3 המשרד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק בפרויקט זה מטעם הזוכה, ללא כל התחייבות כלפי הזוכה ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם בפרויקט זה מיד ויוחלפו ע"י הזוכה לפי הצורך. מודגש כי הזוכה ו/או קבלן המשנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה. מובהר כי המשרד רשאי לאפשר לזוכה להשמיע את השגותיו, אולם ההחלטה הסופית בנושא הזה מסורה בידי המשרד בלבד.

0.11.4 הזוכה יתחייב להודיע בכתב למשרד, לפחות 30 יום מראש, על הפסקת העסקתו או החלפתו של קבלן משנה. בכל מקרה לא תבוצע החלפה כזו ביוזמת הזוכה, אלא אם קיבל הזוכה את הסכמת המשרד לכך מראש ובכתב. קבלן המשנה המחליף לא ייפול בכישוריו ויכולתו מהקבלן המוחלף. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לאשר קבלן משנה לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.11.5 קבלני משנה

אם קיימים קבלני משנה בהצעה, אזי:

0.11.5.1 על המציע לפרט במענה בסעיפים הרלבנטיים שבפרק המימוש את שמותיהם, ניסיונם, תפקידם המדויק בפרויקט ופרטים נוספים, עפ"י הפירוט הנדרש שם.

0.11.5.2 על המציע להגיש הצהרה, מאומתת על ידי עורך דין, כי אם יזכה במכרז, הזוכה מתכוון להעסיק את קבלן המשנה המוצע במימוש המכרז. ההצהרה האמורה תכלול את שם קבלן המשנה, חלקו ותפקידו המדויק במימוש המכרז ופרוט הניסיון המקצועי הרלבנטי שלו. יש לצרף להצהרה האמורה מכתב התחייבות, בו קבלן המשנה המוצע מאשר כי קרא את המכרז על נספחיו והבהרות המשרד (לרבות ההסכם) וכי הוא מבין אותו ומסכים לאמור בו. יש להגיש הצהרה חתומה נפרדת לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים למכרז, בהתאם לנוסח הרצ"ב בנספח 0.11.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.12 סמכות השיפוט [I]

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

0.13 מספר ההצעות [I]

המציע יגיש הצעה אחת ויחידה לכלל המערכות והשירותים הנדרשים בבקשה זו. לא ניתן להגיש הצעות משותפות למספר מציעים ו/או גופים משפטיים. המשרד לא יתחשב בהצעות של אותו מציע, שיוגשו בשמות שונים.

0.14 תהליך בחירת הזוכים [I]

- 0.14.1 בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף המוגדרים במכרז ואשר מסומנים ב-M ו-L .
- 0.14.2 דירוג איכות להצעות שיעמדו בכל תנאי הסף, בהתאם לטיב המענה לדרישות המכרז המסומנות ב-L ו-S.
- 0.14.3 שקלול מרכיבי האיכות והעלות, כאשר משקל האיכות בציון המשוקלל הוא 60% ומשקל העלות בציון המשוקלל הוא 40%.
- 0.14.4 לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד יהיה לפסול הצעות שציון האיכות המשוקלל שלהן לא יעלה על 70 (M).
- 0.14.5 חישוב העלות לצורכי השוואה הוא על פני תקופה של חמש שנים.
- 0.14.6 אם תהיינה הצעותיהם בעלות ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, אזי תיערך הגרלה עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 0.14.5, בחוברת ההצעה.
- 0.14.7 אמות המידה והמשקלות (המפ"ל) לבחירת הזוכה: רצ"ב כנספח 0.14.6 למכרז.

0.15 שמירת סודיות ואבטחת מידע [M]

- 0.15.1 אי פרסום מידע: הזוכה מצהיר בזה, שידוע לו, כי מידע שיימסר לו ע"י המשרד, לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה וכל תוצרי העבודה על פי מכרז זה, אין לפרסמם, ועליו להחזירם למשרד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 0.15.2 שמירת סוד: הזוכה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל תוצר עבודה עפ"י מכרז זה וכל מסמך ו/או ידיעה ו/או קובץ מחשב אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958.

0.15.3 שמירת סוד ע"י עובדי הזוכה:

- 0.15.3.1 הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה.

עמוד 30 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 0.15.3.2 המשרד רשאי להחתים את עובדי הזוכה (לרבות עובדי קבלן), שיועסקו במימוש מכרז זה, על הצהרת סודיות לפי הדוגמא המצורפת בנספח 0.7.4, לגבי כל מידע אליו יחשפו במסגרת עבודתם על פי ההסכם.
- 0.15.4 **שמירת סוד ע"י קבלני משנה:** כל התחייבויות הזוכה בשמירת סודיות יחולו גם על כל קבלני המשנה מטעמו. באחריות הזוכה להחתים את קבלני המשנה, שהוצעו על ידו על טופס התחייבות לשמירת סודיות, לפי הדוגמא המצורפת בנספח 0.7.4 ולהמציאו למשרד.
- 0.15.5 **נהלי אבטחת המידע במערכת:** יהיו לפי הנהוג במשרד, וכן בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של קבצי המחשב, המסמכים, הרשומות, התיקים והתיקיות וכל מידע אחר שיימסר לו על ידי המשרד או כזה שיחשף אליו במהלך ביצוע המכרז ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע המכרז.
- 0.15.5.1 חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:**
- 0.15.5.1.1 היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגילוי ללא חובת סודיות;
 - 0.15.5.1.2 פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
 - 0.15.5.1.3 נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות וללא קשר למכרז זה;
 - 0.15.5.1.4 הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת סודיות של המשרד;
 - 0.15.5.1.5 הינו בגדר רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המשרד שנשמרו בזיכרונם של עובדי הזוכה בעלי גישה למידע בהתאם למכרז זה;
 - 0.15.5.1.6 על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי חלוט.
- 0.15.5.2 אי פרסום ואי גילוי**
- 0.15.5.2.1 אין באמור בסעיף 0.15.5.1 משום מתן הרשאה לזוכה לגלות, לפרסם או להפיץ, אלא כמפורט בכל מקום אחר בהסכם
 - 0.15.5.2.2 את המקור של המידע הנלווה
 - 0.15.5.2.3 כל נתונים סטטיסטיים או נתוני כוח אדם של המשרד
 - 0.15.5.2.4 תכניות עסקיות של המשרד.
- 0.16 מחירים ותנאי שלום [I]**
- אופן הגשת ההצעה הכספית ותנאי התשלום וההצמדה מוגדרים בפרק 5 של מכרז זה.
- 0.17 תקופת ההתקשרות [M]**
- 0.17.1 תחילת תקופת ההתקשרות מתאריך חתימת שני הצדדים על ההסכם.
 - 0.17.2 תקופת ההתקשרות הראשונה תהיה בהתאם לאמור בסעיף 0.1.3.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 0.17.3 המשרד יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות בהתאם לאמור בסעיף 0.1.3 לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וזאת בהודעה לזוכה בתוך 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה.
- 0.17.4 באם תוארך ההתקשרות, יהיה על הזוכה לחדש את הערבות עד לסיום תקופת ההארכה ועוד 90 יום, וזאת גם אם יאחר המשרד במתן הודעה לזוכה על הארכת תקופת ההתקשרות.
- 0.17.5 על אף האמור לעיל בסעיף 0.17.1, המשרד יהא רשאי לרכוש שרותי תחזוקה למערכות אף לאחר תקופת ההתקשרות כל עוד יבקש זאת המשרד ובכפוף לכך שהזוכה יספק שרותי תחזוקה למערכות באותה עת.

0.18 תנאים כלליים [M]

- 0.18.1 הזוכה לא יהא רשאי להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המשרד לכך. הזוכה יתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הזוכה לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.
- 0.18.2 הזוכה יהא אחראי עפ"י דין לכל הנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או לכל צד שלישי שנבעו ממעשיו או ממחדליו של הזוכה ו/או של עובדיו ו/או של כל מי מטעמו, והמשרד לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.
- 0.18.3 הזוכה יפצה וישפה את המשרד על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצא"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, זכויות יוצרים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות בדבר מוצרי חומרה ותוכנה, אשר יסופקו ע"י הזוכה או מי מטעמו למשרד ובכפוף לאמור להסכם.
- 0.18.4 המשרד יהא זכאי לקזז ו/או לחלט את סכום ערבות הביצוע בגין כל נזק שייגרם למשרד ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו. כמו כן, המשרד יהא זכאי לקזז כל נזק שייגרם לו ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מכל סכום שיגיע לזוכה בכפוף למתן הודעה מראש ובכתב של 7 ימים.
- 0.18.5 הזוכה הינו קבלן עצמאי ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין ו/או לבין עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו, אשר מועסקים ע"י הזוכה במסגרת פעולתם לפי מכרז זה. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו ע"י נציגי המשרד דינן כדין הנחית משרד בלבד ולא ייווצרו כל יחסי עובד ומעביד. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הזוכה מהתחייבויות לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.
- 0.18.6 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במכרז זה לאמור בהצעת המציע, יחייב את הצדדים אך ורק האמור במכרז. כל תוספת ו/או הסתייגות ו/או שוני בהצעת המציע לעומת המכרז בטלים בזאת ולא יחייבו את הצדדים להסכם על אף בחירת הצעת הזוכה והתקשרות המשרד עמו עפ"י ההסכם זה.

0.19 סיום ההתקשרות [M]

- 0.19.1 המשרד יהא רשאי לסיים את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי. באם יחליט המשרד להפסיק את ההסכם, מכל סיבה שהיא, יעביר המשרד התראה על כך בכתב לזוכה, 60 יום מראש (להלן - "הודעה מוקדמת").
- 0.19.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל בסעיף 0.19.1, המשרד יהא רשאי לסיים בכל עת את ההתקשרות עם הזוכה בין היתר בשל שיקולי תקציב ו/או ביצוע עצמי ו/או שינוי נסיבות/צרכים ועוד.

עמוד 32 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

0.19.3 למרות האמור לעיל בסעיף 0.19.1, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות ללא צורך בהודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:

- א. אם הזוכה הינו תאגיד - במקרה שימונה לו מפרק סופי או זמני.
- ב. אם הזוכה הינו אדם פרטי - במקרה שיוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית.
- ג. הזוכה הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.

0.19.4 בתקופת ההודעה המוקדמת, על הזוכה למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במשרד. הזוכה יתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההסכם לפי סעיף זה.

0.19.5 הביא המשרד את ההסכם או חלק ממנו לידי סיום, לפי סעיף זה, ימסור הזוכה למשרד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המשרד, לרבות תיעוד וקוד מקור של רכיבי תוכנה שפותחו עבור המשרד כחלק ממימוש מכרז זה וכן יעמיד לרשות המשרד כל דבר ששולם עבורו על ידי המשרד לצורך ההסכם ויחזיר למשרד כל סכום שהמשרד לא קיבל תמורה עבורו.

0.19.6 במקרה של סיום ההתקשרות לפי סעיף זה, התשלום היחיד לו יהא הזוכה זכאי, הינו רק עבור מה שסופק ו/או בוצע ע"י הזוכה, עד תאריך ההפסקה שיקבע על ידי המשרד, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמשרד. הזוכה יתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההסכם לפי סעיף זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי בכל מקרה, התשלומים שישולמו על ידי המשרד לזוכה, כאמור לעיל, לא יעלו על סה"כ המחיר שהיה על המשרד לשלם לזוכה, אלמלא הביטול.



מכרז פומבי מס' 159/2016

1. תיאור מצב קיים [I]

1.0 סקירה כללית [I]

למשרד מערכות מחשוב הפועלות בשתי פלטפורמות עיקריות.

א. פלטפורמת המחשוב המרכזי הפועלת על מחשב IBM/MF תחת מערכת הפעלה Z/OS

ב. פלטפורמת "הסביבה הפתוחה" הפועלת על תשתית "Microsoft" תחת מגוון מערכות הפעלה MS/2012 וכן 2003/2008.

פלטפורמת ה-MF, אינה רלבנטית למכרז זה.

הסביבה הפתוחה פועלת על שרתים פיזיים ("התשתית הפיזית") ועל שרתים וירטואליים בתשתית VMWARE. הסביבה הפתוחה מבוססת על פלטפורמות מחשוב שונות (Windows; Linux), בסיסי נתונים מגוונים, שרתי קבצים, מערכות אחסון SAN (ובעתיד יתכן גם NAS), תוך שימוש בשרתים פיזיים ובשרתים וירטואליים תחת תשתית VMWARE.

התיאור שלהלן מתרכז בסביבה הפתוחה, אליה מתייחסים השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.

1.1 תיאור כללי של תשתיות ויישומים במצב הקיים [I]

במשרד מותקנים שרתי "להב" (BLADES מתוצרת חברת HP) וכן שרתי TOWER ושרתי "ארון" תוצרת LENOVO/IBM/HP.

בעתיד הקרוב, מתוכננת התקנה של שרתי להב תוצרת Lenovo.

מרבית השרתים הם שרתי Microsoft בגרסאות של חלונות 2008 ו-2012. קיימים גם מספר שרתים הפועלים על גרסאות נמוכות יותר. תחנות העבודה מבוססות על חלונות 7.

1.1.1 אתר ראשי (ואתר גיבוי לשעת חירום – עתידי)

לעת עתה מערך המחשוב, פועל באתר ראשי יחיד הממוקם בבניין מגדלי הבירה ברחוב ירמיהו בירושלים. המשרד שוקל יישום בעתיד גם של אתר DR, כך שהפתרון המוצע צריך לתמוך גם בתצורה שתאפשר שכפול הגיבויים לאתר הגיבוי לשעת חירום.

1.1.2 התשתית הפיזית

פלטפורמת "הסביבה הפתוחה" הפועלת על שרתים פיזיים כוללת בין היתר שרתי MS/SQL וכן ומערכת דוא"ל MS/Exchange



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

1.1.3 התשתית הוירטואלית

הפועלת תחת VMWARE וכוללת שימוש במגוון מערכות הפעלה (Win 2003/2008,2012) , וכן בסיסי נתונים (MS/SQL) ו- MS Active Directory.

1.1.4 מערך האחסון

מרבית השרתים מחוברים לאחסון מרכזי - תוצרת חברת HDS (HUS/VM). מערכות הסביבה הפתוחה מחוברות בתצורת SAN וחלקן פועלות מול DAS.

1.1.5 מערך הקלטות

אתר ראשי	טכנולוגיה / דגם	רכיב
4	IBM TS1140 3592-E07	כונני קלטות
	TS3500 3584 L23-Base Frame + D23-Expansion Frame	דגם ספרית הקלטות
342	לסביבת ה- OPEN	SLOTS
1 לכל כונן (סה"כ 4).	4Gb	כמות מתאמי FC

1.1.6 שרתים

פלטפורמת הסביבה הפתוחה פועלת על תשתית פיזית ועל תשתית וירטואלית VMWARE תוך שימוש בשרתים במערכות הפעלה שונות .
להלן, כמויות השרתים :

הערות	כמות	סוג שרת
בפועל יש כ- 30. אך הכמות הדורשת גיבוי לעת עתה , עומדת על 5.	כ- 5	פיזי
בעלי 2 מעבדים כל אחד (בכל מעבד 12 ליבות).	כ- 14 שרתי ESX	Virtual

1.1.7 תוכנת הגיבוי שבשימוש

1.1.7.1 תוכנת הגיבוי לשרתי MS/SQL ו- Exchange שבשימוש המשרד היא DPM (של חברת MS).

1.1.7.2 תוכנת הגיבוי לסביבה הוירטואלית היא PHD.

1.1.7.3 תוכנת הגיבוי המורידה לקלטות היא : NBU.

1.1.8 הסביבה הוירטואלית

עמוד 35 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

פועלת על VMWARE ESX 5.5U3 . מתוכנן מעבר לגרסה 6.

1.1.9 שרתי קבצים

כיום השימוש הוא בשרתי קבצים מסוג MS.

1.1.10 יישומים בסביבה הפתוחה.

בין יתר היישומים הקיימים בסביבה הפתוחה, ניתן למנות את:

1.1.10.1 דוא"ל - EXCHANGE.

1.1.10.2 בסיסי נתונים מסוג MS/SQL.

1.1.10.3 יישומי OFFICE.

1.1.10.4 שרתי קבצים (שרתי MS/Win).

1.1.10.5 MS SharePoint.

1.1.10.6 אינטרנט ואינטראנט.

1.2 אופן ביצוע הגיבויים - תיאור מצב קיים [I]

1.2.1 כללי

המשרד מבצע את הגיבויים באמצעות שלוש מערכות גיבוי שונות כדלהלן: תוכנת PHD, תוכנת DPM ותוכנת NBU.

1.2.2 גיבוי הסביבה הפיזית

הגיבוי למערכות הפועלות על שרתים פיזיים (דוגמת MS/SQL וכן MS/Exchange) מתבצע באמצעות תוכנת MS/DPM.

1.2.3 גיבוי הסביבה הוירטואלית

הגיבוי למערכות הפועלות על התשתית הוירטואלית מתבצע באמצעות תוכנת PHD.

1.2.4 הורדת גיבויים לקלטות

אחת לשבוע מורידים את הגיבויים השונים לקלטות באמצעות תוכנת NBU.

אחד מהיעדים המרכזיים של הרכש הוא למנוע את ההליך המסורבל האמור הכרוך בשימוש בשלוש תוכנות גיבוי שונות באמצעות מעבר לחבילת גיבוי / שחזור מנוהלת באופן מרכזי עבור כל הגיבויים בתשתית הפיזית, הוירטואלית והורדתם לקלטות.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

מובהר בזאת, כי על המציע לספק למשרד את כל הפונקציונליות המסופקת על ידי תוכנות הגיבוי שבשימוש המשרד בתוספת כל יתר הדרישות כמפורט בהמשך.

1.3 הלקוח [I]

1.3.1 אגף בכיר למערכות מידע של המשרד וכל יתר המשתמשים במערכות המחשוב.

1.3.2 איש הקשר המפורט בסעיף 0.3.2.1 אחראי ליישום בקשה זו במשרד.

1.4 בעיות שהמכרז נועד לפתור [I]

1.4.1 מעבר משימוש ב-3 תוכנות גיבוי תוצרת שלושה יצרנים שונים לשימוש בתוכנה תוצרת יצרן יחיד.

1.4.2 שיפור חלונות הגיבוי.

1.4.3 שימוש בפתרון העונה לצרכים הגדלים והולכים בסביבה הפתוחה.

1.4.4 מתן מענה לביצוע גיבויים באמצעות כלים ייעודיים מתאימים.

1.4.5 חסכון בעלויות הבעלות לאורך זמן (TCO).

1.5 קשר ליעדי הארגון [I]

1.5.1 ייעול מערך הגיבוי ושיפור איכותו.

1.5.2 חסכון בעלויות לאורך זמן.

1.6 קשר לתוכנית עבודה שנתית [I]

כל המוצרים והשירותים הנדרשים במכרז זה נכללים בתוכנית העבודה של המשרד.

1.7 תועלות, ישימות ועלות/תועלת [I]

הרכש על פי מכרז זה יעניק למשרד את היתרונות הנגזרים מפתרון הבעיות שתוארו לעיל והשגת יעדי הארגון.

1.8 אופק זמן [M]

המועד להתקנת המערכת המוצעת הוא עד לסוף הרבעון הראשון של שנת 2017 לכל המאוחר.

2. יעדי הרכש והיישום [M]

2.0 כללי [M]

פרק זה מתאר את יעדי הרכש ואת היישום כפי שהמשרד רואה אותם:

עמוד 37 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 2.0.1 בכוונת המשרד להקים מערכת גיבוי ייעודית ואחודה לסביבה הפתוחה, אשר תבצע את הגיבויים על פי מדיניות הגיבויים, אותה ירצה המשרד ליישם.
- 2.0.2 מערכת הגיבוי שהמשרד מקים במסגרת מכרז זה, כוללת את מרכיבי התוכנה הנדרשים לביצוע גיבויים, שחזורים והורדת הגיבויים לקלטות עם יכולת לשחזר מהם והכל תחת מעטפת ניהולית מרכזית אחת.
- 2.0.3 הפתרון המוצע יאפשר לאחסן את הגיבויים על כל מערך אחסון המתחבר ב- FC לתשתית SAN באופן בלתי תלוי ביצרן החומרה לאחסון.
- 2.0.4 הפתרון המוצע יאפשר לאחסן את הגיבויים על מערך האחסון - HUS/150, המשמש כיום את המשרד לאחסון הגיבויים של הסביבה הפתוחה.
- 2.0.5 הפתרון המוצע יאפשר להוריד את הגיבויים לקלטות באופן בלתי תלוי ביצרן חומרת הכוננים ו/או מתאמי החיבור בין השרתים לכונני הקלטות
- 2.0.6 המערכת המוצעת תאפשר את ביצוע הגיבוי וניהולו עבור השרתים ויתר המרכיבים, שהמשרד ירצה לבצע להם גיבוי.
- 2.0.7 המשרד יזמין מהזוכה, מעת לעת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי את ההרחבות לרישיונות התוכנה ואת שירותי התחזוקה השוטפים, בהתאם לצרכיו ועל פי תנאי המכרז. באחריות הזוכה לתת מענה לדרישות המשרד האמורות בהתאם לכל המפורט במסמכי מכרז זה, ובהתאם לכל תנאיו ועל פי התחייבויותיו של הזוכה.

2.1 יעדים ומטרות על [M]

- 2.1.1 בחירה בפתרון שייתן מענה לצרכי גיבוי והשחזור בסביבה הפתוחה תוך התבססות על חבילת גיבוי / שחזור המנוהלת באמצעות קטלוג ניהול מרכזי יחיד לרבות הורדה לקלטות פיזיות וניהולן השוטף.
- 2.1.2 הקמת מערך גיבוי.
- 2.1.3 בחירה בפתרון שיוכל בהמשך לאפשר ביצוע שכפול הגיבויים לאתר גיבוי מרוחק אם וכאשר המשרד יחליט על כך ובאופן שאינו מצריך השקעות מחדש לשם כך (למעט תשתיות אחסון ושרתים נלווים, אך לא תוכנת גיבוי) והכל בהתאם לדרישות ועל פי העקרונות המפורטים בפרקי הטכנולוגיה והמימוש.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

2.2 יעדי הרכש שהפתרון המוצע צריך לעמוד בו [M]

2.2.1 לספק למשרד פתרון חדיש ומתקדם, המאפשר שימוש במערך גיבוי אחוד לביצוע כל משימות הגיבוי, והשחזור וכולל את היכולות הבאות:

2.2.1.1 גיבוי התשתית הפיזית

2.2.1.2 גיבוי התשתית הוירטואלית

2.2.1.3 העתקה / הורדה של גיבויים לקלטות (באופן א-סינכרוני), לשם הוצאתם לשמירה במתקן חיצוני.

2.2.2 לצמצם באופן המרבי את העיכובים וההשהיות בלקיחת הגיבויים הנגרמים כיום בעבודה בשיטות הקיימות.

2.2.3 לאפשר שמירה שוטפת של קבצים וגיבויים המתבצעים במועדים קבועים ונשמרים לתקופות שונות בהתאם למדיניות בכל תחום ותחום.

2.2.4 לבצע את הגיבויים השוטפים בחלונות זמן מוגדרים באופן שמשימות הגיבוי לא ישבשו את הפעילות השגרתית השוטפת של המשתמשים.

2.2.5 לאפשר יכולות שחזור נתונים עדכניים ובאופן מהיר, תוך מזעור ההפרעות לעבודה השוטפת.

2.2.6 לנצל את הטכנולוגיות הנרכשת (כדוגמת Deduplication וכיווץ נתונים) לצורך חסכון בזמני גיבוי, שטחי אחסון, צמצום רוחב הפס שיידרש לשכפול הגיבויים בין האתר הראשי ואתר הגיבוי לשעת חירום וייעול תהליכי הגיבוי עצמם.

2.2.7 לאפשר למשרד, להוריד את הגיבויים מהמערכות הנרכשות לקלטות פיזיות לרבות הוצאתן למתקן שלישי תוך המשך ניהולם ממערכת שליטה מרכזית אחת.

2.2.8 לאפשר קיום עתידי של עותק משוכפל באתר הגיבוי לשעת חירום [M]

2.2.8.1 עותק משוכפל של המידע האגור במערך הגיבוי החדש באתר הראשי, כך שהשכפול יתבצע בסמוך למועד יצירת נתוני הגיבוי באתר הראשי והעברתו באמצעות תשתית חיבור תקשורת בין האתר הראשי לאתר הגיבוי לשעת חירום (לכשיוקם).

2.2.8.2 עותק אוטומטי משוכפל (מהאתר הראשי), באתר הגיבוי לשעת חירום.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

2.3 נתונים כמותיים – לביצוע הגיבוי [M]

2.3.1 היקף שטחי מקור לגיבוי וכמות דורות מינימאלית [M]

הטבלה שלהלן, מתארת את סך שטחי מקור אותם ירצה המשרד לגבות לדיסק (DBB).

הערה: עומק השמירה, עשוי להשתנות בהתאם להחלטת המשרד ועל פי צרכיו.

	Source (TB)	Generation	
		Full Backup	Inc. Backup
SQL	5	59	6
EXCHANGE	5	59	6
VIRTUALIZATION	40	59	6
	50		

2.3.1.1 גיבוי מלא (Full) אחת לשבוע. עומק שמירה לפחות שנה.

2.3.1.2 כמו כן, נדרשת שמירה של לפחות, עוד 7 גיבויים שנתיים (גיבוי שנתי לשמירה לשבע שנים).

2.3.1.3 נדרש ביצוע גיבוי אינקרמנטלי יומי.

2.3.1.4 מערכות ה-SQL המרכזיות בתצורת ALWAYS ON (לפחות בעיקריות שבמערכות SQL) וכן שרת(ים) דוא"ל בתצורת DAG, פועלים על התשתית הפיזית ומוערכות בהיקף אחסון כולל לגיבוי בשיעור של כ- 10 TB.

2.3.1.5 יתר המערכות פועלות על התשתית הוירטואלית ומוערכות בהיקף אחסון לגיבוי בשיעור המפורט לעיל.

2.3.2 היקף שרתים בתשתיות היישומים לגיבוי [M]

2.3.2.1 התשתית הוירטואלית

נכון למועד פרסום המכרז, התשתית הוירטואלית פועלת על כ- 14 שרתים בעלי שני מעבדים בכל שרת (בכל מעבד 12 ליבות). אין להוציא מכלל אפשרות, כי בעתיד יתווספו שרתים לתשתית זו.

2.3.2.2 התשתית הפיזית

התשתית הפיזית פועלת על כ- 5 שרתים פיזיים בעלי שני מעבדים בכל שרת.

האמור, הוא בבחינת מידע כללי בלבד ואין לראות בו, משום התחייבות כל שהיא של המשרד לרכישת כמות רישיונות בהיקף כזה או אחר.

עמוד 40 מתוך 145



מכרז פומבי מס' 159/2016

3. דרישות טכנולוגיות [M]

3.0 מבוא [M]

בכוונת המשרד לרכוש עבור מערך המחשוב הפועל בפלטפורמת הסביבה הפתוחה של המשרד, רישוי לחבילת גיבוי / שחזור התומכת גם בהורדת הגיבויים לקלטות. החבילה המוצעת תכלול בתוכה תמיכה במועד הגשת ההצעה גם לשכפל את הגיבויים מהאתר הראשי אל אתר הגיבוי לשעת חירום (כאשר המשרד יממש אתר כזה). המערכות המוצעות תכלולנה גם את טכנולוגית Deduplication וטכנולוגיות גיבוי מתקדמות (דוגמת VADP או טובות ממנה) ובאופן שיאפשר למשרד לנצל באופן המיטבי את תכונות הטכנולוגיה המתקדמת לטובת ייעול תהליכי הגיבוי, חסכון בשטחי אחסון וצמצום רוחב הפס הנדרש לשכפול הגיבויים לאתר המרוחק והכל כמפורט בהרחבה בהמשך פרק זה.

כמו כן, הצעת המציע תכלול ביצוע התקנה, הדרכה והטמעה מלאה של הפתרון על כל מרכיביו במערך המחשוב של המשרד עד להפעלתו המלאה בייצור כמפורט בהמשך פרק זה ובפרק המימוש.

3.1 תיאור תמציתי של דרישות הפתרון [M]

3.1.1 כללי [M]

3.1.1.1 יש להציע חבילת גיבוי/שחזור הכוללת בתוכה ניהול הגיבויים ושחזורם. החבילה המוצעת תאפשר לבצע את הגיבויים השוטפים בהתאם למדיניות הגיבוי שהמשרד יפעיל תוך יכולת תזמון ביצוע משימות הגיבוי ויכולת שחזור בהתאם לצורך.

3.1.1.2 החבילה המוצעת תאחסן את הגיבויים על מערך אחסון בלתי תלוי בספק חומרה, בחיבור SAN. כמו"כ, אין להציע ציוד לאחסון הגיבויים, שכן בכוונת המשרד לאחסן את הגיבויים על מערך האחסון הקיים במשרד, HUS/150.

3.1.1.3 באחריות הזוכה, לספק ולהתקין את כל מרכיבי הפתרון - חומרה ותוכנה - הנדרשים לשם מימוש מערך הגיבוי / שחזור לרבות שרתי ניהול הגיבויים, שרתי PROXY וכל ותוכנה נלווית לתפעול כל אחד מהמרכיבים בפני עצמו וכולם ביחד.

3.1.1.4 חבילת הגיבוי / שחזור המוצעת על כל מרכיביה, תיתן מענה לכל צורכי הגיבוי והשחזור של המשרד בהתייחס לגיבויים שוטפים (יומי, שבועי, הורדה לקלטות פיזיות ושכפולן לשם הוצאה למתקן חוץ), שחזור מהם והכל תוך עמידה בדרישות הביצועים המפורטות בהמשך.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.1.2 החבילה המוצעת על כל מרכיביה תכלול בתוכה [M]

3.1.2.1 יישום מובנה של Inline Deduplication

3.1.2.2 תמיכה בשכפול הגיבויים בתקשורת לאתר חיצוני למערכת DBB אחרת בלתי תלויה.

3.1.2.3 תמיכה מלאה בשמות בעברית לקבצים ותיקיות.

3.1.2.4 תמיכה מלאה בגיבוי תשתיות מחשוב וירטואליות, פיזיות ויישומי המשרד כמפורט בהמשך.

3.2 עמידת הפתרון בדרישות רגולציה ואבטחת מידע [M]

3.2.1 כללי [M]

בעצם הגשת ההצעה, מתחייב המציע כי הצעת הפתרון עומדת בדרישות הרגולציה כמתחייב ממהות עיסוקו של המשרד. כמו כן, על המציע לפרט:

3.2.1.1 צורת ההתקשרות בין ה-SOURCE (מקור הנתונים המיועדים לגיבוי) וה-TARGET (היעד בו יאוחסנו הגיבויים)

3.2.1.2 התייחסות ממוקדת לאבטחת מידע ותמיכה בפרוטוקולים מוצפנים (PCI Data Security Standard, Data Privacy Regulation וכו')

3.2.2 הקשחת שרתי הגיבוי ועמידה בדרישות אבטחת מידע [M]

3.2.2.1 בעצם הגשת ההצעה מתחייב המציע כי אם יוכרז כזוכה אזי הוא יספק פתרון עובד, תקין ומאושר ע"י היצרן גם למצבים בהם תהיה או עשויה להיות התנגשות בכתובות ו/או PORTS שכבר נמצאים בשימוש ע"י מערכות/יישומים קיימים.

3.2.2.2 הזוכה מתחייב שהפתרון המוצע על ידו ניתן לעבודה ביישם הקשחה לשרתים עליהם תופעל חבילת הגיבוי/שחזור והכל בהתאם למדיניות המשרד.

3.2.2.3 הפתרון המוצע יאפשר לבצע גיבויים לשרתים בסגמנטים שונים (כולל מאחרי FW).

3.3 פרטי המערכת ותיאור ארכיטקטורת הפתרון המוצע [L]

הערה: מומלץ לענות על סעיף זה לאחר עיון בכל יתר הדרישות המפורטות בהמשך.

3.3.1 פרטים על חבילת הגיבוי/שחזור המרכזית המוצעת [L]

על המציע לפרט את הפרטים המופיעים בטבלה שלהלן, לגבי כל חלופה של תוכנת גיבוי המוצעת על ידו.

פירוט	
שם חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת	
שם יצרן התוכנה	
שם נציגו הרשמי בארץ	

עמוד 42 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

	שם המציע
	מעמד המציע למול נציג היצרן בארץ.
	גרסת הייצור המוצעת / מועד זמינותה
	מועד זמינות הגרסה הקודמת
	עיקרי החידושים בגרסה המוצעת יחסית לקודמת

3.3.2 פירוט ארכיטקטורת הפתרון המוצע על כל מרכיביו [L]

בסעיף זה יש לפרט בהרחבה ולתאר גם בעזרת תרשים מפורט וברור, את ארכיטקטורת הפתרון המוצע על כל מרכיביו – תוכנה וחומרה (ככל שקיימת בפתרון) העונים באופן מלא למכלול הדרישות לגיבוי הסביבה הפתוחה.

נא לצרף תרשים תצורה מוצעת לכל המרכיבים הכלולים בהצעה וכן למרכיבים אחרים הנדרשים לשם יישום הפתרון הן בהתייחס לאתר הראשי והן לגבי שכפול הגיבוי לאתר מרוחק (אם וכאשר המשרד יחליט על מימוש שכפול הגיבויים).

הערה:

הפעלת מערכת הגיבוי (על כל מרכיביה) צריכה להיות בתצורת High Availability ללא נקודות כשל יחידות. לכן, למרות שהמציע אינו נדרש לספק את השרתים הפיזיים עליו לתאר את התצורה וארכיטקטורת הפתרון כך שתתאים לדרישה האמורה. תוך פירוט:

א. תפקידו של כל שרת

ב. מה התצורה הנדרשת ליישומו לשם עמידה בדרישות.

ג. אופן היישום של תצורת HA (כך שאם תהיה קריסה של שרת אחד ניתן להמשיך עם השרת האחר. אם תצורה זו, אינה נתמכת יש לפרט משמעות מבחינת התאוששות המערך כולו, לרבות התאוששות קטלוג מערכת הגיבוי / בסיס הנתונים ל- De Dup וכו').

יודגש, שכל שרת ו/או כל רכיב חומרה אחר הנדרש למימוש הפתרון חייב להיות אך ורק כזה שהמשרד מסוגל לקנות במסגרת מכרזי חשכ"ל. אחרת, על המציע לכלול אותו בפירוש בהצעת המחיר שלו ובלבד שרכיב החומרה המוצע הינו Brand Name מוכר, ידוע ומוכח בשימוש בפתרונות דומים לנדרש למשרד בארגוני Enterprise ביישום הפתרון המוצע ובהיקפים כאמור בסעיף 0.1.4.



מדינת ישראל

משרד הרווחה והשירותים החברתיים

אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.3.3 פרטים על אופן החיבור למערך האחסון בו יישמרו הגיבויים (Disk Based Backup) [L]

- 3.3.3.1 יש לפרט את המרכיבים העיקריים הנדרשים לחיבור (אל מערך ה- HUS150).
- 3.3.3.2 יש לפרט אילו מרכיבים המשרד צריך לרכוש על מנת לממש את החיבור האמור.

3.3.4 פירוט דרישות לתצורת השרתים [L]

- 3.3.4.1 יש לפרט במדויק את הדרישות לתצורת השרתים עליהם תופעל התוכנה המוצעת.
- 3.3.4.2 יש לפרט האם הפתרון מחייב שימוש בדיסקים מסוג SSD ואם כן יש לפרט את התצורה המינימאלית ההכרחית.
- 3.3.4.3 כאמור לעיל, הפתרון על כל מרכיביו יהיה, בתצורת High Availability (ללא כל הסתמכות על המערכת המשוכפלת כשיתוצב באתר הגיבוי לשעת חירום). יש לפרט נקודות כשל יחידות (SPOF) ככל שהן קיימות ואת המשמעויות התפעוליות והפונקציונאליות בהתרחש תקלה שכזו.

3.3.5 פירוט המרכיבים הכלולים בהצעת הפתרון ותפקידיהם [L]

- 3.3.5.1 יש לפרט את כל המרכיבים הנדרשים לשם מימוש הפתרון באופן מלא לשם ביצוע גיבויים ושחזורים. זאת, לרבות פירוט כמות ותצורת שרתי הניהול והמדיה, שרתי Deduplication, Proxy חיבור למערך אחסון בו יישמרו הגיבויים לשם עמידה בכל הדרישות המפורטות ובהתאם לרמת הביצועים הנדרשת והמפורטת בסעיף 3.20.
- 3.3.5.2 בהתייחס לשרתי PROXY, ככל שמוצעים, יש גם לפרט האם נדרש שרת ייעודי לכל פלטפורמת מחשב בפני עצמה (MS לחוד וכו') תוך פירוט כמות השרתים הנדרשת והמשמעויות מבחינת המשרד (תקורות, מורכבות הפתרון, מורכבות התקנות/הפצות ועוד).
- 3.3.5.3 כמו"כ, הפירוט יתייחס גם לכמויות הנדרשות (כדוגמת מספר שרתי PROXY, תצורת GRID לחלוקת עומסים בין המרכיבים השונים).
- 3.3.5.4 יש להסביר באופן ברור, את תפקידו של כל אחד מהמרכיבים הנדרשים למימוש הפתרון, כולל מיקומו ברשת, (האם בשרתי ESX, האם בשרתי הניהול ו/או בשרתים המגובים וכד').
- 3.3.5.5 יש לפרט לכל רכיב (חומרה ותוכנה) הנדרש ליישום הפתרון את: שם הרכיב, תפקידו, מאפייניו, מרכיבי חומרה הנדרשים ליישומו כולל כמויות (שרתים, אחסון, מתאמי HBA, חיבור לכוני קלטות, כרטיסי רשת), המפרט הטכני של כל אחד ממרכיבי החומרה הנדרשים (דגם, מעבדים, זיכרון, כמות מתאמים מכל סוג וכו'), מרכיבי התוכנה הנדרשים ליישומו (מ"ה, וכל תוכנה אחרת), תיאור תפקידיהם, פירוט מרכיבי חומרה ותוכנה אחרים. את הפירוט יש להשלים בטבלה שלהלן:

רכיב	תשובת המציע
שם הרכיב (שרת, תוכנה, Appliance)	
תפקידו	
מאפייניו	
כמות מוצעת	

עמוד 44 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

רכיב	תשובת המציע
מיקומו בארכיטקטורת הפתרון	
מהירות מעבד/כמות	
גודל זיכרון RAM	
כמות מתאמי HBA / דגם	
כמות כרטיסי רשת / דגם	
מרכיבים נוספים אחרים... (יש לפרט)	

3.3.6 מרכיבי הפתרון האחראים לביצוע הגיבויים ומיקומם [L]

יש לפרט בטבלה שלהלן, את מרכיבי הפתרון, האחראים לביצוע הגיבויים הן בסביבה הווירטואלית והן בסביבה הפיזית וכן את מיקומם (דוגמת שרתי ניהול ומדיה, שרתי Proxy, Deduplication).

מרכיב / פונקציה	כמות מוצעת	שרת פיזי או וירטואלי	מיקומו (*)	הערות
שרת ניהול				
שרת דוחות מערכת				
שרת(י) Media				
שרת(י) Proxy				
Source Deduplication				
.....אחר (יש לפרט)				

(*) : יש לפרט האם על שרת נפרד או על שרת ESX קיים המשמש יישומים אחרים אצל המשרד.

3.3.7 פירוט מרכיבים בפתרון המוצע המתבססים על שימוש בשרתי ESX קיימים [L]

יש לפרט אלו מרכיבים בפתרון המוצע (כולו או חלקו), מתבסס על שימוש בשרתים וירטואליים שיוקמו על שרתי ESX הקיימים אצל המשרד. הפירוט יתייחס גם לכמויות הנדרשות (כדוגמת מספר שרתי PROXY, תצורת GRID לחלוקת עומסים בין המרכיבים השונים).

לכל אחד ממרכיבים אלה, יש לפרט בטבלה שלהלן את צריכת המשאבים המרבית הנדרשת ביישום הפתרון. הפירוט יתייחס לצריכת המשאבים על ידי כל אחד מהמרכיבים (יש להתעלם מהצריכה הקיימת בשרתי המשרד)

מרכיב בפתרון	תפקידו	כמות	כוח עיבוד נדרש	גודל זיכרון נדרש	כמויות וסוגים נדרשים
					מתאמי HBA
					כרטיסי רשת

3.3.8 מבואות חיבור נדרשים ליישום הפתרון המוצע [L]

עמוד 45 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.3.9.2 פירוט ייעוד ה- PORTS המתוכננים לחיבור [L]

רכיב	כמות PORTS במתג הראשון	כמות PORTS במתג השני	חיבורי IP

3.4 תמיכה מלאה בשמות בעברית [M]

החבילה המוצעת תתמוך באופן מלא בשמות עבריים לתיקיות (לרבות ב- EXCHANGE) וכן בשמות עבריים לקבצים, כולל יכולת קריאה ו/או חיפוש בעברית לצורכי שחזור קובץ בודד וללא צורך בשחזור תיקיות שלמות.

3.5 תלות החבילה המוצעת באמצעי החומרה נלווים [S]

יש לפרט מגבלות ו/או תלות החבילה המוצעת בסוג חומרה נדרשת (ככל שנדרשים מרכיבי חומרה ייחודיים מכל סוג שהם) למימוש הפתרון.

3.6 ניהול וביצוע Storage Snapshots [L]

3.6.1 תמיכה בביצוע Storage Snapshots [L]

3.6.1.1 החבילה המוצעת תתמוך בביצוע Storage Snapshots באמצעות מנגנוני החומרה של מערכי אחסון בהם ממוקמים נתוני המקור עליהם ולנהלם על פי מדיניות גיבוי ומתוך מערך הניהול של חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת. זאת, לצורכי גיבוי ושחזור מהירים ולרבות CDP Continuous Data Protection, המאפשרת ביצוע שחזור השרת מ- SNAP שנלקח (עם יכולת בחירה מאיזה מהם) לנקודת זמן מסוימת על בסיס טכנולוגית ה- SNAP במערכות האחסון הקיימות במשרד.

3.6.1.2 יש לפרט לאילו מערכות אחסון הפתרון המוצע מאפשר לנהל ולבצע Storage Snapshots בדגש על מערכות HPE ומערכות NETAPP.

3.6.2 תמיכה בביצוע SNAPSHOT למערך האחסון HDS/HUSVM [S]

יש לפרט האם הפתרון המוצע מאפשר לנהל ולבצע Storage Snapshots למערך האחסון הקיים כיום במשרד (HDS/HUSVM) באופן אוטומטי על פי מדיניות גיבוי מוגדרת מראש והכל באמצעות ממשק נוח ופשוט לשימוש לצורך ביצוע ה- Storage Snapshots הן עבור שרתים פיזיים והן עבור שרתים וירטואליים.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.6.3 יכולות גיבוי מתוך Storage snapshot [L]

יש לפרט יכולות ביצוע הגיבוי מתוך ה- Storage Snapshots שנקח על ידי החבילה המוצעת (ובאופן שהגיבוי לא יחייב הפסקת פעילות היישום המגובה). כמו כן, יש לפרט יכולות הפתרון:

3.6.3.1 לאפשר להגדיר מדיניות ביצוע Storage Snapshots ולרבות ניהולם על פי מדיניות הגיבוי.

3.6.3.2 לאפשר למנהלן המערכת לבחור מאיזו שכבת גיבוי יתבצע השחזור (האם מ- Storage Snapshots, או מגיבויים אחרים שבוצעו באמצעות חבילת הגיבוי/שחזור במועדים קודמים) והכל תוך יכולת בחירה קלה ומהירה במקור השחזור, יעד השחזור, לרבות יכולות צפייה מיידית ("בקליק") בתכניו.

3.7 גיבוי LAN Free [M]

חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת תכלול תמיכה ביכולות ביצוע הגיבויים ישירות באמצעות ה- SAN (LAN FREE B/U), זאת ללא צורך בתעבורת נתונים מאסיבית של נתוני הגיבוי על גבי רשת ה-LAN.

פתרונות הכוללים העברה דרך ה- LAN מותנים בהעברה מצומצמת ביותר של מידע (כדוגמת העברת בלוקים בודדים של נתונים בהתבסס על CBT בסביבה וירטואלית ויישום Deduplication ברמת Source ו/או נתוני בקרה).

3.8 כיווץ נתונים, Deduplication ואופן ניהולו [M]

3.8.1 כללי [M]

3.8.1.1 הפתרון יאפשר כיווץ נתונים ביחס של 1:2 לפחות.

3.8.1.2 הפתרון המוצע יתבסס על טכנולוגית ה- Inline Target Deduplication, כך שנתוני הגיבוי יאוחסנו ב- Disk Based Backup לאחר Inline Deduplication תוך שימוש בטכנולוגית Inline Block Level De dup

3.8.1.3 השימוש בטכנולוגיה האמורה יהיה כחלק מחבילת הגיבוי/שחזור המוצעת ו/או במרכיב נלווה אחר - חומרה ו/או תוכנה - לרבות APPLIANCE ובלבד שהוא מאפשר לאחסן את הגיבויים על מערכת HUS/150 שבשימוש המשרד וכן בכל מערכת אחסון אחרת המתחברת ל SAN ובלתי תלויה בספק חומרה כל שהוא.

3.8.1.4 כמו"כ, המרכיב המוצע הוא בעל ממשק פשוט, נוח וטבעי למול חבילת הגיבוי/שחזור המרכזית ומאפשר לבצע בקלות ובנוחות תפעולית מלאה את כל משימות הניהול/הגדרות/בדיקות מול התוכנה.

3.8.2 יכולת הגדלת שטחי אחסון לשמירת הגיבויים על אותו מערך Deduplication [M]

הפתרון המוצע, יאפשר במצטבר:

עמוד 48 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 3.8.2.1 להקצות שטחי אחסון לשמירת הגיבויים ללא כל צורך לשריין מראש היקף מחייב כל שהוא (למעט ההיקף המינימאלי הנדרש לשמירת עותק ראשוני – לאחר כיווץ ביחס של 2:1, בהיקף של כחצי מסך שטחי המקור).
- 3.8.2.2 להגדיל באופן דינמי את היקף שטחי האחסון המיועדים לשמירת הגיבויים והכל תוך המשך הישענות על אותו מערך Dedup שהיה קיים לפני ביצוע הגדלת היקף השטחים.
- 3.8.2.3 להגדיל באופן דינמי את היקף שטחי האחסון המיועדים לשמירת הגיבויים מבלי להתעלם "מההיסטוריה" של מנגנון ה- Dedup המקורי וללא כל צורך להפעיל מהתחלה מנגנון Dedup חדש שיהיה כרוך בצריכת שטחי אחסון לא יעילה באופן שההתייחסות היא כאילו וזו הפעם הראשונה שהגיבוי מתבצע במתקן.
- 3.8.3 **Source Deduplication לשרתים וירטואליים [S]**
יש לפרט את:
- 3.8.3.1 אופן הביצוע (יש גם לפרט באילו מצבים תתחייב קריאה של כל נתוני המקור של הקובץ/שרת ובאילו מצבים תהיה קריאה רק של נתוני המקור שעודכנו)
- 3.8.3.2 פירוט המרכיבים בפתרון האחראים לביצוע ה- Source Dedup.
- 3.8.3.3 פירוט המרכיבים הנדרשים להתקנה בשרתי ESX (או ESXi יעודים) הנדרשים למימוש הפתרון (הרישיונות הנדרשים להקמה והפעלת הפתרון יהיו כלולים בהצעת המחיר).
- 3.8.3.4 פירוט המרכיבים הנדרשים להתקנה בשרתי ESX הקיימים אצל המשרד (הרישיונות הנדרשים להקמה והפעלת הפתרון יהיו כלולים בהצעת המחיר).
- 3.8.3.5 כמו"כ, יש לפרט האם הפתרון מאפשר לבצע Source Deduplication ברמת ה- Client באופן סלקטיבי וכיצד והיכן הדבר מוגדר על ידי מינהלן המערכת.
- 3.8.4 **פירוט מגבלות ו/או תלות בסוג חומרה [L]**
- 3.8.4.1 יש לפרט מגבלות ו/או תלות בסוג החומרה הנדרשת למימוש ה- Deduplication המוצע על כל רבדיו חומרה ותוכנה (ובהתייחס גם ל-Source & Global Deduplication).
- 3.8.4.2 יש לפרט יכולת השתלבות הפתרון באחסון הגיבויים על מערכות חומרה תומכות Dedup (כדוגמת HPE StoreOnce).
- 3.8.5 **פירוט מרכיבי שרידות של בסיס הנתונים של ה- Deduplication [L]**
יש לפרט:
- 3.8.5.1 יכולת שליטה על מיקום בסיס הנתונים באחסון מרכזי SAN
- 3.8.5.2 נקודות כשל אפשריות העשויות להביא לקריסת בסיס נתונים זה.
- 3.8.5.3 דרכי התאוששות.
- 3.8.5.4 היבטים של השבתת יכולת יצירת גיבויים חדשים



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.8.5.5 היבטים של צריכה חוזרת של שטחי אחסון לאחסון גיבויים (לדוגמא, בשל הצורך לייצר בסיס נתונים של Dedup חדש וכד').

3.9 מרכיבי איכות ב- DeDuplication [S]

3.9.1 פירוט תמיכה ב- Source Deduplication [S]

3.9.1.1 יש לפרט יכולות הפתרון המוצע לבצע Source Deduplication (ע"ע).

3.9.1.2 יש לפרט האם הפתרון המוצע מאפשר לשלוט היכן תתבצע פעולת ה- Deduplication (האם רק ב- Target או תמיד זה "גם וגם").

3.9.1.3 יש לפרט ולהסביר באילו מרכיבים בפתרון המוצע מתבצעת פעולת ה- Deduplication כולל פירוט אופן הביצוע (הן לגבי ה- Source והן לגבי ה- Target).

3.9.2 [L] Global Deduplication

יש לפרט:

3.9.2.1 קיום תמיכה ביישום Global Deduplication

3.9.2.2 אופן היישום (יש לפרט כיצד מושגים יחסי Dedup גבוהים ביישום Global Deduplication)

3.9.2.3 מגבלות ביישום Global Deduplication (בין היתר: האם מוגבל לרמת שרת Media ללא יכולת ל- Deduplication על אותו בסיס נתונים מול שרתי Media נוספים, או כל מגבלה אחרת).

3.9.2.4 יכולות הרצת גיבויים במקביל מאותו שרת גיבויים וללא פגיעה ברמת ה- Dedup המערכתית.

3.9.2.5 יכולות הרצת גיבויים במקביל ממספר שרתי גיבויים וללא פגיעה ברמת ה- Dedup המערכתית.

3.9.3 יכולת מניעת ביצוע Deduplication [S]

יש לפרט האם קיימת בפתרון המוצע יכולת שליטה בביצוע De Duplication סלקטיבי. זאת, באמצעות הגדרות בתוכנת הניהול המרכזית, כמו"כ יש לפרט אופן מימושה (האם פרמטר "סימון", האם באמצעות הגדרת ספריות שונות וכד').

אם היכולת אינה קיימת, יש לפרט כיצד הפתרון המוצע מאפשר לחסוך את תקורת פונקציה ה- De Duplication עבור נתונים, שידוע מראשו שלא יפיקו מפונקציה זו כל תועלת (כדוגמת IMAGE של מסמכים).

3.9.4 Source Deduplication לשרתים פיזיים [S]

יש לפרט יכולות הפתרון המוצע לבצע Source Deduplication לשרתים פיזיים.

יש לפרט את:

3.9.4.1 אופן הביצוע והמרכיב בפתרון האחראי לביצוע

עמוד 50 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 3.9.4.2 פירוט המרכיבים הנדרשים להתקנה בשרתים למימוש הפתרון (הרישיונות הנדרשים להקמה והפעלת הפתרון יהיו כלולים בהצעת המחיר כמו כל יתר הרישיונות האחרים גם אם לא הוזכרו במפורש).
- 3.9.4.3 כמו"כ, יש לפרט האם הפתרון מאפשר לבצע Source Deduplication ברמת ה-Client באופן סלקטיבי וכיצד והיכן הדבר מוגדר על ידי מינהלן המערכת.

3.10 העברות/העתקות לקלטות פיזיות (B2D2T) [M]

3.10.1 העתקה / העברה לקלטות פיזיות [M]

- 3.10.1.1 הפתרון המוצע יאפשר לבצע את הגיבוי ישירות למערכת Disk Based Backup, להעתיקו ו/או להעבירו משם לקלטות פיזיות (B2D2T) והכל באופן אוטומטי באמצעות הגדרת Retention Policy מתוך תוכנת הניהול והשליטה המרכזית של מערך הגיבויים.
- 3.10.1.2 הניהול האוטומטי יכלול דיווח באשר למיקומו של כל גיבוי (דיסק/קלטת, מיקום) ובאופן המאפשר למנהלן המערכת לבצע שחזור מהקלטות אם יבחר בכך (וללא צורך בניהול ידני מצידו).

- 3.10.1.3 החבילה המוצעת תאפשר העברה העתקה של הגיבויים לקלטות תוך השגת יחסי דחיסה אופטימאליים של הגיבויים בכל קלטת פיזית (לא Dedup כמובן), כך שתכולת הגיבוי הנדרש לשמירה במתקן חוץ, תתפרש על מספר מינימאלי של קלטות פיזיות (דהיינו בניצול אפקטיבי בשיעור שואף ל- 100% מקיבולת כל אחת מהקלטות הפיזיות).
- יש לפרט אופן הביצוע.

3.10.2 העברה תקופתית של גיבויים מ- DBB לקלטות פיזיות [M]

- 3.10.2.1 החבילה המוצעת תאפשר כאמור, להעתיק ו/או להעביר אוטומטית גיבויים תקופתיים ממערך הגיבוי ב-DBB, לקלטות פיזיות לשם הוצאת עותק פיזי לאתר שלישי והכל באופן אוטומטי בהתאם להגדרת מדיניות גמישה.
- 3.10.2.2 כל פעילויות ההעברה לקלטות תתבצענה במקביל להמשך עבודת הייצור השוטפת במשרד וללא פגיעה בה ולרבות המשך ביצוע הגיבויים השוטפים (ובעתיד גם שכפולם לאתר מרוחק).
- 3.10.2.3 ההעברה/ההעתקה לקלטות הפיזיות תתאפשר מיד לאחר יצירת הגיבוי (גם אם טרם שוכפלה לאתר המרוחק ביישום העתידי שהמשרד מתכנן). כמו"כ ההעברה תתבצע במקביל להמשך עבודת הייצור השוטפת וללא פגיעה בה.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.11 שכפול בתקשורת של גיבויים לאתר מרוחק [L]

נדרשת תמיכה של הפתרון המוצע במפורט להלן, לשם יכולת יישום עתידית.

3.11.1 שכפול הגיבויים לאתר מרוחק [L]

3.11.1.1 החבילה המוצעת תתמוך גם בשכפול עותק מהגיבויים (המאוחסן ב- DBB באתר הראשי) למערך DBB שיוצב באתר מרוחק (כדוגמת אתר גיבוי לשעת חירום). זאת, תוך כדי ביצוע הגיבוי עצמו או בסמיכות מידית אליו (א-סינכרוני) ובלבד שלא יגרום להארכת חלון הגיבוי באתר הראשי.

3.11.1.2 שכפול הגיבויים לאתר המרוחק יעשה בתקשורת לאחר ביצוע הליך ה- Deduplication, כך שיאפשר חסכון הן בהיקף שטחי האחסון הנדרשים והן ברוחב פס לרבות יכולת שכפול סלקטיבית ו/או מלאה של הגיבויים הנוצרים באתר הראשי.

3.11.1.3 הפתרון המוצע צריך לכלול בתוכו במועד האספקה גם את התמיכה בשכפול הגיבויים לאתר הגיבוי לשעת חירום תוך יכולת שכפול מלא של כל הגיבויים או רק חלקם (והכל לאחר Deduplication).

3.11.2 פירוט מרכיבים הכלולים בפתרון השכפול [L]

יש לפרט :

3.11.2.1 את המרכיבים בפתרון האחראים לביצוע משימות השכפול.

3.11.2.2 את מרכיבי הדיווח הכלולים בתוכנת הניהול המרכזית בהתייחס לפעילות השכפול וניהולו (מה שוכפל, פער רמת עדכניות בין מערכת הגיבוי באתר הראשי להעתק שבאתר הגיבוי לשעת חירום).

3.11.2.3 כיצד נקבעת ומתבצעת מדיניות השכפול בהתייחס לשכפול סלקטיבי ובהתייחס לשכפול מלא.

3.11.2.4 משאבים נדרשים למימוש השכפול (מרכיבי תקשורת, מתאמים, ציוד מיתוג, שרתים, אחסון וכד').

3.11.2.5 סוג ומהירות קו התקשורת הנדרש בין האתרים (האם דרך רשת TCP/IP, האם ניתן למימוש על IPVPN, האם מחייב קו תקשורת ייעודי GbE וכו').



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.12 גיבוי ושחזור – תשתית פיזית [L]

3.12.1 יכולת ביצוע גיבוי לפי מדיניות מוגדרת [M]

החבילה המוצעת תאפשר לבצע גיבויים ושחזורים לשרתים פסיים עפ"י מדיניות כפי שתוגדר על פי צורכי המשרד (POLICY) ובאופן נוח וקל ותפעול ויישום.

3.12.2 שיטת ביצוע הגיבוי [L]

יש לפרט את שיטת ביצוע הגיבוי. האם גיבוי הוא דרך ה-LAN או דרך ה-SAN. לכל שיטה מוצעת יש לפרט:

3.12.2.1 יתרונות השיטה המוצעת.

3.12.2.2 פירוט משאבים נדרשים למימושה (לרבות כרטיסי רשת, מתאמי HBA, כמות Ports בצידוד המיתוג ועוד).

3.12.2.3 אם מי מהשיטות אינה כלולה ברישיון, יש לציין זאת במפורש ואת העלויות הכספיות הכרוכות במימוש יש לפרט בפרק 5.

3.12.3 גיבוי שרתי אפליקציה עם Application Aware [L]

החבילה המוצעת תאפשר לבצע גיבוי חם לשרתי אפליקציה (EXCHANGE ו-MS/SQL) הפועלים במשרד על תשתית פיזית של שרתים. זאת, ללא פגיעה ב- Data Consistency / Integrity וללא הורדה/הפסקת פעולת השרת המגובה (למעט שניות בודדות עד להכנסת היישום ל- Hot Backup Mode) והכל באופן אוטומטי על פי מדיניות גיבוי הנקבעת על ידי מנהלן המערכת.

3.12.4 סוכני גיבוי בכל אחד מהשרתים הפיזיים ואופן הפצה והתקנה [L]

יש לפרט אילו סוכנים נדרשים וכן לפרט אופן הפצה והתקנה מוצע.

3.12.4.1 יובהר, כי המשרד מעדיף פתרון ללא צורך בסוכנים.

3.12.4.2 ככל שנדרשים סוכנים (נניח עבור אפליקציות ייחודיות כדוגמת בסיסי נתונים וכד'), הם יהיו כלולים במחיר הרישוי המוצע.

3.12.4.3 יש לפרט אילו סוכנים נדרשים וכן לפרט אופן הפצה והתקנה מוצע.

3.12.5 גיבוי מהיר לשרתי קבצים [L]

הפתרון יאפשר לבצע גיבוי מהיר לשרתי קבצים יש לפרט ולהתייחס ל:

3.12.5.1 מהירות הגיבוי והשחזור מלא

3.12.5.2 פירוט השיטה המבטיחה גיבוי Incremental מהיר

3.12.5.3 אילו נתונים מועברים דרך ה-SAN ואילו נתונים מועברים דרך ה-LAN

עמוד 53 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.12.5.4 יכולות Source Deduplication .

3.1.3 גיבוי ושחזור בתשתית הווירטואלית [L]

3.13.1 כללי [M]

הפתרון המוצע יכלול פתרון גיבוי לשרתים בסביבה הווירטואלית באופן שלא יצריך התקנת Agents בכל אחד מהשרתים הווירטואליים (למעט שרתי בסיסי נתונים, ככל שהדבר חיוני להבטחת Application Consistency ואז יש לציין זאת במפורש).

3.13.2 שיטת ביצוע הגיבוי [L]

יש לפרט את שיטת ביצוע הגיבוי. האם גיבוי הוא דרך ה-LAN או דרך ה-SAN.
לכל שיטה מוצעת יש לפרט:

3.13.2.1 יתרונות השיטה המוצעת.

3.13.2.2 פירוט משאבים נדרשים למימושה (לרבות כרטיסי רשת, מתאמי HBA, כמות Ports בצידוד המיתוג ועוד).

3.13.2.3 אם מי מהשיטות אינה כלולה ברישיון, יש לציין זאת במפורש ואת העלויות הכספיות הכרוכות במימוש יש לפרט בפרק 5.

3.13.3 התקנת סוכנים בשרתים הווירטואליים [L]

אין להציע פתרון הכולל קיום סוכנים בשרתים הווירטואליים למעט שרתי בסיס נתונים ו/או דוא"ל ו/או AD ו/או MS/SharePoint.
ככל שנדרש להפעיל "סוכני גיבוי" בשרתים וירטואליים, מעבר לאמור לעיל אזי יש לפרט באופן מלא! לרבות מהותם ותפקידם.

3.13.4 גיבוי מהיר (CBT או טוב ממנו) [M]

החבילה המוצעת תבצע גיבויים לשרתים וירטואליים תחת VMWARE תוך יכולת לבצע את הגיבוי רק של הבלוקים ששוננו בלבד (Change Block Tracking או כל טכנולוגיה יעילה טובה ממנה) והכל על בסיס התמיכה הסטנדרטית של מערכת VMWARE (או טוב מתמיכה זו ואז יש לפרט!) והכל על פי מדיניות מוגדרת מראש (POLICY).

הגיבוי המוצע יאפשר כמובן לבצע שחזורים בהתאם לצורך.

3.13.5 תמיכה מלאה בגיבוי באמצעות ממשק VADP [M]

תמיכה מלאה בביצוע גיבוי באמצעות ממשק VADP של VMWARE בלבד ובאופן שרק הבלוקים שעודכנו יועברו פיזית מהשרת המגובה לצורך אחסון הגיבוי (Change Block Tracking)

עמוד 54 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

הגיבוי האמור יתבצע לכל שרת בסביבה הוירטואלית לרבות שרתי קבצים.

3.13.6 תמיכה בשחזור באמצעות ממשק VADP [M]

תמיכה מלאה בשחזור שאף הוא מנצל את יכולות ממשק VADP של VMWARE בלבד ובאופן שהשחזור יכול העברה פיזית רק של הבלוקים שנלקחו בגיבוי האחרון (Change Block Tracking) השחזור האמור יתבצע לכל שרת בסביבה הוירטואלית לרבות שרתי קבצים. השחזור יתבצע ללא צורך בהתקנת "סוכני גיבוי" בכל אחד מהשרתים הוירטואליים (למעט בשרתי בסיסי נתונים אם הדבר הכרחי). יש לפרט את המצבים (אם קיימים) בהם השחזור מתבצע באופן מלא למרות שנלקח גיבוי CBT.

3.13.7 שחזור קובץ סלקטיבי מתוך VMDK וללא צורך בשחזור מלא לאמצעי ביניים [M]
יש לפרט היכולת ואופן המימוש

3.13.8 סוכני גיבוי [L]

3.13.8.1 כאמור, הפתרון המוצע יהיה ללא צורך בסוכנים בשרתים הוירטואליים (למעט המנויים לעיל).

3.13.8.2 אם נדרשים סוכנים (נניח עבור אפליקציות ייחודיות כדוגמת בסיסי נתונים וכד'), הם יהיו כלולים במחיר המוצע). יש לפרט אופן הפצה והתקנה

3.13.8.3 יש לפרט אילו סוכנים נדרשים וכן לפרט אופן הפצה והתקנה מוצע.

3.13.9 הורדת עומסים משרתי ESX בעת ביצוע תהליכי הגיבוי וסיומם [S]

3.13.9.1 יש לפרט כיצד הפתרון המוצע מאפשר (אם אמנם הוא מאפשר זאת) לחסוך את התקורות הכרוכות בפרוטוקול VADP, באופן שהתקורות הנ"ל תהיינה מזעריות ביותר, בעת ביצוע הגיבויים וללא כל עבודה ידנית מצד מנהלן המערכת והכל תוך המשך שמירה על גיבוי תכולה מתוך ה- **CBT בלבד** (או כל בסיס שימוש יעיל אחר).

3.13.10 שחזור שרתים לשרת פיזי שונה מהמקור [S]

יש לפרט יכולות שחזור שרתים וירטואליים לאו דווקא לשרת ה- ESX הפיזי המקורי ממנו בוצע הגיבוי.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.14 פירוט שיטות ויכולות גיבוי נתמכות [S]

3.14.1 פירוט יכולות גיבוי בשיטות שונות [S]

יש לפרט יכולות החבילה המוצעת לבצע גיבויים בכל אחת מהשיטות בהתאם למפורט בטבלה.

מרכיב	Full Backup	Incremental Backup	Differential	גיבוי סינכרוני
אופן ביצוע				
השפעה על זמן גיבוי				
השפעה על זמן שחזור				
הערות				יש לפרט גם בהתייחס להעברה לקלטות פיזיות
שונות				

3.14.1.1 כמו"כ, יש לפרט ולהסביר :

3.14.1.1.1 מתי החבילה המוצעת מחייבת ביצוע גיבוי מלא.

3.14.1.1.2 האם ניתן בנקודות זמן לבצע גיבוי מלא (ב-DBB), כך שזו תהיה נקודת ההתחלה החדשה. יש לפרט גם את ההשלכות וההשפעות הן בהיבטי זמן גיבוי / שחזור והן בהתייחס לשטחי אחסון (DEDUP האם ממשיך או "מתחילים מחדש" ואז יש אי יעילות בצריכת שטחים).

3.14.1.1.3 פירוט סוג יישומים/קבצים ניתן לבצע Incremental Backup.

3.14.1.2 MS Active Directory [S]

פירוט יכולות חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת לבצע גיבוי/שחזור Active Directory כולל :

3.14.1.2.1 יכולת שחזור מלאה.

3.14.1.2.2 יכולת שחזור ישיר של ITEM בודד ואופן השחזור.

3.14.2 גיבוי ושחזור – שרתים פיזיים [S]

3.14.2.1 יש לפרט יכולת שחזור שרתים פיסיים לאו דווקא לאותו סוג חומרה מקורי ממנו בוצע הגיבוי.

3.14.2.2 יש לפרט יכולת גיבוי ושחזור לשרתים שאינם מחוברים לרשת ה-SAN (בעלי דיסקים מקומיים)

3.14.2.3 הסבת שרת [S]

3.14.2.3.1 יש לפרט יכולת החבילה המוצעת ובמסגרת הרישוי המוצע, להעביר שרתים מעבודה בתצורה פיזית לעבודה בתצורה וירטואלית (P2V - ע"ע) ובכיוון ההפוך (V2P - ע"ע) וללא תלות בסוג החומרה אליה מבצעים את השחזור (יכולה להיות שונה מעותק הגיבוי המקורי). יש לפרט :

3.14.2.3.2 אופן ביצוע ההסבה

עמוד 56 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.14.2.3.3 משאבי חומרה ותוכנה הנדרשים למימוש היכולת האמורה.

[S] BMR 3.14.2.4

הפתרון המוצע יאפשר התאוששות לשרת / תחנת עבודה / מחשב נייד באופן נוח ופשוט וללא צורך בהתקנה מחודשת של מערכת ההפעלה ו/או דרייברים ו/או התוכנות, שהיו בו קודם לתקלה. הגיבוי והשחזור יתבצעו מתוכנת הניהול המרכזית המוצעת ויאפשרו שחזור לחומרה שונה מהמקורית (יש לפרט אופן הביצוע). כמו כן, יש לפרט:

3.14.2.4.1 את המרכיבים הכלולים בפתרון המוצע (חומרה ותוכנה), האחראים לביצוע האמור.

3.14.2.4.2 גיבוי Incremental בנוסף ל-Full Image. יש לפרט ההשפעות על קיצור משך הגיבוי.

3.14.2.4.3 יש לפרט יכולות שחזור ITEM בודד (דוגמת קובץ DLL וכד').

3.14.2.4.4 משאבים נדרשים למימוש כל האמור.

3.15 גיבוי חם [L]

3.15.1 גיבוי חם עם Application Consistency [M]

הפתרון יכלול יכולת גיבוי לשרתי אפליקציה עם Application Consistency וללא צורך בהורדת השרת ו/או הפסקת פעולתו (למעט השהיה לדקות בודדות לכל היותר בעת הכנסתו למצב של Hot Backup Mode) תוך יכולות שחזור מלא ו/או ברמת Item בודד (שחזור ישיר מהגיבוי וללא אמצעי ביניים המחייבים שחזור מלא "הצידה"). בין היתר, הפתרון המוצע יכלול יכולות ביצוע גיבוי חם כאמור ל-:

3.15.1.1 שרתי דוא"ל MS/EXCHANGE

3.15.1.2 שרתי MOSS (Microsoft Office Sharepoint Server)

3.15.1.3 שרתי בסיסי נתונים (SQL)

3.15.2 גיבוי מהיר עם APPLICATION AWARE של MS/Exchange [L]

הפתרון המוצע יאפשר גיבוי מהיר של שרתי הדוא"ל האמורים (גם בתשתית הפיזית), כפי שמיושמת כיום במשרד). יש לפרט כיצד מושג היעד של ביצוע גיבוי מהיר תוך יכולת לבצע שחזור של תיבת דואר סלקטיבית או מייל בודד והכל ללא שימוש באמצעי ביניים (Item Level Restore).

כמו כן הפתרון המוצע יאפשר:

3.15.2.1 שחזור ישיר של בסיס הנתונים המלא תוך פירוט שחזור עם ובלי Transaction Log replay (נא לפרט רמת העדכניות המושגת במונחים של RPP).

3.15.2.2 שחזור ישיר ברמת ITEM בודד (תיבה שלמה, הודעת דואר) וללא צורך בשחזור "ביניים" הצידה.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 3.15.2.3 שחזור בסיס הנתונים וללא הגבלה (בין אם ישירות למקום המקורי ממנו הוא גובה ובין למקום אחר).
- 3.15.2.4 יש לפרט רמת מקבילות מרבית אפשרית בשחזור.
- 3.15.2.5 יש לפרט את המשאבים הנדרשים למימוש התמיכה המלאה בדוא"ל האמור כולל פירוט מגבלות אם קיימות.
- 3.15.2.6 יש לפרט פריסת סוכני גיבוי (ע"ע) ובהתייחס לשרתים וירטואליים ופיסיים.
- 3.15.3 **גיבוי חס ל- MS/SharePoint [L]**
חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת תכלול תמיכה בביצוע גיבוי חס ל- MS/SharePoint.
- 3.15.3.1 הפתרון יאפשר שחזור ישיר גם ברמת ITEM בודד (קובץ).
- 3.15.3.2 הפתרון יאפשר שחזור ישיר של בסיס הנתונים למקום המקורי (בדיסק) ו/או ליעד אחר.
- 3.15.3.3 יש לפרט פריסת סוכני גיבוי (ע"ע) ובהתייחס לשרתים וירטואליים ופיסיים.
- 3.15.4 **גיבוי חס לבסיסי נתונים MS/SQL [L]**
חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת תכלול תמיכה בביצוע גיבוי חס לבסיסי הנתונים האמורים (גם בתשתית הפיזית!), כפי שמיושמת כיום במשרד).
- 3.15.4.1 הפתרון יאפשר שחזור ישיר של בסיס הנתונים למקום המקורי (בדיסק) ו/או ליעד אחר.
- 3.15.4.2 הפתרון יאפשר שחזור ישיר גם ברמת ITEM בודד (טבלה).
- 3.15.4.3 יש לפרט פריסת סוכני גיבוי (ע"ע) ובהתייחס לשרתים וירטואליים ופיסיים.
- 3.15.4.4 **גיבוי חס ל MS/SQL DB על בסיס רמות השחזור הנתמכות על ידו [L]**
יש לפרט יכולות גיבוי מלאות ואוטומטיות על בסיס ה- Recovery Model השונים הנתמכים על ידי MS/SQL. לכל אחד מהאמור, יש לפרט גם מגבלות אם קיימות:
- Simple 3.15.4.4.1
- Full 3.15.4.4.2
- Logged_Bulk 3.15.4.4.3
- 3.16 **גיבוי מערכת NAS [S]**
- 3.16.1 **פירוט שיטת הגיבוי הנתמכת [S]**
- 3.16.1.1 הפתרון המוצע יאפשר ביצוע גיבוי מלא (FULL) של מערכת NAS אם תותקן במשרד.
- 3.16.1.2 יש לפרט את שיטת הגיבוי הנתמכת ואופן ביצועה באופן מעשי (פתרון זמין שאינו מחייב הכנת סקריפטים על ידי מנהל המערכת)



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.16.1.3 הפתרון יאפשר שחזור סלקטיבי של קבצים (לרבות קבצים בעלי שמות בעברית!) ישירות מתוך הגיבוי (וללא צורך לשחזר באופן מלא "הצידה" את התיקיה או את כלל המערך).

3.16.2 גיבוי מהיר של מערך NAS מרובה קבצים [S]

3.16.2.1 יש לפרט יכולת החבילה לבצע גיבוי ל- NAS בטכניקת גיבוי מהירה. יש לפרט את השיטה.

3.16.2.2 יש לפרט יכולת לבצע גיבוי מהיר INCREMENTAL ושחזור סלקטיביות. יש לפרט:

3.16.2.2.1 כיצד מושג צמצום חלון הזמן לביצוע הגיבוי המהיר.

3.16.2.2.2 מה המשאבים הנדרשים לשם מימושו (יש לכלול אותם בתצורת הפתרון המלא ובהצעת המחיר).

3.16.2.2.3 כיצד הפתרון מבטיח ביצוע הגיבוי באופן מהיר לרבות תיאור אופן הביצוע הן בהליך הגיבוי והן בהליך השחזור ובאופן שיאפשר שחזור סלקטיבי של קבצים (לרבות קבצים בעלי שמות בעברית!) ישירות מתוך הגיבוי (וללא צורך לשחזר באופן מלא "הצידה" את התיקיה או את כלל המערך).

3.16.2.3 יש לפרט האם הפתרון המוצע תומך ב- INCREMENTAL NDMP כך שרק הקבצים שהשתנו מאז הגיבוי האחרון יגובו. אזי יש לפרט כיצד הפתרון המוצע מבטיח זמן גיבוי מהיר (בין היתר, כולל התייחסות לסריקת שמות כל הקבצים ב- VOLUME).

3.16.3 שיטת ביצוע הגיבוי [S]

יש לפרט את שיטת ביצוע הגיבוי. האם גיבוי רשתי או גיבוי דרך ה- SAN.

לכל חלופה מוצעת יש לפרט:

3.16.3.1 יתרונות השיטה המוצעת.

3.16.3.2 פירוט משאבים נדרשים למימושה (לרבות כרטיסי רשת, מתאמי HBA, כמות Ports בצידוד המיתוג ועוד)

3.17 גיבוי שרתי קבצים Microsoft [L]

3.17.1 כללי [L]

3.17.1.1 הפתרון יאפשר ביצוע גיבוי ושחזור לשרתים האמורים כולל גיבוי לקבצים פתוחים.

3.17.1.2 יש לפרט יכולת הפתרון המוצע לבצע גיבוי חס עם שלמות נתונים ועקביות (Consistency).

3.17.1.3 יש לפרט שיטת הגיבוי בפתרון המוצע לכלל הקבצים באופן שהגיבוי יהיה מהיר במיוחד (לא קובץ קובץ) אך יאפשר שחזור נקודתי סלקטיבי של קובץ/קבצים בודדים ישירות ממערך הגיבוי ללא צורך בשחזורים "הצידה" לאמצעי ביניים.

3.17.2 גיבוי שרתי קבצים על שרתים פיזיים [S]

יש לפרט באופן ברור ובהתייחס לכל אחת מהנקודות הבאות:

עמוד 59 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 3.17.2.1 ביצוע גיבוי חס' יש להסביר אופן יישומו לרבות התייחסות ל-
Data Consistency & Integrity.
- 3.17.2.2 ביצוע גיבוי מהיר ל- Volume על עשרות/מאות מיליוני קבצים הכלולים בתוכו, ללא צורך
בסריקת כל הקבצים הקיימים – בעת ביצוע הגיבוי – ובאופן המאפשר לשחזר Item בודד
ובמהירות.
- יש להסביר כיצד הדבר מתבצע הן ברמת הגיבוי האמור והן בשחזור.
- 3.17.2.3 שחזור Item יתאפשר הן למקומו המקורי והן לספריה/תיקה אחרת.
- 3.17.2.4 כמו"כ יש לפרט פריסת ה- AGENTS הנדרשים.
- 3.17.3 **גיבוי שרתי קבצים על שרתים וירטואליים [L]**
יש לפרט באופן ברור ובהתייחס לכל אחת מהנקודות הבאות:
- 3.17.3.1 ביצוע גיבוי חס' יש להסביר אופן יישומו לרבות התייחסות ל-
Data Consistency & Integrity.
- 3.17.3.2 ביצוע גיבוי מהיר ל- Volume על עשרות/מאות מיליוני קבצים הכלולים בתוכו, ללא צורך
בסריקת כל הקבצים הקיימים – בעת ביצוע הגיבוי – ובאופן המאפשר לשחזר Item בודד
ובמהירות.
- יש להסביר כיצד הדבר מתבצע הן ברמת הגיבוי האמור והן בשחזור.
- 3.17.3.3 שחזור Item יתאפשר הן למקומו המקורי והן לספריה/תיקה אחרת.
- 3.17.3.4 כמו"כ יש לפרט פריסת ה- AGENTS הנדרשים.
- 3.18 תוכנת הניהול והדיווח – דרישות סף [M]**
- 3.18.1 **כללי [M]**
סעיף זה מתאר דרישות נוספות מתוכנת הניהול והדיווח. זאת, בנוסף לכל היכולות האחרות
הנדרשות אשר פורטו בהרחבה בסעיפים הקודמים לשם ביצוע כל הפונקציות הנדרשות. הפתרון
המוצע יכלול מערכת מרכזית לניהול ומעקב. **תוכנה זו תהיה כלולה בהצעת המחיר, תוצע כחלק
בלתי נפרד** מהמערכת המוצעת ללא תלות בקיבולת / כמות או כל תלות אחרת. כמו"כ היא
תכלול בתוכה את כל משימות הניהול והממשק למשתמש לביצוע כל הפונקציות הנדרשות (לרבות
קביעת מדיניות הגיבוי, מעקב שוטף ועוד). כמו כן תוכנת הניהול תאפשר:
- 3.18.1.1 לבצע את כל פעילויות הגיבוי, השחזור, השכפול וכל יתר פונקציות הניהול האחרות לשמן הן
נועדו.
- 3.18.1.2 להגדיר את כל ההגדרות הנדרשות לשם הפעלת המערכות בפונקציונאליות הנדרשת.
- 3.18.2 **פתרון אינטגרטיבי [M]**



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

הפתרון המוצע, יהיה אינטגרטיבי ויכלול את כל הפונקציות/התכונות הנדרשות לניהול ותפעול שוטף תחת מערכת ניהול ושליטה אחת, המאפשרת ניהול אחוד לגיבויים, שכפולים, שחזורים העברה/העתקה לקלטות, קביעת מדיניות גיבוי אוטומטית לשרתים (בודדים או קבוצות) והכל באמצעות קונסול מרכזי בעל ממשק יחיד לכלל הפונקציות.

3.18.3 תוכנת ניהול מרכזית [M]

הפתרון המוצע יאפשר את ביצוע כל הפונקציות הנדרשות, באמצעות תוכנת ניהול מרכזית בעלת ממשקי GUI וללא צורך בכתיבת SCRIPTS לגיבוי/שחזור/שכפול/העתקה לקלטות/ניהול ה- Storage Snapshots וכד'.

3.18.4 קביעת מדיניות ביצוע אוטומטית [M]

החבילה המוצעת תכלול בין היתר יכולות לקביעת מדיניות. בין היתר:

3.18.4.1 מועדים לביצוע הגיבויים (עם יכולות למועדים שונים לכל קבוצת שרתים)

3.18.4.2 סוג הגיבוי – (Full, Incremental)

3.18.4.3 מדיניות Retention

3.18.4.4 מספר דורות

3.18.4.5 מדיניות העברה לקלטות פיזיות

3.18.4.6 מדיניות העתקה לקלטות פיזיות

3.18.4.7 הגדרת מדיניות גיבוי גמישה, שתאפשר קביעת משך זמן "שהיה" במערך ה- Disk Based Backup לפני העברה לקלטות פיזיות.

3.18.4.8 מדיניות שכפול לאתר המרוחק

3.18.4.9 תמיכה בשכפול גיבויים לאתר מרוחק

החבילה המוצעת תתמוך בקביעה מי מהגיבויים שנוצרו באתר הראשי, טעונים שכפול למערך ה- DBB המרוחק (שיוצב בעתיד, עפ"י החלטת המשרד, באתר גיבוי לשעת חירום) תתבצע באמצעות תוכנת הניהול. התוכנה תאפשר לקבוע מדיניות, האם לשכפל את כל הגיבויים או רק חלקם, עומק שמירה וכד' והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. הניהול כולו של הגיבויים והשכפולים יתבצע מעמדת שליטה מרכזית אחת באמצעות תוכנת ניהול מרכזית (תוכנה אחת מעמדה אחת!).

3.18.5 דיווחים [M]

החבילה המוצעת תכלול בתוכנת הניהול המרכזית שלה בין היתר גם את היכולות הבאות:

3.18.5.1 איתור שרתים וירטואליים שלא כלולים במדיניות הגיבוי השוטפת [L]

3.18.5.2 דיווח נתוני גיבוי היסטוריים.

עמוד 61 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 3.18.5.3 דיווח על שרתים וירטואליים שאינם כלולים בגיבוי (שרתים חדשים שהתווספו)
- 3.18.5.4 יכולת אוטומטית לשיגור דו"חות למנהלים במערכת הדוא"ל.
- 3.18.5.5 אתרעות (אילו גיבויים לא בוצעו/לא הסתיימו/נכשלו וכד').
- 3.18.5.6 דיווח על שרתים ונפחי נתונים שבוצע להם גיבוי / "מה נכשל" / "לא נגמר".
- 3.18.5.7 דיווח על קלטות פיזיות ששימשו להורדת גיבויים (ל Offsite)
- 3.18.5.8 דיווח על סטאטוס שכפולים
- 3.18.5.9 משכי זמני ביצוע של הגיבויים.
- 3.18.5.10 דיווחים היסטוריים (תפוקות וכד').
- 3.18.5.11 לקבל דיווחים המאפשרים מעקב אחר הביצועים השוטפים של הגיבויים המתבצעים
- 3.18.5.12 לקבל דיווחים המאפשרים מעקב אחר יחסי כיוף נתונים ויחסי Deduplication מושגים בפועל.
- 3.18.5.13 לקבל דיווחים המאפשרים מעקב אחר פעילות השכפול לאתר המרוחק כולל קבלת מידע ביחס לפער עדכניות הנתונים בין המערכת באתר הראשי והמערכת שבאתר הגיבוי.
- 3.18.5.14 לקבל דיווחים המאפשרים מעקב אחר רמת ניצולת המערכת במונחים של קיבולת אחסון, ניצולת כוננים, ויתר מרכיבי המערכת.
- 3.18.5.15 לקבל דיווחים על ניצולת קלטות (גדלים מוקצים לעומת שטח בפועל שמנוצל)
- 3.18.5.16 לקבל דיווחים על קלטות ששחררו לאחר Retention Period
- 3.18.5.17 יש לפרט עומק שמירה היסטורי של נתוני הביצועים.
- 3.18.5.18 יכולת לייצר דוחות (כגון HTML, PDF, CSV, וכד').
- 3.18.5.19 ניהול העברת גיבויים לקלטות פיזיות וניהול [L] VAULTING
- 3.18.5.19.1 קבלת דיווחים על העברת גיבויים לקלטות פיזיות בהתאם למדיניות Retention
- 3.18.5.19.2 קבלת דיווחים על העברות / העתקות שנכשלו/טרם הסתיימו והסיבות שגרמו לכך.
- 3.18.5.19.3 פירוט שיעור ניצול קיבולת הקלטות הפיזיות רבות נפח.
- 3.18.5.19.4 פירוט אופן ניהול קלטות פיזיות שמוציאים לכספת חיצונית ו/או לאתר פיסי אחר (VAULTING).
- 3.18.5.19.5 פירוט מיקום קלטות (האם בספריה או מחוצה לה - באתר חיצוני / בכספת)
- 3.18.6 **יכולת הגדרת הרשאות ברמות שימוש שונות** [L]
המערכת תכלול ממשק ניהול המאפשר להגדיר רמות שימוש במערכת לפי הרשאות (מנהלן מערכת, למי מותר לשחזר ולאן, צפיית מנהלים וכו'). **יש לפרט.**

3.18.7 **בקרה שוטפת** [L]

עמוד 62 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.18.7.1 ממשק נוח לתצוגת סטטוס גיבויים ודיווחים

החבילה המוצעת תכלול ממשק נוח למנהל המערכת ולמנהלים המאפשר צפייה בסטטוס הגיבויים וכל סוגי הדיווחים תוך יכולת שימוש בו זמנית בממשק על ידי מספר משתמשים.

3.18.7.2 החבילה המוצעת תכלול ממשק סטנדרטי של SNMP

3.19 תוכנת הניהול והדיווח – מרכיבי איכות [S]

3.19.1 כללי [M]

סעיף זה מתאר דרישות נוספות מתוכנת הניהול והדיווח. זאת, בנוסף לכל היכולות האחרות הנדרשות אשר פורטו בהרחבה בסעיפים הקודמים לשם ביצוע כל הפונקציות הנדרשות. הפתרון המוצע יכלול מערכת מרכזית לניהול ומעקב. **תוכנה זו תהיה כלולה בהצעת המחיר, תוצע כחלק בלתי נפרד** מהמערכת המוצעת ללא תלות בקיבולת / כמות או כל תלות אחרת. כמו"כ היא תכלול בתוכה את כל משימות הניהול והממשק למשתמש לביצוע כל הפונקציות הנדרשות (לרבות קביעת מדיניות הגיבוי, מעקב שוטף ועוד). כמו כן תוכנת הניהול תאפשר:

3.19.1.1 לבצע את כל פעילויות הגיבוי, השחזור, השכפול וכל יתר פונקציות הניהול האחרות לשמן הן נועדו.

3.19.1.2 להגדיר את כל ההגדרות הנדרשות לשם הפעלת המערכות בפונקציונאליות הנדרשת.

3.19.2 דרישות ניהול ודיווח נוספות [S]

3.19.2.1 איתור שרתים פיזיים שאינם כלולים במדיניות הגיבוי השוטפת [S]

3.19.2.2 איתור תחנות עבודה שאינן כלולות במדיניות הגיבוי השוטפת [S]

3.19.3 פונקציות דיווח נוספות [S]

3.19.3.1 יכולת ניהול ממוקד אחד (One focal point) של מספר שרתי גיבוי. [S]

3.19.3.2 מעקב ניצול שטחים/קלטות וקבלת מידע על אחוז תפוסה, שיעורי ניצולת וכד'. [S]

3.19.3.3 לקבל דיווחים על קלטות פיזיות שנתגלו בהם שגיאות פיזיות (לפי רמת שגיאה) [S]

3.19.3.4 קבלת דיווח על קלטות לפי הגיל הפיזי של הקלטת [S]

3.19.3.5 קבלת דיווח על רמת שימוש בקלטות ניקוי וקבלת אתראה אוטומטית לאחר שרמת השימוש עברה את הסף המוגדר. [S]

3.19.3.6 פירוט דיווחי מערכת קיימים ודוגמאות לדוחות, הניתנים להפקה. [S]
רצוי לספק את הדוגמאות בנספח נפרד.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 3.19.3.7 פירוט יכולות הגדרה קלה ומהירה ובאופן עצמאי של דוחות על פי הצרכים, תוך פירוט הכלים העומדים לרשות מנהלן המערכת לשם כך (כדוגמת "שפת שאילתות מובנית" המאפשרת גישה לטבלאות הנתונים על בסיס Schema מתועדת של מבנה טבלאות הנתונים וכד'). [S]
- 3.19.3.8 פירוט תכונות נוספות (ניתן לפרט תכונות נוספות שלא באו לידי ביטוי לעיל). [S]
- 3.19.3.9 פירוט ממשקי העבודה [S]
- יש לפרט את ממשקי העבודה האפשריים מול חבילת הגיבוי/שחזור.
- 3.19.4 ממשק תוכנות הניהול והבקרה [S]
- 3.19.4.1 יש לפרט למול אילו תוכנות בקרה יש לתכנה המוצעת ממשק [S].
- 3.19.4.2 המערכת תכלול ממשק בקרה גרפי ב- Web
- 3.19.4.3 המערכת תכלול ממשק בקרה גרפי למול מערכת IPAD [S]
- 3.19.4.4 המערכת תכלול ממשק בקרה גרפי למול מערכת IOS [S]
- המערכת תכלול ממשק בקרה גרפי למול סמארטפון עם מ"ה אנדרואיד [S]
- 3.19.5 יכולת הפעלת Post Exec Scripts [S]
- חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת תאפשר הפעלת Post Exec Scripts כך שניתן לבצע בתום – ריצת גיבוי/שחזור - תהליכי עיבוד שונים על בסיס תוצאות הריצה .
- 3.19.6 פירוט אופן ניצול קיבולת הקלטות הפיזיות [S]
- על המציע לפרט אופן ניצול קיבולת הקלטות הפיזיות בהתייחס לפתרון המוצע על ידו ובהתייחס ליכולת הורדת גיבויים לקלטות תוך יכולת ניצול אופטימלית של כל אחת מהקלטות הפיזיות.
- 3.20 זרישות ביצועים [L]**
- האמור בסעיף זה מתייחס לדרישות הביצועים מכלל המרכיבים הכלולים בפתרון המוצע חומרה ותוכנה. המערכת המוצעת על כל מרכיביה, נדרשת לעמוד ברמת הביצועים המפורטת לעיל בקצב הנדרש ב- Sustained Rate. זאת, בכל עת ולרבות בזמן ביצוע שכפולים (כאשר המשרד יחליט על יישום השכפול) וביצוע פעילויות פנימיות (House keeping) וללא תלות ביתר הפעילויות מול המערכת המוצעת.
- 3.20.1 קצב תפוקה וחלונות זמן נדרשים [M]
- הפתרון המוצע (על כלל מרכיביו הכלולים בהצעת המחיר ולרבות כל התוכנות לשרתי הניהול/מדיה/ Grid/Load Balancing/Deduplication/Proxy) יאפשרו עמידה בקצב תפוקות תעבורה וחלונות זמן מרביים כמפורט להלן.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.20.1.1 חלונות זמן להעברת גיבויים לקלטות

החבילה המוצעת תאפשר להעתיק / להעביר גיבויים (שבועיים וכד') לקלטות באופן שההורדה לקלטות עבור סך גיבוי כל קיבולת אחסון נתוני המקור בהיקף המפורט בסעיף 2.3, תסתיים בחלון זמן של עד כ- 20 שעות בשימוש בארבעה כוננים בו זמנית. הפתרון המוצע, יאפשר השגת יעד זה ללא כל תוספת תשלום לרישויים מעבר לכלול בהצעה זו.

3.20.1.2 חלון זמן לביצוע הגיבויים היומיים

חלונות הזמן לביצוע הגיבויים היומיים (אל ה- DBB), לא יעלו על 5 שעות. עבור סך גיבוי השינויים בנפחי מקור בעלי היקף כמפורט בסעיף 2.3. הפתרון המוצע, יאפשר השגת יעד זה ללא כל תוספת תשלום לרישויים מעבר לכלול בהצעה זו. בעתיד, עותק מגיבויים אלה ישוכפל לאתר הגיבוי לשעת חירום תוך כדי ביצוע הגיבוי עצמו או בסמיכות מידית אליו (א-סינכרוני) ובלבד שלא יגרום להארכת חלון הגיבוי באתר הראשי.

3.20.1.3 התחייבות לקצב תפוקות

יש לפרט התחייבות המציע לקצב תפוקות הגיבוי ובלבד שלא יפחת מהקצב המינימאלי הנדרש. זאת, בהינתן שמערכת המקור היא HDS/HUSVM והגיבויים נכתבים למערכת HUS/150 ובהפעלת גיבויים במקביל (עם Global Dedup).

רכיב	דרישת מינימום	התחייבות המציע	הערות
קצב תפוקה	1200 MB/Sec		נדרש ב- Sustained Rate

3.20.1.4 התחייבות לחלונות זמן מרביים בביצוע גיבוי FULL

יש לפרט התחייבות לביצוע הגיבוי המלא (FULL) של נתוני המקור למערכת הגיבוי בחלונות זמן כדלהלן:

סוג גיבוי	קיבולת אחסון לגיבוי	חלון זמן מרבי לביצוע	התחייבות המציע
FULL	50 TB	כ- 16 שעות	

הערה: חלון הזמן האמור הוא בהתייחס לגיבוי לוגי מלא של כלל מערך האחסון בין בפעם הראשונה ובין לאורך מחזור ניהול חיי הגיבויים.

3.20.2 פירוט מרכיבים בפתרון המהווים את המפתח להשגת התפוקות [S]

יש לפרט ולהסביר באופן ברור, מה המרכיבים הכלולים בפתרון המהווים את המפתח להשגת הביצועים אליהם מחויב המציע.

3.20.2.1 פירוט דרישות קדם להשגת הביצועים המפורטים.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3.20.2.2 עמידה בקצב התפוקה הנדרש גם בעת ביצוע פעילויות ניהול פנימיות

המערכת המוצעת על כלל מרכיביה חייבת לעמוד בדרישות הביצועים וקצבי התפוקה גם בעת ביצוע פעילויות ניהול פנימיות (Housekeeping). יש לפרט כיצד המערכת תעמוד בדרישה האמורה.

3.20.2.3 הרצת מספר משימות גיבוי ברמת מקבילות גבוהה

יש לפרט אופן הגדלת רמת המקבילות בביצוע הגיבויים כולל פירוט המשאבים הכלולים בפתרון המוצע המאפשרים את הגדלת רמת המקבילות.

בין היתר, יש להתייחס ל:

3.20.2.3.1 איזון ו/או חלוקת עומסים בין שרתי PROXY

3.20.2.3.2 משאבים נדרשים (וירטואליים ופיזיים) ואופן המימוש .

3.20.2.3.3 פירוט יכולות ומגבלות (אם קיימות) בהשגת רמת מקבילות מקסימאלית להפעלת כל מספר רב של גיבויים בו זמנית.

3.20.2.3.4 עומסים על מערך אחסון הגיבויים ויכולות ניצול אופטימאלי של המשאבים (כדוגמת פעילות מקבילית גבוהה שתאפשר את השגת רמת התפוקות הנדרשות)

3.20.2.3.5 השפעת רמת המקבילות (אם קיימת) על מהירות השחזור.

3.2.1 פירוט נתוני תשתית פיזית - הסביבה הפתוחה [S]

אם מוצעים מרכיבי חומרה (כדוגמת Appliances) אזי, יש לפרט בטבלה שלהלן, את נתוני התשתית הפיסית של כל אחד מהרכיבים המוצעים (או של כל רכיב חומרה נלווה אחר). הפירוט יתייחס לכל אחד ממרכיבי הפתרון ובתצורה הנדרשת למימוש.

מרכיבי תצורה	צריכת חשמל במונחי KVA	פליטת חום במונחים של BTU/Hour	שטח רצפה ברוטו	מספר קופסאות פיזיות	משקל כולל



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4. פרק המימוש [L]

4.0 כללי [I]

- 4.0.1 המימוש יהיה בשלבים, בהתאם לסדרי עדיפויות שייקבעו על ידי המשרד.
- 4.0.2 באחריות הזוכה לבצע את התקנתן בפועל של המערכות המוצעות על ידו, הטמעתן, לעמוד במבחני הקבלה, להדריך את הצוותים המקצועיים של המשרד וכן לספק שירות תחזוקה במהלך תקופת האחריות ולאחריה.
- 4.0.3 הזוכה מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ספקים אחרים של המשרד והכול בהתאם לנדרש וכמפורט במסגרת בקשה זו להצעות.
- 4.0.4 המציע נדרש לפרט (במענה לסעיפים המתאימים שבפרק) את היכולות המקצועיות שלו ושל קבלן המשנה מטעמו (אם מוצע) בהתקנה, הטמעה, אינטגרציה ותחזוקה של המערכות המוצעות.
- 4.0.5 כמו כן מפורטות דרישות הנוגעות לתנאי ביצוע השירותים הנדרשים על פי בקשה זו להצעות, כגון: שירותי אחריות ותחזוקה, התקנות ומבחני קבלה, הדרכות, תיעוד, ליווי, תמיכה טכנית ונושאים נוספים.

4.1 פרטים על המציע וקבלני המשנה [L]

4.1.1 פרטים כלליים על המציע [G]

פרוט	תשובת המציע
שם המציע:	
כתובת מלאה:	
מס' טלפון/פקס/דוא"ל:	
מספר חברה (ח.פ.) במקרה שהמציע הוא תאגיד:	
מעמד משפטי: חברה פרטית, חברה ציבורית, עוסק מורשה, אחר	
שנת הקמת החברה/העסק:	
מספר תיק עוסק מורשה:	
פרוט תחומי העיסוק העיקריים:	
מבנה הבעלות על החברה:	
שמות בעלי החברה/בעלי השליטה העיקריים:	



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

פרוט	תשובת המציע
שמות מנהלי החברה/העסק :	
שם איש הקשר בכל הנוגע לבקשה זו	
טלפון, פקס, דואר אלקטרוני של איש הקשר :	
פרטי חשבון הבנק של המציע : שם הבנק, שם הסניף, מספר חשבון	
מספר עובדים כללי של המציע נכון למועד הגשת ההצעות	

4.1.2 מנהל פרויקט טכני ומנהל השירות (נציג הזוכה) [L]

4.1.2.1 הזוכה ימנה מנהל פרויקט טכני מקצועי בכיר וקבוע מטעמו, שיכיר היטב את תצורת המערכות הקיימות אצל המשרד שבאחריות הזוכה, ירכז וינהל את ביצוע העבודה והשירותים הנדרשים על פי מסמך בקשה זה בהיבטים המקצועיים טכניים, יענה לשאלות טכניות, ינהל וילווה כל התקנה של תוכנה ו/או חומרה שהמשרד ירכוש מהזוכה, הטמעת המערכות המוצעות וכל עבודה מקצועית אחרת שתידרש מהזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות (להלן – **"מנהל טכני"**).

4.1.2.2 כמו כן, הזוכה ימנה מנהל/איש קשר בעל כישורים מתאימים, שישמש "כתובת" ניהולית בכירה כלפי המשרד, לכל עניין מנהלי וכספי הקשור למימוש בקשה זו וידאג שהזוכה ימלא את כל התחייבויותיו בהתאם לאמור במסמכי בקשה זו ובהסכם ובהתאם להנחיות המשרד (להלן – **"מנהל שירות"**).

4.1.2.3 אין כל מניעה שהזוכה ימנה לשני התפקידים האמורים לעיל את אותו עובד ובלבד שהעובד המוצע עומד בדרישות שני התפקידים.

4.1.2.4 מינוי מנהל טכני ומנהל השירות או מינוי של מחליפים יעשה באישור המשרד מראש. המשרד יהא רשאי לדרוש מהזוכה החלפת כל בעל תפקיד לעיל, והזוכה ידאג להחלפתם עם קבלת הדרישה האמורה.

4.1.2.5 על הזוכה לדאוג לממלאי מקום מתאימים ברמה דומה, לשני התפקידים לעיל, בכל מקרה של היעדרות של המנהל הטכני ו/או מנהל השירות למשך שבוע או יותר.

4.1.2.6 מובהר בזאת, כי התשלום עבור שעות העבודה של המנהל הטכני ומנהל השירות, כמו כל יתר העובדים שיהיו מעורבים בפרויקט, יהיה כלול במחירי המערכות והשירותים.

4.1.2.7 במענה לסעיף זה, יפרט המציע את שמותיהם של המנהל הטכני ומנהל השירות המיועדים ואת ניסיונם המקצועי והניהולי. המציע רשאי להציע יותר ממועמד אחד לכל תפקיד נדרש כממלאי מקום. **יש לפרט ניסיון מקצועי ולבנטי של מנהל הפרויקט הטכני המוצע.**

תפקיד	שם העובד	תפקידו אצל המציע	הערות
מנהל פרויקט טכני			
מנהל השירות			

עמוד 68 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.1.3 פרטי קבלן המשנה (אם מוצע קבלן משנה) [S]

פרוט	תשובת המציע
שם המציע:	
כתובת מלאה:	
מס' טלפון/פקס/דוא"ל:	
מספר חברה (ח.פ) במקרה שהמציע הוא תאגיד:	
מעמד משפטי: חברה פרטית, חברה ציבורית, עוסק מורשה, אחר	
שנת הקמת החברה/העסק:	
מספר תיק עוסק מורשה:	
פרוט תחומי העיסוק העיקריים:	
מבנה הבעלות על החברה:	
שמות בעלי החברה/בעלי השליטה העיקריים:	
שמות מנהלי החברה/העסק:	
שם איש הקשר בכל הנוגע לבקשה זו:	
טלפון, פקס, דואר אלקטרוני של איש הקשר:	
תיאור תפקידי קבלן המשנה בהצעה ובמימוש הפרויקט	
שנות ניסיון בתחום הרלבנטי בפרויקט	

4.1.3.1 פירוט ניסיון רלבנטי

יש לפרט את ניסיונו של קבלן המשנה בהתייחס לתפקידו המוצע בהצעה ובמימוש הפרויקט.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.1.4 דרישות לכוח אדם מקצועי [L]

המועסק על ידי המציע ו/או על ידי קבלן המשנה המוצע מטעמו

- 4.1.4.1 המציע יפרט את התפלגות כוח האדם המועסק על ידו באופן ישיר ו/או על ידי קבלן המשנה המוצע מטעמו במתן שירותי התקנה, הטמעה ותחזוקה למערכות המוצעות על ידו, וכמו כן מומחים מקצועיים בעלי הסמכות של היצרן, בהתאם לפירוט הבא:

מס'	פירוט	סיווג	המינימום הנדרש	תשובת המציע	שיוכם (מציע/קבלן משנה)
א.	מספר עובדים בעלי ניסיון מקצועי של לפחות 3 שנים במערכות גיבוי לסביבה הפתוחה ובעלי הסמכה מתאימה של היצרן או נציגו הרשמי בארץ	[L]	2		
ב.	מספר טכנאי שירות מוסמכים בעלי ניסיון של לפחות שנתיים במערכות החומרה המוצעות (אם רלבנטי)	[L]	2		
ג.	מספר עובדים בעלי ניסיון בהטמעת פתרונות גיבוי בסביבה הפתוחה כולל יישום Deduplication	[L]	2		

4.1.4.2 פירוט שמות עובדים וניסיונם [L]

- 4.1.4.3 יש לפרט את שמות העובדים ולצרף קורות חיים לכל אחד מהעובדים המפורטים בתשובה לסעיפים לעיל (לגבי כל עובד יש לציין האם מוצע מטעם המציע או מטעם קבלן המשנה).

- 4.1.4.4 כמו"כ יש להתייחס לניסיונם בפרויקטים דומים.

- 4.1.4.5 לגבי עובדים המוצעים מטעם קבלן המשנה יש לפרט את ניסיונם בהתייחס לתפקידו של קבלן המשנה בהצעה ובמימוש הפרויקט.

4.1.5 פרוט ניסיון ויכולות מקצועיות [S]

המציע יפרט את הניסיון המקצועי והיכולות, שלו ו/או של קבלן המשנה המוצע מטעמו, בתחום מערכות הגיבוי המוצעות, בהתאם לפרוט הבא:

- 4.1.5.1 שנות וותק בתחום מערכות גיבוי בכלל ובמערכת המוצעת בפרט.

- 4.1.5.2 פרטים על האמצעים, המומחיות והיכולות המקצועיות שעומדים לרשות המציע בתחום מערכת הגיבוי המוצעת – חומרה ותוכנה.

עמוד 70 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.1.5.3 פרטים על ההתקנה הדומה ביותר למוצע בבקשה זו, שבוצעה על ידי המציע ו/או יצרן המערכת המוצעת ו/או קבלן המשנה, אצל לקוח אחד בסביבה הפתוחה, בארץ.

4.1.5.4 המלצות בכתב [S]

המציע רשאי לצרף להצעתו המלצה בכתב של גופים שונים בארץ, להם סיפק או התקין או הטמיע או מתחזק מערכת גיבוי דומה לזו המוצעת על ידו במענה לבקשה זו.

4.1.6 פירוט מערך השירות הטכני של המציע [S]

יש לפרט את מערך השירות הטכני, הרלבנטי למתן שירות למערכות המוצעות בהתאם לפירוט הבא:

4.1.6.1 תיאור מבנה אגף השירות של המציע ושם מנהל אגף השירות.

4.1.6.2 פירוט כלים ושיטות למתן שירות שוטף, ניהול הקריאות לשירות וניהול השירות בכללותו.

4.1.6.3 הפעלת מוקד שירות לקוחות (Help Desk) [L]

נדרשת הפעלת מוקד שירות במשרדי המציע. יש לפרט את מוקד שירות הלקוחות, בהתאם לפירוט הבא:

❖ כתובת מוקד שירות הלקוחות.

❖ שעות פעילות מוקד שירות הלקוחות (תוך עמידה בדרישה האמורה בסעיף 4.5.5).

❖ פרטי התקשרות למרכז השירות: טלפון, פקס, דוא"ל.

❖ שם מנהל/אחראי מוקד שירות לקוחות.

❖ פירוט התשתיות הטכנולוגיות והלוגיסטיות הפועלות במוקד שירות הלקוחות.

❖ פרטים נוספים - יפורטו על ידי המציע.

4.1.6.4 הפעלת מוקד שירות לשליחת טכנאי שירות ומומחים מקצועיים [L]

מוקד שירות נדרש להפעיל ולשגר טכנאי שירות ומומחים מקצועיים, המוסמכים לטפל ולספק שירות למערכות ואשר מצויד באמצעים טכניים ולוגיסטיים מתאימים וראויים, כגון: מחסן חלפים, תוכנות רלבנטיות, יכולת בדיקות ואינטגרציה, כלי רכב וכדו' (להלן – "מוקד שירות"). [L]

על המציע לפרט את הנתונים הבאים ביחס למוקד השירות שהמציע מפעיל:

❖ כתובת מוקד השירות. נדרש שמיקום מוקד השירות יהיה במרחק שיאפשר לזוכה לעמוד בתנאי השירות (SLA) כמוגדר בסעיף 0.

עמוד 71 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- ❖ שעות הפעילות של מוקד השירות.
 - ❖ פרטי התקשרות למוקד השירות: טלפון, פקס, דוא"ל.
 - ❖ שם מנהל/אחראי מוקד השירות.
 - ❖ מספר טכנאי שירות מוסמכים העובדים במוקד השירות.
 - ❖ פרטים על מעבדות, בדיקות ואינטגרציה.
 - ❖ פרטים על מחסני חלפים וציוד רזרבי.
 - ❖ אמצעים נוספים שעומדים לרשות המציע.
- 4.1.6.5 הזוכה נדרש לטפל בתקלות במערכת מרחוק, אם יבקש זאת המשרד, בכפוף לאמצעי אבטחת מידע מתאימים שיידרש הזוכה להפעיל על פי הנחיית גורמי אבטחת המידע של המשרד.
- 4.1.7 **שירותי מומחה להטמעה ואינטגרציה [L]**
- באחריות המציע, לכלול בהצעתו גם שירותי מומחה לצורכי הטמעה ואינטגרציה בין היתר לתכנון וסיוע במעבר ממערכת הגיבוי הקיימת - חומרה ותוכנה - לעבודה עם המערכות המוצעות על ידו כולל פירוט יכולותיו וניסיונו בתחומים הבאים:
- 4.1.7.1 היכרות ואינטגרציה בביצוע הטמעת מערכות גיבוי בפלטפורמת הסביבה הפתוחה.
 - 4.1.7.2 היכרות ואינטגרציה בהטמעת מערכת הגיבוי המוצעת - חומרה ותוכנה.
 - 4.1.7.3 היכרות ואינטגרציה בביצוע שכפול מרוחק ביישום Deduplication במערכת המוצעת.
 - 4.1.7.4 היכרות ואינטגרציה בהגדרה ויישום מדיניות גיבוי והורדה לקלטות.
- 4.1.7.5 **מנהל טכני מקצועי מטעם המציע [S]**
- המציע, יציין את שמו של המנהל הטכני מטעמו ויפרט את ניסיונו בפרויקטים דומים, לרבות שמות לקוחות אצלם פעל תוך ציון מידת מעורבותו ביישום ובהטמעה.
- 4.1.7.6 **הצבת אנשי מקצוע בעלי ניסיון בהטמעה**
- הזוכה יציב מטעמו ועל חשבונו, אנשי מקצוע בעלי ניסיון בחומרה ותוכנה שילוו את ההתקנה וההטמעה עד להכנסת המערכות המוצעות לעבודת ייצור מלאה בהתאם לצרכים ולאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.1.7.7 **נושאים אחרים – יפורטו על ידי המציע [S].**
- 4.1.8 **קשרים מקצועיים בין המציע לבין היצרן בחו"ל [L]**
- נדרש שלמציע שיהיה קשר מקצועי חזק, שוטף ורצוף עם יצרן המערכת, בהתאם לפירוט הבא:
- 4.1.8.1 פירוט רמת הסיווג וההסמכה שלו אצל יצרן המערכת.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.1.8.2 פירוט מספר השנים בהם קיים קשר עסקי בינו לבין היצרן ובהתייחס למערכות המוצעות במענה לבקשה זו.

4.1.8.3 טיב והיקף התמיכה המקצועית, המתקבל מהיצרן
המציע יפרט טיב והיקף התמיכה המקצועית, שהוא מקבל מיצרן המערכת המוצעת בהתאם לפירוט הבא:

- 4.1.8.3.1 תמיכה טכנית מקיפה בזוכה, לצורך מתן שירות אופטימאלי ללקוחות המערכת בארץ.
- 4.1.8.3.2 נגישות טובה למאגרי ידע, מומחים בכירים ומשאבים אחרים של היצרן.
- 4.1.8.3.3 יכולת להבאת מומחים של היצרן מהארץ ו/או מחו"ל.
- 4.1.8.3.4 קבלת מידע מוקדם על גרסאות חדשות, פיתוחים ושינויים.
- 4.1.8.3.5 קבלת הדרכות והשתלמויות מקצועיות ברמה גבוהה.
- 4.1.8.3.6 נושאים נוספים (יש לפרט).

4.1.8.4 פירוט מערכי תמיכה ותחזוקה
המציע יפרט את מערכי התמיכה והתחזוקה של יצרן המערכת, שיעמדו לרשותו של המשרד, כדוגמת:

- 4.1.8.4.1 ייעוץ שוטף.
- 4.1.8.4.2 תמיכה טכנית.
- 4.1.8.4.3 הורדת עדכונים, שדרוגים וגרסאות תוכנה מאתר היצרן באינטרנט.
- 4.1.8.4.4 נגישות מלאה למחירון היצרן באינטרנט ולכלי תכנון וקונפיגורציה שונים.
- 4.1.8.4.5 קורסים מקצועיים.
- 4.1.8.4.6 ימי עיון.
- 4.1.8.4.7 פורומים שונים באינטרנט.
- 4.1.8.4.8 יכולת הבאת מומחים על פי צרכי הפרויקט בהתאם למסמכי בקשה זו ודרישות המשרד וללא כל תוספת תשלום מעבר למוסכם על פי המפורט בפרק 5.
- 4.1.8.4.9 נושאים אחרים (יפורט על ידי המציע).



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.2 אספקה, התקנה ובדיקות קבלה [M]

4.2.1 אספקה והתקנה [M]

- 4.2.1.1 הזוכה אחראי לאספקה, העמסה, פריקה, הובלה, התקנה, אינטגרציה והפעלה של כל מערכת, ו/או טובין ו/או תוספת ו/או הרחבה למערכת, שיספק למשרד על פי בקשה זו, על חשבון הזוכה, בהתאם להנחיות המשרד.
- 4.2.1.2 הזוכה אחראי להתקנת כל הפריטים הכלולים בהזמנות, לרבות תכנון התקנה מפורט, תכנון וביצוע ההגדרות והפרמטרים הדרושים, חיבור המערכות המוצעות ושילובן עם יתר מרכיבי המחשוב הקיימים באתרי המשרד הרלבנטיים, ביצוע הטמעת המערכות המוצעות, ביצוע בדיקות קבלה, הדרכת עובדי המשרד על המערכת המותקנת בשטח, ליווי והטמעה עד למסירת המערכות המוצעות במצב פעולה מלא ותקין והכל על חשבון הזוכה.
- 4.2.1.3 הפריטים הכלולים בכל הזמנה והזמנה, יסופקו למשרד בתוך 30 יום ממועד מסירת ההזמנה לזוכה. במקרים דחופים, הזוכה יתחייב לספקם בלוח זמנים קצר יותר על פי דרישת המשרד. המשרד יהא רשאי לאשר לזוכה דחייה במועד האספקה במקרים מוצדקים שאין לזוכה שליטה עליהם.
- 4.2.1.4 מועדי ההתקנה לגבי כל אחד מהפריטים הכלול באותה ההזמנה (לרבות שדרוגים ותוספות למערכות קיימות) יקבעו ע"י המשרד בתיאום עם הזוכה.
- 4.2.1.5 הזוכה מתחייב לבצע את ההתקנות בתיאום עם המשרד.
- 4.2.1.6 הזוכה מתחייב לבצע את ההתקנות, הבדיקות, הניסויים והכנסת המערכות לפעולה בסביבות העבודה של המשרד, לאחר שעות הפעילות הרגילות אצל המשרד כולל ביצוע האמור בלילות ואף בימי שישי, מוצאי שבת וחג ו/או ערבי חגים וללא כל תוספת תשלום מעבר למוצע על ידו בפרק 5.
- 4.2.1.7 על הזוכה להימנע, במידת האפשר, מהפרעה לפעילות מערכות המחשוב הקיימות אצל המשרד למעט המינימום ההכרחי ובכל מקרה כל השבתה תיעשה אך ורק לאחר תיאום מראש.
- 4.2.1.8 לפני ביצוע ההתקנה בפועל, יגיש הזוכה תוכנית התקנה מפורטת כולל שלבים, תיאור פעילות ולוח זמנים לאישור המשרד. ההתקנה תבוצע בשלבים מוגדרים, בסדר ובשיטה שיציע מנהל ההתקנה מטעם הזוכה, ושיאושר מראש על ידי המשרד, לפני כל התקנה והתקנה.

4.2.2 בדיקות קבלה [M]

- 4.2.2.1 הזוכה אחראי לבצע בדיקות קבלה מסודרות לכל הפריטים שיסופקו ויותקנו על ידו, כדי לוודא ולהבטיח שהמערכת הותקנה ופועלת כנדרש. מפרט הבדיקות יוגש לאישור המשרד על פי דרישת המשרד בכל מקרה לגופו. כמו כן, המשרד רשאי להגדיר לזוכה מבחני קבלה נוספים ו/או מיוחדים, במקרה של התקנת ציוד או רכיב חדש, והזוכה יתחייב לבצעם במלואם. כל הציוד והתוכנות הנדרשות לביצוע הבדיקות, יסופקו ע"י הזוכה ועל חשבונו. המשרד יהא רשאי להביא ציוד בדיקה אחר או נוסף.
- 4.2.2.2 נציג המשרד יהא רשאי להיות נוכח במהלך ביצוע בדיקות הקבלה. הזוכה ירשום כל ליקוי שיתגלה בעת בדיקות הקבלה בדו"ח המסכם, ויתקנו בתוך שבוע לכל היותר, מיום ביצוע

עמוד 74 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

מבחני הקבלה. לאחר גמר התיקון של כל הליקויים הזוכה יערוך בדיקה חוזרת, במטרה לוודא את ביצוע התיקונים כנדרש, וכן שלא נגרמו ליקויים אחרים בעת התיקון.

4.2.2.3 המשרד יאשר את קבלת הפריטים, לאחר שיוודא את תקינותם לשביעות רצונו, עם תום הבדיקה החוזרת. האישור יימסר לזוכה ויצורף לחשבונית, כאחד התנאים לאישור וביצוע התשלום על ידי המשרד.

4.2.2.4 הזוכה מתחייב לסלק מתחומי המשרד כל פריט של ציוד ישן, שהוחלף על ידו ולהובילו למחסניו ו/או לאתר מסודר לסילוק ו/או למחזור פסולת אלקטרונית, וזאת על חשבון הזוכה ובהתאם להנחיות המשרד בכל מקרה ומקרה.

4.3 הטמעת המערכת המוצעת [M]

4.3.1 כללי [M]

כל הפעילויות בתהליך ההטמעה על כל שלביו תבוצענה על ידי הזוכה ובאחריותו הבלעדית.

4.3.1.1 באחריות הזוכה להטמיע את המערכות המוצעות על ידו ולשלבן בתפעול השוטף של המערכות הקיימות תוך עמידה בכל הדרישות הטכנולוגיות, הפונקציונאליות והאחרות המפורטות במסמך זה עד להפעלתם באופן מלא בסביבת עבודת הייצור של המשרד על כל השרתים והמערכות. ההטמעה תיעשה על ידי צוות מקצועי של הזוכה ובאחריותו המלאה ובתיאום ושיתוף עם המשרד.

4.3.1.2 באחריות הזוכה לספק את הכלים והאמצעים הנדרשים לבצע את הטמעת המערכת המוצעת על מרכיביה, בפרקי הזמן המוגדרים ובאופן המצריך התערבות ידנית קטנה ככל שניתן.

4.3.1.3 כל הפעילויות בפרויקט יעשו בתיאום מלא עם המשרד.

4.3.1.4 הזוכה נדרש להשתתף בפגישות עבודה, תכנון, תיאום ומעקב לאורך כל תקופת הפרויקט שיתקיימו באתרי המשרד, עד להעברת כל התוצרים נשוא בקשה זו לעבודת ייצור מלאה ושוטפת ובאופן העונה באופן מלא לדרישות המפורטות במסמך זה.

4.3.2 הטמעת הפתרון [L]

4.3.2.1 באחריות הזוכה להכין תוכנית עבודה מסודרת להטמעת המערכות המוצעות (החל משלב ההתקנה ועד לסיום הפרויקט כאשר התוצרים הסופיים שלו הם מערכת גיבוי הפועלת בסביבת הייצור באופן מלא). התוכנית תכלול את שילוב המערכות המוצעות במערך המחשוב הקיים של המשרד והכל תוך עמידה בכל הדרישות המפורטות במסמך זה. התוכנית תהא בתוקף, רק לאחר שאושרה על ידי צוות מקצועי מטעם המשרד. התוכנית תכלול בין היתר התייחסות לנושאים כדוגמת:

4.3.2.1.1 התקנת המערכת על כל רכיביה

4.3.2.1.2 בדיקת תקינות וגיבוי שלבי יישום והטמעה

4.3.2.1.3 עבודה מול רכיבי המערכת המוצעת (תוכנת ניהול ושו"ב).



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.3.2.1.4 גיבוש ויישום מדיניות גיבוי בהתאם לצרכי המשרד (כולל שכפולים, העברה לקלטות פיזיות).

4.3.2.1.5 גיבוי ושחזור עבור שרתים פיזיים ושרתים וירטואליים.

4.3.2.1.6 גיבוי חס ושחזור עבור שרתי בסיסי נתונים, דוא"ל, שרתי קבצים וכד'.

4.3.2.1.7 הפקת דוחות מעקב והוצאת אתרעות, ממערכת הניהול כולל יישום מדיניות הפקת דוחות המעקב והוצאת האתרעות כנוהל שגרתי למנהלן המערכת ולמנהלים.

4.3.2.1.8 הפקת דוחות

4.3.2.1.9 מעקב שוטף אחר דיווחי מערכת, סטאטוס גיבויים ושכפולים, העברה לקלטות

4.3.2.2 פירוט מתודולוגית ההטמעה המוצעת

על המציע לפרט בסעיף זה, את מתודולוגית ההטמעה המוצעת לרבות התייחסות לכלים אוטומטיים הכלולים בהצעת המציע לביצוע האמור.

4.3.2.3 ביצוע ההטמעה רק לאחר קבלת אישור המשרד

באחריות הזוכה להציג בפני צוות המשרד, את תוכנית ההטמעה המפורטת המוצעת על ידו ולקבל את אישור המשרד מראש לתוכנית המוצעת. התוכנית תכלול את כל שלבי העבודה כולל לו"ז הכפוף ללו"ז.

4.3.2.4 הזוכה יבצע את ההטמעה לפי התוכנית כפי שתאושר על ידי הזוכה.

4.3.2.5 במהלך הפרויקט יקיים הזוכה פגישות מעקב לדיווח בהתקדמות הפרויקט ככל שיידרש.

4.4 הגירת נתונים מקלטות גיבוי ישנות [S]

4.4.1 כללי [S]

4.4.1.1 המציע יפרט יכולתו ללוות את המשרד בביצוע הגירת נתונים מקלטות גיבוי ישנות (NetBackup), לקלטות גיבוי בפורמט חבילת הגיבוי / שחזור המוצעת תוך שמירה על נתוני גיל הגבוי, מדיניות שמירה וכד'. בהקשר זה יש לפרט אופן הביצוע המוצע על ידו.

4.4.1.2 באחריות הזוכה להכין תכנית עבודה מפורטת ומסודרת לביצוע האמור ולבצע את ההגירה בהתאם לתוכנית שתהא בתוקף רק לאחר אישורה על ידי המשרד.

4.4.1.3 במהלך הפרויקט יקיים הזוכה פגישות מעקב לדיווח בהתקדמות הפרויקט ככל שיידרש.

4.4.2 אספקת כלים / מערכות לביצוע ההגירה על חשבונו של המציע [I]

היה והמציע כולל בהצעתו ליווי המשרד בביצוע ההגירה, עליו לספק, על חשבונו, את הכלים הנדרשים לביצוע ההגירה באופן אוטומטי. עלות השימוש בכלים אלה היא חלק מעלות ביצוע פרויקט ההגירה והמשרד לא ישלם מעבר לעלות הפרויקט המוצעת על ידי המציע בפרק 5.

4.4.3 פירוט הכלים המוצעים לביצוע ההגירה [S]

עמוד 76 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 4.4.3.1 על המציע לפרט את הכלי המוצע על ידו לביצוע ההגירה.
- 4.4.3.2 אם הכלי הוא אוטומטי, יש לציין זאת במפורש ולפרט את שם הכלי באמצעותו תתבצע ההגירה.
- 4.4.3.3 פירוט רמת האוטומציה של הכלי המוצע
- 4.4.3.4 יש לפרט ניסיון בביצוע הגירות דומות באמצעות הכלי המוצע כמפורט בטבלה שלהלן:

לקוח 1	לקוח 2	לקוח 3	
			שם הלקוח
			פרטי איש קשר (מייל / טלפון)
			היקף קלטות NBU
			סך קיבולת אחסון בקלטות NBU
			היקף קלטות לאחר הגירה
			סך קיבולת אחסון בקלטות לאחר הגירה
			מועד ביצוע
			הערות / שונות

4.4.4 פירוט מתודולוגית ההגירה [S]

על המציע לפרט בסעיף זה, את מתודולוגית ההגירה. זאת, בהתייחס ל:

- 4.4.4.1 פירוט משאבים נדרשים (כדוגמת שטחי אחסון, כמות קלטות, שרתים, כונני קלטות לקלט ולפלט, מבואות במתגים, שרתים וכד')
- 4.4.4.2 שיטת הגירת הנתונים מהקלטות הקיימות לקלטות בפורמט חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת ותחת ניהולה.
- 4.4.4.3 פירוט אופן עבודת הכלים האוטומטיים בכלולים בהצעת המציע לביצוע האמור.
- 4.4.4.4 השלכות שלב ביצוע ההגירה על המשך עבודת המשתמשים ומנהלני מערכות הגיבוי והאחסון.
- 4.4.4.5 רמת שקיפות הליך ההגירה על המשך העבודה השוטפת עם מערך הגיבוי.
- 4.4.4.6 פירוט השבתות נדרשות, ככל שנדרשות.
- 4.4.4.7 פירוט הסיכונים הכרוכים בביצוע ההגירה ואמצעי ההגנה המוצעים
- 4.4.4.8 פירוט תכנית נסיגה (Fallback) ככל שנדרשת ומשך זמן ביצועה במקרה של כשל בהגירה על פי התוכנית המוצעת.
- 4.4.4.9 אופן בבדיקת תקינות ההגירה (בין היתר: תקינות תכולה של "מצב לפני" ומצב "לאחר ההגירה", כנ"ל לגבי Retention Policy).



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.5 שלבים עיקריים בתכנית העבודה ולו"ז [L]

4.5.1 שלב ראשון – התקנה והטמעה באתר הראשי [L]

4.5.1.1 תכולה [M]

הטמעת המערכת באתר הראשי תתבצע לאחר תיאום ותכנון התקנה. ההטמעה כוללת את הכנסת המערכת לעבודת ייצור שוטפת באתר הראשי.

4.5.1.2 לו"ז נדרש לסיום שלב ראשון [L]

הזוכה מתחייב לסיים את תכולת השלב הראשון בתוך 3 חודשים ממועד חתימת החוזה עם המשרד.

4.5.2 שלב שני – הגירת קלטות ישנות [S]

4.5.2.1 תכולה [S]

בהתאם למפורט בסעיף 4.4.

4.5.2.2 לו"ז נדרש לסיום ההגירה [S]

הזוכה מתחייב לסיים את ביצוע הגירת הנתונים מהקלטות הישנות לחדשות בלו"ז שיאפשר למשרד להפסיק לחלוטין את השימוש במערכת הגיבוי הישנה ותכולת הקלטות הישנות. זאת, בתוך 3 חודשים ממועד חתימת החוזה עם המשרד.

4.5.3 שלב שלישי – הטמעת יישום שכפול מרוחק בין האתרים [M]

4.5.3.1 תכולה

הזוכה מתחייב כי בעתיד אם וכאשר המשרד יחליט על יישום שכפול הגיבוי לאתר גיבוי לשעת חירום אזי הוא יסייע בהטמעתו ובלבד שהדבר יהיה בתוך שנתיים ממועד חתימת החוזה.

4.5.3.2 לו"ז נדרש ליישום השכפול

הזוכה מתחייב לסיים את הטמעת יישום השכפול בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על כך מהמשרד.

הערה: התחייבות זו של המציע תקפה, גם אם החליט המשרד על יישום שכפול זה באתר הראשי בין שתי מערכות אחסון.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.6 היערכות הזוכה למימוש ההסכם [M]

4.6.1 כללי [M]

- 4.6.1.1 על הזוכה להיערך למימוש ההסכם על פי בקשה זו, בתוך 10 ימי עבודה מתאריך החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 4.6.1.2 המשרד ימסור לאחריות הזוכה את המערכת.
- 4.6.1.3 הזוכה יעסיק בביצוע השירותים אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים בעלי הסמכה מתאימה של היצרן ו/או נציגו הרשמי בארץ לאינטגרציה למערכות המוגדרות בבקשה זו לרבות שירותי תחזוקה והתקנות.

4.6.2 הפסקת העסקת עובד והצבת עובד מחליף ברמה נאותה [M]

- 4.6.2.1 המשרד רשאי לדרוש מהזוכה בכל עת הפסקת העסקתו של עובד כלשהו בכל הנוגע לפעילות הזוכה, והזוכה יהא חייב להפסיק העסקתו של עובד זה בביצוע העבודות, ולדאוג למחליף ברמה נאותה המקובל על המשרד ותוך חפיפה מסודרת. אין המשרד חייב לנמק דרישתו זו. הזוכה לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של עובד אצל המשרד כאמור.

4.6.3 דיווח פעילות, אי הוצאת פריטים והתנהגות נאותה [M]

- 4.6.3.1 בכל מקרה שעובד של הזוכה יגיע לאתר המשרד לצורך מתן שירות, עליו לדווח למנהל התפעול או מי מטעמו על הגעתו. בסיום הטיפול בתקלה, על העובד לוודא עם הגורמים הרלבנטיים אצל המשרד, שהמערכת אכן חזרה לפעולה תקינה ומלאה בנוכחות ובאישור אחראי המשמרת.
- 4.6.3.2 בסיום הטיפול בכל תקלה, על הזוכה למלא טופס שירות, אשר יכלול את הפרטים הבאים: שם האתר, שם הרכיב התקול, מספר סידורי, תאריך ושעת ההגעה, שעת העזיבה, מהות התקלה והטיפול. אם הוחלף פריט שלם, יש לציין בטופס גם את המספר הסידורי של הפריט המחליף, סוג ודגם. יש להחתים את אחראי המשמרת באתר על טופס השירות, ולמסור לו העתק מטופס השירות.
- 4.6.3.3 חל איסור על הזוכה להוציא או להכניס פריטים לאתרי המשרד ללא מתן הסכמה מראש לכך על ידי איש הקשר ו/או נציג מוסמך של המשרד באתר הרלבנטי.
- 4.6.3.4 הזוכה אחראי שהעובדים מטעמו יקפידו על התנהגות ראויה בכל זמן שהותם באתרי המשרד ועליהם להישמע להנחיות גורמי הביטחון ואחראי המשמרת.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.7 שירותי אחריות ותחזוקה [M]

4.7.1 כללי [M]

4.7.1.1 סעיף זה מגדיר את ההיקף, התכולה ותנאי השירות (SLA) הנדרשים מהזוכה במתן שירותי אחריות ותחזוקה למערכות (לרבות תוספות והרחבות), שיסופקו על ידו.

4.7.1.2 כל התנאים והדרישות המוגדרים להלן תקפים ושרירים הן לגבי כל המרכיבים הנכללים בתקופת האחריות והן לגבי המרכיבים הנכללים בהסכם שירות תחזוקה שנתית (בתשלום).

4.7.2 שירותי אחריות [M]

4.7.2.1 הזוכה יספק אחריות מלאה באתרי המשרד למשך תקופת האחריות המוגדרת לכל מערכת (לרבות תוספות והרחבות) שיספק למשרד על פי בקשה זו (להלן - "**תקופת האחריות**") ללא תוספת תשלום על מחיר המערכת. תקופת האחריות תחושב בנפרד לכל מערכת החל מתאריך האספקה למשרד, בכפוף לאישור בכתב של המשרד על קבלת המערכת לשביעות רצונו.

4.7.2.2 ההיקף ותכולת שירות התחזוקה בתקופת האחריות יהיו בהתאם למוגדר בסעיף 4.7.7.

4.7.2.3 הזוכה יתחייב להמשיך במתן שירותי האחריות למערכות ו/או לרכיבים שיספק למשרד על פי בקשה זו גם אם הסכם ההתקשרות בינו למשרד יסתיים או לא יוארך, וזאת עד תום תקופת האחריות המפורטת בהצעתו לבקשה זו.

4.7.2.4 תקלות שיתגלו במהלך תקופת האחריות, ואשר תיקון לא הושלם לשביעות רצונו של המשרד, יימשך תיקון גם לאחריה, באחריות הזוכה ועל חשבונו. זאת, מבלי לגרוע מזכויות המשרד לסעדים נוספים על פי דין למקרה של הפרת הזוכה את התחייבויותיו.

4.7.3 שירותי תחזוקה בתשלום [M]

4.7.3.1 המשרד יהא רשאי להזמין מהזוכה שירותי תחזוקה שנתית למערכות שיסופקו על ידי הזוכה בתום תקופת האחריות (להלן - "**שירותי תחזוקה**"), והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

4.7.3.2 המשרד יקבע לפי שיקול דעתו הבלעדי אילו פריטים יכללו במסגרת שירותי התחזוקה, באילו אתרים ולמשך כמה זמן. המשרד יהא רשאי להוסיף או לגרוע פריטים מרשימת הפריטים בשירותי התחזוקה, בכל עת לאורך כל תקופת ההתקשרות ולפי שיקול דעתו הבלעדי. לצורך זה תספיק הודעה של המשרד בכתב על מהות השינוי ותחולתו. השינויים המבוקשים יהיו בתוקף מיד עם הודעת המשרד לזוכה.

4.7.3.3 המציע יפרט מחירי שירותי שנתית ללא מע"מ, כמפורט בפרק 5 - פרק העלויות.

4.7.3.4 תנאי התשלום ואופן חישוב התשלום ביחס לשירותי התחזוקה מוגדרים בפרק העלויות.

4.7.3.5 מודגש ומובהר בזאת, כי המשרד לא ישלם לזוכה תוספת תשלום כל שהיא עבור השירותים הנכללים בתכולת שירותי האחריות והתחזוקה, מלבד התשלום הקבוע עבור שירותי תחזוקה, כמפורט בהצעת הזוכה.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.7.4 מוקד שירות לקוחות – Helpdesk [M]

- 4.7.4.1 על המציע להפעיל מוקד שירות לקוחות טלפוני ארצי (Helpdesk) במשרדיו. מוקד שירות לקוחות יקבל, יתעד ויטפל בקריאות שירות הנוגעות לתקלות בפריטים שנמסרו לאחזקת הזוכה ויפנה לגורם המטפל המתאים.
- 4.7.4.2 מוקד שירות לקוחות יפעל בהתאם לחלון השירות המוגדר בסעיף 4.7.5.
- 4.7.4.3 המשרד יוכל לדווח למוקד שירות לקוחות בכל שעות היממה, באמצעות הטלפון, הפקס ו/או דואר אלקטרוני ו/או מענה קולי ו/או באמצעות האינטרנט. במקרים מיוחדים המשרד יוכל לדווח על תקלות או בקשות מיוחדות למנהל השירות ו/או למנהל הטכני גם לאחר שעות הפעילות.
- 4.7.4.4 כל קריאת שירות תתועד ע"י הזוכה באמצעות מערכת תקלות ממוחשבת, כולל תקלות שנפתרו מרחוק ללא הגעה פיזית לאתר המשרד. לכל קריאת שירות יינתן מספר שיזהה אותה בברור לאורך כל הטיפול.
- 4.7.4.5 הזוכה ינסה לאבחן ולפתור את הבעיה באופן מיידי ע"י שיחה/סיוע טלפוני עם נציג המשרד, ואם התקלה לא נפתרה טלפונית, ישלח הזוכה טכנאי / עובד מקצועי לאתר המשרד הרלבנטי ויטפל בתקלה, בהתאם לזמני הטיפול המוגדרים בסעיף 4.7.6.

4.7.5 חלון השירות [M]

- 4.7.5.1 זמני קבלת קריאות שירות ומתן שירותי האחריות והתחזוקה יהיו 24 שעות ביממה.
- 4.7.5.2 הזוכה מתחייב שטכנאי / עובד מקצועי שנשלח מטעמו לטפל בתקלה, יטפל בכל תקלה ברציפות עד לפתרון המלא. מובהר בזאת כי המשרד לא ישלם כל תוספת תשלום לשירות שניתן בהתאם לאמור לעיל.
- 4.7.5.3 התקנות של ציוד ופריטי תוכנה באתרים פעילים ושירותי מומחה והאינטגרציה, יתבצעו בדרך כלל לאחר שעות הפעילות הרגילות באתרי המשרד כולל סופי שבוע, ובהתאם להנחיות המשרד הספציפיות בכל מקרה כזה.

4.7.6 זמני תגובה לטיפול בתקלות וזמני טיפול בתקלות [M]

4.7.6.1 זמני תגובה לטיפול בתקלה קריטית (ע"ע בסעיף 0.2.22)

- 4.7.6.1.1 זמן התגובה לתמיכה מרחוק (בטלפון, באינטרנט או בדרך אחרת שתוסכם בין הצדדים) יהיה עד חצי שעה מפתיחת קריאת השירות ע"י נציג המשרד לגבי תקלה המסווגת על ידי המשרד כתקלה קריטית.
- 4.7.6.1.2 זמן התגובה המרבי להגעת טכנאי / עובד מקצועי למשרד לטיפול בתקלה המסווגת כתקלה קריטית יהיה בתוך שלוש שעות, ממועד פתיחת קריאת השירות על ידי המשרד.
- 4.7.6.1.3 הזוכה מתחייב לטפל בתקלה ברציפות ובאמצעות כוח אדם מיומן ומקצועי בהיקף הנדרש עד להחזרת המערכת לתפקודה המלא והתקין בפרק זמן הקצר ביותר שניתן.
- 4.7.6.1.4 נציג המשרד הוא האחראי הבלעדי, לאישור סיום הטיפול בתקלות.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.7.6.2 זמני תגובה לטיפול בתקלה רגילה (ע"ע בסעיף 0.2.23)

- 4.7.6.2.1 נציגיו המקצועיים של הזוכה יגיעו לאתר המשרד בתוך 3 שעות מפתיחת התקלה בשעות הפעילות הרגילות.
- 4.7.6.2.2 אם המשרד דיווח על תקלה לאחר השעה 17:00, נציג הזוכה יגיע לאתר המשרד עד ליום העבודה הבא בשעה 09:00.
- 4.7.6.2.3 זמן הטיפול בתקלה רגילה לא יעלה על 4 שעות משעת הגעת הגורם המקצועי של הזוכה לאתר.
- 4.7.6.2.4 המשרד יאפשר חריגה מזמנים אלו במקרים חריגים ומוצדקים בלבד, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 4.7.6.3 הזוכה יתחייב לעמוד בתנאי השירות המוגדרים לעיל, לרבות העמדת ציוד חליפי (במידת האפשר), הקצאת טכנאים ו/או מומחים ברמה גבוהה ביותר, שימוש בתשתיות התמיכה הטכנית של היצרן בארץ ובחו"ל לרבות הבאת מומחים מטעם היצרן.

4.7.7 היקף ותכולת השירות [M]

- 4.7.7.1 המשרד מתחייב לדווח לזוכה על כל תקלה בפעולת מי מהרכיבים אם זוהו על ידו והכלולים במסגרת שירות אחריות ו/או שירות תחזוקה (להלן - "**קריאת שירות**"). לצורך נושא זה, דיווח של נציג המשרד למוקד שירות הלקוחות של הזוכה על התקלה, בטלפון או בפקס או בדואר אלקטרוני ייחשב מספק.
- 4.7.7.2 הזוכה יתחייב לתת את השירות ברמה גבוהה, במקצועיות ובמיומנות בכל אחד מאתרי המשרד בו מותקנות המערכות.
- 4.7.7.3 הזוכה יהא אחראי לאתר ולתקן ו/או להחליף על חשבונו בשיטה של אחד כנגד אחד, כל רכיב מקולקל או לקוי, במערכות הנכללות במסגרת שירות אחריות ותחזוקה על ידו, ולבצע כל פעולה הנדרשת להחזרת המערכות למצב פעולה מלא, מיד עם דרישת המשרד ובהתאם לזמני התגובה וזמני הטיפול המוגדרים בסעיף 4.7.6.

4.7.7.4 תכולת שירות התחזוקה

תכולת שירות התחזוקה, הן בתקופת האחריות והן בתקופת שירות תחזוקה בתשלום יכלול בן היתר את כל הנושאים הבאים:

- 4.7.7.4.1 שירות תיקונים מלא.
- 4.7.7.4.2 אספקת חלקי חילוף והתקנתם.
- 4.7.7.4.3 תיקון או החלפה של כל פריט או רכיב מקולקל או לקוי.
- 4.7.7.4.4 העמדת מערכת חלופית זהה הן באופן זמני והן באופן קבוע.
- 4.7.7.4.5 אספקה של עדכונים ושדרוגי תוכנה.
- 4.7.7.4.6 אספקת גרסאות תוכנה חדשות.

עמוד 82 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 4.7.7.4.7. אספקה והתקנה של עדכוני חומרה ושדרוגי Microcode.
- 4.7.7.4.8. תמיכה טכנית בצידוד (ככל שמוצע כזה), לרבות: עדכוני הגדרות, שינויי פרמטרים וביצוע קונפיגורציות.
- 4.7.7.4.9. אחזקה מונעת תקופתית על פי הנחיות היצרן.
- 4.7.7.4.10. ביצוע כל דבר אחר שיידרש לאחזקה תקינה ואופטימאלית של המערכות אצל המשרד.
- 4.7.7.5. השירות למערכות יכלול את כל הרכיבים והמכלולים הפנימיים והחיצוניים המותקנים או מחוברים למערכת, לרבות חלקי פלסטיק וגומי, רכיבי תוכנה, כרטיסים, כבלים, הגדרות תפעוליות וכל רכיב או אביזר אחר שיידרש להפעלה תקינה ומלאה של המערכת אצל המשרד.
- 4.7.7.6. הזוכה יתחייב להחזיק בארץ מלאי זמין של מערכות רזרביות, חלפים, כלים וחומרי עבודה מכל סוג שהוא, הנדרשים לתיקון המערכות בזמינות הנדרשת, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.7.7.7. טכנאי שירות מטעם הזוכה יגיע לאתר המשרד כשהוא מצויד בכלי עבודה ובדיקה מתאימים ובחלקי חילוף, ויטפל בתקלה ברציפות בזמן הקצר ביותר, באופן שהמערכת תפעל במצב טוב ותקין לשביעות רצונו של המשרד. עם סיום הטיפול בכל תקלה, טכנאי הזוכה יפעיל את הצידוד ויוודא שהצידוד חזר לפעולה תקינה ומלאה, בנוכחות ובאישור תומך התקשורת באתר המשרד.
- 4.7.7.8. הזוכה יספק למשרד לכל רכיבי המערכות שיסופקו על ידו ו/או נכללים במסגרת שירות תחזוקה ללא תשלום נוסף תיקוני ועדכוני גרסאות לתוכנה, Firmware, Microcode.
- 4.7.7.9. במתן השירות למשרד, הזוכה יעשה שימוש רק בחלקים ו/או מכלולים מקוריים, תקינים וחדשים של יצרן המערכת, ובלבד שהמציע הוא בעליהם הבלעדי או בעל הזכויות לעשות בהם שימוש כדין, עפ"י בקשה זו, ולא רובץ עליהם כל שיעבוד ו/או עיקול ו/או חוב לצד שלישי.
- 4.7.7.10. הבעלות בכל אותם חלקים שיותקנו במערכות תעבור למשרד עם התקנתם. הבעלות על החלקים שהוצאו תעבור לידי הזוכה עם ההחלפה. מובהר בזאת כי האמור אינו חל על רכיבים "אוגרי זיכרון".
- 4.7.7.11. המשרד יהא רשאי לחבר לצידוד הנכלל במסגרת ההסכם בתקופת האחריות וגם לאחריה צידוד של ספק אחר, בתיאום עם הזוכה ואין בחיבור צידוד זה בכדי להסיר את חובת האחריות של הזוכה על הצידוד, כל עוד לא נעשה שימוש לא נכון בו.
- 4.7.7.12. בכל מקרה של תקלה חוזרת בפעם השלישית ומעלה מאותו הסוג, בפריט שנמצא באחריות הזוכה, בין במסגרת שירות אחריות ובין שירות תחזוקה בתשלום, הזוכה יתחייב להחליף את הפריט האמור או חלקים ממנו, בפריט או ברכיבים חדשים ומקוריים.
- 4.7.7.13. בכל מקרה שנדרש לתקן את הצידוד המקורי, על הזוכה לספק ולהפעיל באתר המשרד באופן מיידי ועל חשבונו, מערכת חליפית תקינה וזהה במקומה, בשיטת אחד (תקין) תמורת אחד (מקולקל). הטכנאי מטעם הזוכה יקפיד לציין בטופס השירות את פרטי המערכת המוחלפת והחליפית.
- 4.7.7.14. הובלת רכיבים מהמערכות למעבדות השירות של הזוכה ובחזרה לאתר המשרד, תהיה באחריותו של הזוכה ועל חשבונו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 4.7.7.15 הזוכה יהא אחראי לכל נזק שייגרם לציוד של המשרד בעת שהותו של הציוד במעבדות הזוכה ו/או בדרכים אל ומאת אתר המשרד, לרבות שבר, אובדן, גניבה, השחתה, שריפה, הצפה וכל נזק אחר.
- 4.7.7.16 בכל מקרה שלא ניתן לתקן את הציוד המקורי, הזוכה יספק למשרד ציוד חלופי קבוע. הציוד החלופי הקבוע יעבור לבעלות המשרד והציוד המקורי המקולקל ימסר לידי הזוכה (למעט רכיבים אוגרי זיכרון).
- 4.7.7.17 רמת הציוד החלופי, הן ציוד חלופי זמני שהותקן באופן זמני עד לתיקון הפריט המקורי, והן חלופי קבוע שמחליף לצמיתות פריט מקולקל, חייבת להיות שווה או גבוהה, מרמת הציוד שהחלפתו נדרשת, ותעשה לאחר קבלת אישור מוקדם של איש הקשר או מי שימונה על ידו.
- 4.7.7.18 הציוד החלופי, הן חלופי זמני והן חלופי קבוע, יהיה תקין ונקי ויסומן על ידי הזוכה במדבקה עם הסימון "ציוד חלופי" ועם ציון של המספר הסידורי של הפריט אותו מחליף הציוד החלופי.
- 4.7.8 נוהל הטיפול במקרי נזק [M]**
- 4.7.8.1 הזוכה יתקן כל נזק ותקלה שיגרמו למערכות עקב נזקי ברקים, שריפה, הצפה, חבלה, נזק במזיד, אסון טבע או עקב רשלנות באשמת המשרד או בניגוד להוראות היצרן, וזאת על פי דרישת המשרד.
- 4.7.8.2 במקרים אלו יגיש הזוכה לאישור המשרד הצעת מחיר מפורטת לתיקון התקלה או הצעת מחיר להחלפת המערכת שניזוקה, בהתאם למחירון הזוכה שבהצעת המציע. המשרד יקבע לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתחשב בהמלצת הזוכה, האם לתקן את המערכת, להחליפה או להשביתה.
- 4.7.8.3 בכל מקרה נזק כמוגדר לעיל, הזוכה יספק אחריות מלאה על חשבונו לתיקון הספציפי ולחלפים שסיפק, למשך שנה לפחות. אם יחליט המשרד לרכוש מערכת חדשה במקום המערכת שניזוקה, אזי תינתן למערכת החדשה תקופת אחריות שלא תפחת מהתקופה המינימאלית המוצעת במענה לבקשה זו.
- 4.7.9 תיק תחזוקה [M]**
- 4.7.9.1 הזוכה יתחייב לנהל ולתחזק "תיק תחזוקה" עדכני לכל המערכות שסופקו על ידו ו/או יתוחזקו על ידו, וזאת על חשבונו, וללא תוספת תשלום.
- 4.7.9.2 תיק התחזוקה יכלול בין היתר את הפרטים הבאים:**
- פרטים על המערכות המותקנות באתרים ונמצאות במסגרת אחריות או שירות תחזוקה על ידי הזוכה, לרבות רישום מועדי התחלה וסיום של תקופת האחריות ותקופות השירות.
- 4.7.9.2.1 יומן קריאות שירות.
- 4.7.9.2.2 העתק של טפסי שירות חתומים ע"י נציג המשרד לביצוע תוספות ושינויים.
- 4.7.9.2.3 יומן פעולות אחזקה מונעת שבוצעו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.7.9.2.4 תיעוד השדרוגים והשינויים שבוצעו במערכת.

4.7.9.3 העתק של תיק התחזוקה יימסר באופן מיידי למשרד, באם יידרש לכך הזוכה ע"י המשרד.

4.7.10 דוחות שירות [M]

4.7.10.1 בכל קריאת שירות, על טכנאי הזוכה המגיע לאתר המשרד הרלבנטי למלא טופס שירות, לפרט את שעת ההגעה, שעת העזיבה, מהות התקלה והטיפול בה. אם הוחלף מכלול שלם, יש לציין בטופס זה גם את המספרים הסידוריים של הפריט שהוחלף והפריט המחליף.

4.7.10.2 עם סיום הטיפול בתקלה על ידי טכנאי הזוכה, עליו להחתים את נציג המשרד באתר על טופס השירות, ולמסור לו העתק ממנו.

4.7.10.3 על הזוכה להגיש למשרד בתוך שבועיים ממועד קבלת דרישת המשרד לכך, דו"ח שירות תקופתי, וזאת ללא כל תוספת עלות שהיא מעבר לאמור בפרק העלויות - פרק 5.

4.7.10.4 דו"ח השירות יפרט את קריאות השירות שטופלו על ידי הזוכה מתחילת השנה הקלנדרית ועד למועד קבלת דרישת המשרד. הדו"ח יוגש בפורמט של קובץ Excel, בהתאם למבנה המוגדר להלן בסעיף 4.7.10.5.

4.7.10.5 דו"ח שירות תקופתי יכלול את הנתונים הבאים :

4.7.10.5.1 תקופת הדו"ח.

4.7.10.5.2 תאריך ושעת מתן השירות באתר.

4.7.10.5.3 מספר קריאת השירות.

4.7.10.5.4 יצרן ודגם המערכות.

4.7.10.5.5 מספר סידורי מלא של הרכיבים/המערכות.

4.7.10.5.6 מספר סידורי מלא של הרכיב החליפי אם הותקן.

4.7.10.5.7 נתונים נוספים שהמשרד יבקש לכלול בדו"ח.

4.7.11 הצגת דוחות לפי דרישת המשרד [M]

המשרד יהא רשאי לבקש ולקבל מהזוכה כל דו"ח סטטיסטי, בכל חתך שהוא, על נתוני שירות, שנרשמו ע"י הזוכה, וזאת ללא דרישה לתשלום כל שהוא בנוסף על תשלום דמי התחזוקה השנתית, כאמור בפרק 5.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.8 מבחני קבלה, חוסן ואמינות [M]

עם תום ביצוע ההתקנה על ידי הזוכה והפעלת המערכות המוצעות, תיערך בדיקת ביצועי המערכות המותקנות לרבות בעבודת ייצור. יודגש, כי מבחני הקבלה יתבצעו תוך כדי ביצוע הפרויקט וגם בתום ביצוע ההטמעה והפעלת המערכות המוצעות בייצור.

4.8.1 נושאים נבדקים [M]

4.8.1.1 ביצוע גיבויים ושחזורים כנדרש.

המערכות המוצעות אכן מבצעות את הגיבויים והשחזורים המבוקשים כנדרש.

4.8.1.2 ביצוע כל הפונקציות הנדרשות.

המערכות המוצעות מבצעות את כל הפונקציות הנדרשות בהתאם למפרט שבמסמך זה והתחייבויות הזוכה.

4.8.1.3 עמידה ברמת הביצועים הנדרשת.

בדיקת עמידת המערכות המוצעות ברמת הביצועים הנדרשת בהתאם לדרישות ולהתחייבויות הזוכה.

4.8.1.4 עמידה בחלונות זמן נדרשים

בדיקת עמידת המערכות המוצעות בחלונות הזמן הנדרשים בהתאם לדרישות ולהתחייבויות הזוכה.

4.8.1.5 הטמעה

המערכות המוצעות פועלות באופן מלא בסביבות העבודה הנדרשות כנדרש ולשביעות רצונו המלאה של המשרד.

4.8.1.6 הגירה

בוצעה הגירה תקינה לנתוני הגיבוי ישנים שע"ג קלטות מתוכנת הגיבוי NBU לפורמט של חבילת הגיבוי / שחזור המוצעת בהתאם להתחייבות המציע.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.8.1.7 אמינות וזמינות

אמינות המערכות המוצעות, תיבחן כך שרמת זמינותן מרגע המעבר לעבודת ייצור מלאה תעמוד על 100% במשך 30 יום רצופים לפחות החל מתחילת העבודה השוטפת עם המערכות המוצעות.

4.8.2 מבחני קבלה נוספים [M]

המשרד רשאי לבצע מבחני קבלה נוספים למערכות הציוד והתוכנה המוצעות על פי בקשה זו. מבחני הקבלה עשויים לכלול בין היתר גם:

4.8.2.1.1 פעילות רציפה ותקינה.

4.8.2.1.2 יחסי Deduplication לקבוצות הנתונים השונות.

4.8.2.1.3 פעילות שגרתית מול קלטות.

4.8.2.1.4 קצב תפוקה ועמידה בחלונות זמן נדרשים

4.8.2.1.5 ביצוע שכפולים כנדרש לאתר הגיבוי לשעת חירום (כאשר המשרד יממש זאת).

4.8.2.1.6 כל בדיקה שהיא רלבנטית לבדיקת עמידת המציע במחויבויותיו.

כמו"כ, המשרד רשאי בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי לבצע בדיקות נוספות של המערכות המוצעות, בהתאם למענה המציע למפרט זה.

4.8.3 הוספת רכיבים לשם עמידה במבחני הקבלה [M]

המציע מתחייב לעמוד בדרישות מבחני הקבלה, כשלצורך כך יתאפשר לו לבצע על חשבונו הרחבות ו/או שדרוגים של המערכות המוצעות על ידו בתנאים הבאים: ההרחבות ו/או השדרוג אושרו מראש על ידי המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי והינם תואמים את הוראות בקשה זו. ההרחבות ו/או השדרוג של המערכות המוצעות יבוצעו תוך 30 יום ממועד מתן אישור המשרד לבצעם כאמור.

המשרד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי להאריך את תקופת העמידה במבחני הקבלה.

4.8.4 תוצאות מבחני הקבלה [M]

עם תום מבחני הקבלה יודיע המשרד לזוכה את תוצאות מבחנים אלו.

4.8.5 הוספת רכיבים לשם עמידה במבחני הקבלה [M]

המציע מתחייב לעמוד בדרישות מבחני הקבלה, כשלצורך כך יתאפשר לו לבצע על חשבונו הרחבות ו/או שדרוגים של המערכות המוצעות על ידו בתנאים הבאים:

4.8.5.1 ההרחבה ו/או השדרוג לא ישנו את עלות המערכת שהוצעה במענה לבקשה זו, כולל עלויות אחזקה ושדרוגים בעתיד.

עמוד 87 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.8.5.2 ההרחבה ו/או השדרוג אושרו מראש על ידי המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי והינם תואמים את הוראות בקשה זו.

4.8.5.3 ההרחבות ו/או השדרוג של המערכות המוצעות יבוצעו תוך 15 יום ממועד מתן אישור המשרד לבצעם כאמור.

4.8.5.4 המשרד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי להאריך את תקופת העמידה במבחני הקבלה.

4.8.6 אי עמידה במבחני הקבלה [M]

לא עמדה המערכת המוצעת בהצלחה במבחני הקבלה, תוך התקופה או התקופות שנקבעו לכך על ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לבטל את ההסכם עם הזוכה על כל המשתמע מכך, לרבות קבלת החזר כל התשלומים ששולמו על ידו לזוכה וכן להתקשר עם ספקי/ים אחר/ים. זאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד לכל סעד אחר על פי דין.

4.8.7 התחייבות הזוכה לאורך מחזור חיי הפתרון המוצע [M]

רמת הביצועים שהזוכה מתחייב ומחויב לה, היא לאורך כל מחזור חיי המערכות המוצעות בהצעתו. החל מהשלב המידי ועד לתום תקופת ההתקשרות, לרבות עמידה בביצועים וברמת השירות הנדרשים בבקשה זו גם לאחר ביצוע הרחבות.

המשרד מדגיש, כי הוא עשוי לבצע מעת לעת על פי שיקול דעתו הבלעדי, בדיקות פונקציונאליות, בדיקות עומסים, רמת שירות, ביצועים ובדיקת צריכת משאבים למערכות המוצעות.

הזוכה מתחייב לשתף פעולה ולעמוד בכל עת ברמת הביצועים הנדרשת לאורך מחזור חיי המערכות האמורות.

4.8.8 כלים לבדיקת עמידה במבחני הקבלה [M]

הכלים לבדיקת עמידה במבחני הקבלה יהיו, הכלים הסטנדרטיים המהווים חלק בלתי נפרד מהפתרון המוצע וכן בעזרת כלים אחרים המשמשים את המשרד לרבות כלי הניטור, סטטיסטיקות מערכת ודיווחי התוכנות המוצעות עצמן ו/או כלי ניטור, שסופקו על ידי הזוכה והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. הזוכה יהיה מחויב לממצאי הבדיקות האמורות בהתאם לכלים שהמשרד בחר להשתמש בהם.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.9 תיעוד [M]

4.9.1 אספקת תיעוד למשרד זכויות שימוש [M]

הזוכה יספק למשרד תיעוד מסוגים שונים, כדלקמן:

- 4.9.1.1 בכל מקרה של אספקת מערכת חדשה או רכיבים של המערכת, הזוכה יספק למשרד ספרות טכנית סטנדרטית של היצרן, בהתאם למדיניות היצרן. התיעוד האמור יוגש בעברית ו/או באנגלית. כמו כן, תוצע אפשרות להוריד את התיעוד האמור מאתר היצרן באינטרנט וללא כל תוספת תשלום.
- 4.9.1.2 בכל מקרה של התקנת מערכת חדשה או הרחבה מהותית להתקנה קיימת, הזוכה ימסור למשרד את כל מסמכי התכנון, הבדיקות ויתר מסמכי העבודה הרלבנטיים לפרויקט האמור. המסמכים האמורים יוגשו בפורמט של מסמכי Office ויכללו את כל ההערות והתיקונים שהמשרד יבקש מהזוכה להכניס לתיעוד האמור.
- כמו כן, הזוכה יעביר למשרד קוד מקור של כל ההגדרות, קבצי הקונפיגורציה, (סקריפטים אם יש כאלה יש לפרטם במפורש בשלב הגשת ההצעה), עדכונים, שינויים, התאמות תוכנה, והתיעוד הרלבנטי וכדו' שבוצעו על ידי הזוכה כחלק מהפרויקט.
- 4.9.1.3 המשרד יהא רשאי לעשות שימוש בלתי מוגבל בתיעוד האמור, לרבות שכפול והדפסת התיעוד במספר בלתי מוגבל של עותקים, ובלבד שלא יפר זכויות קניין רוחני של היצרן או גורם אחר.
- 4.9.1.4 הזוכה מתחייב לספק למשרד ספרות טכנית מעודכנת ועדכונים מתאימים לתיעוד עם אספקה של עדכונים, שדרוגים ו/או גרסאות חדשות למערכת ולרכיביה.

4.9.2 מועד אספקת התיעוד [M]

- 4.9.2.1 התיעוד האמור לעיל יימסר למשרד עם אספקת המערכת ו/או רכיבים של המערכת ולא יאוחר מהמועד בו נמסרה המערכת למשרד לאחר התקנתה והפעלתה לשביעות רצונו של המשרד.
- 4.9.2.2 התשלום עבור התיעוד לסוגיו כלול במחיר המערכות והשירותים המקצועיים הנלווים.
- 4.9.2.3 מובהר בזאת, כי מסירת התיעוד לעיל הינה תנאי לאישור המשרד על קבלת המערכת ולביצוע התשלום אצל המשרד.

4.10 שירותי הדרכה [M]

4.10.1 כללי [M]

- 4.10.1.1 על הזוכה להדריך את עובדי המשרד בכל המערכות שיספק ויתקין אצל המשרד, על פי דרישת המשרד ולרבות הדרכה על כל רכיב חדש שיסופק ויתקן במערכת קיימת.
- 4.10.1.2 מטרת ההדרכה להביא את המודרכים להכרת המערכת והשגת מיומנות בביצוע הגדרות, שינויי תצורה וקונפיגורציות, בהפעלתה, בכלים לאיתור ותיקון תקלות והכרות יסודית עם מערכת השליטה והבקרה.
- 4.10.1.3 ההדרכה תבוצע על פי תוכנית שיגיש הזוכה למשרד מראש (כולל תכנים ולוח זמנים) ולאחר שתאושר על ידי המשרד.

עמוד 89 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4.10.1.4 התשלום עבור ההדרכות המפורטות להלן, כלול במחיר המערכות. המשרד לא ישלם לזוכה תוספת תשלום עבור ההדרכות האמורות.

4.10.2 משך ההדרכה, מיקומה, משתתפים וחומרי עזר נלווים [M]

4.10.2.1 ההדרכה תבוצע בהיקף של שלושה ימים לפחות. המשרד יהא רשאי לקצר או להאריך את משך ההדרכה, בתיאום עם הזוכה. לחילופין ההדרכה תוכל להתבצע במסגרת קורס מובנה שהזוכה מקיים ובלבד שיהיה בהיקף המינימאלי האמור ובמועדים מתאימים למשרד והכל ללא תוספת עלות כל שהיא ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

4.10.2.2 ההדרכה תבוצע באתר המשרד ו/או בחדרי ההדרכה של הזוכה ו/או בחדרי הדרכה של המשרד והכל לפי קביעת המשרד, במועד שיתואם עם הזוכה מראש.

4.10.2.3 המודרכים יקבעו על ידי המשרד ויזומנו על ידו. אם המשרד יבחר לקיים את ההדרכה במסגרת קורס מובנה באתר הזוכה אזי כמות המודרכים מטעם המשרד הזכאים להשתתף בקורס זה הוא שלושה.

4.10.2.4 באחריות הזוכה להכין עזרי הדרכה (מצגת PowerPoint, חומר כתוב וכדו'), אשר יועברו לרשות המשרד בתום ההדרכה.

4.10.3 תכני ההדרכה [M]

4.10.3.1 ההדרכה תכלול את כל מרכיבי המערכת, תוך הצגת המערכת בשטח, וכן תכלול תרגול מעשי בתפעול המערכת ובטיפול בתקלות עד לרכישת המיומנות הדרושה.

4.10.3.2 ההדרכה תכלול, בין היתר, את הנושאים הבאים (למשרד הזכות לשנות את התוכנית ואת תוכן ההדרכה, לפי שיקול דעתו) :

4.10.3.2.1 תיאור המערכת והסבר כללי על תפקוד המערכת.

4.10.3.2.2 ביצוע קונפיגורציה למערכת.

4.10.3.2.3 תפעול שוטף של המערכת כולל הגדרות, בדיקות וטסטים שונים, פקודות תפעול, בדיקות עומס, צריכת משאבים, דיווח נתוני Deduplication, הגדרת מדיניות (גיבוי, הגירה לקלטות, שכפול), הגדרת שכפולים, ניתוב פעילות לכל סוג נתונים, הפקת דוחות וכדו'.

4.10.3.2.4 תפעול הכלים/התוכנות לשליטה ובקרה.

4.10.3.2.5 איתור תקלות.

4.10.3.2.6 תיקון תקלות ואופטימיזציה.

4.10.3.2.7 ציוד בדיקה וכלי עזר לטיפול בתקלות.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5. מחירים [M]

5.0 כללי

- 5.0.1 על המציע להגיש את הצעת המחיר (להלן – "המחירון"), בהתאם להנחיות המפורטות להלן ובסעיפים הבאים של פרק זה, בכתבן וכלשונן וללא סטייה מהן.
- 5.0.2 יש למלא את המחירון בפרק זה בשלמותו. חובה לענות על כל הסעיפים. אם יש שאלות, השגות או הצעות, יש לפעול בהתאם לנוהל העברת שאלות וביירוטים המפורט בפרק 0 בסעיף 0.3.3. אין לשנות את מבנה המחירון ואת תוכנו. אופציות וחלופות משלימות יפורטו בנפרד באותה המתכונת.
- 5.0.3 המחירים המוצעים יגלמו בתוכם תשלום עבור כל הרכיבים, המכלולים, האביזרים, התוכנות והרכיבים האחרים הנדרשים לתפעולן התקין של המערכות, לרבות כל רכיבי החומרה הנדרשים (אלא אם צוינו במפורש בפרק 3, שאספקתם הינה באחריות המשרד), תוכנות ניהול, מערכות שו"ב, כרטיסים, כבלים וכל יתר האביזרים הנלווים והחיוניים לתפעולה התקין של חבילת הגיבוי/שחזור המוצעת, לרבות Appliances, זיודים וכל רכיב אחר החיוני לתפעולה התקין של החבילה המוצעת ו/או נלווה אליה ו/או שיותקן ויוסף בעתיד וכל רכיב נוסף אם לדעת המציע הוא חיוני לתפקודה התקין והמלא של החבילה המוצעת גם אם לא נדרש במפורש בבקשה זו.
- 5.0.4 הצעת המחיר תכלול גם את כל הרישיונות לשרתי הניהול (ע"ע) ולכל שרת אחר וכן את כל יתר משאבי החומרה והתוכנה המסופקים על ידי הזוכה לשם מימוש הפתרון ולרבות המשאבים הנדרשים עבורם (כולל רישיונות למ"ה, כרטיסי רשת ומתאמי HBAs לחיבורם לרשת ה-SAN ורשת התקשורת הקיימות במשרד תוך תואמות מלאה). מ"ה לשרתים תהיה סטנדרטית ובעלת תמיכה פורמאלית ומעשית של יצרן.
- 5.0.5 כמו כן, הצעת המחיר לרישוי המוצע תכלול בתוכה גם את כל מרכיבי הרישוי החיוניים לביצוע הגיבויים והשחזורים באמצעות החבילה המוצעת לכלל השרתים שהמשרד רוצה לכלול במערך הגיבוי והשחזור (בסביבה הפיזית ובסביבה הוירטואלית).
- 5.0.6 המשרד ישלם לזוכה עבור הטובין והשירותים, שהזוכה יספק לו על פי בקשה זו, בהתאם לסוג והיקף הטובין והשירותים שיסופקו ובהתאם למחירים המוסכמים בין הצדדים. כל האמור לעיל הינו בכפוף לחתימת הסכם מחייב בין המשרד לזוכה ואישור המשרד בכתב על קבלת השירותים והמערכות האמורות לשביעות רצונו.
- 5.0.7 כל המחירים המוצעים יהיו קבועים וסופיים, נכונים ומעודכנים למועד ההגשה, ויכללו גם תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות: הוצאות מנהלה ומשרד, הובלות ושליחויות, טעינה ופריקה, שעות טכנאי, שעות עבודה ו/או השתתפות בדיונים ופגישות, הוצאות נסיעה, חנייה וביטול זמן נסיעה, אש"ל, ביטוחים, מיסים והיטלים, למעט מע"מ, וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע הפרויקט על פי בקשה זו ואשר לא נכתב במפורש לגביה, כי התשלום עבורה יהיה בנפרד.
- 5.0.8 כל התנאים והמחירים הינם מחירי גג ויחייבו את הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות, גם במקרה של הקטנה או הגדלה של היקפי השירותים והמערכות.
- 5.0.9 עלות הרישוי המוצעת תכלול בתוכה את כל המרכיבים והאביזרים הנדרשים להמשך עמידה ברמת הביצועים הנדרשת בבקשה זו ועל פי התחייבות המציע.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5.0.10 הרישוי המוצע לא יגביל את המשרד באשר לכמות שרתי הניהול (ע"ע) ו/או שרתי מדיה ו/או שרתי עזר מכל סוג שהוא ולרבות שרתי Deduplication ורפליקציה לאתר מרוחק. הרישוי הנרכש יאפשר הוספת שרתי ניהול מכל סוג שהוא בהתאם לנדרש לשם עמידה ב-SLA וכל הרישוי הנדרש לשם כך הוא על חשבונו של הזוכה.

5.0.11 כמו"כ עלות הרישוי המוצעת תכלול בתוכה את כל רישיונות הגיבוי מכל סוג שהוא (Full, Incremental, VADP, BMR, גיבוי אפליקציות עם Application Aware, גיבוי שרתי דוא"ל, גיבוי שרתי קבצים וכו'), לכל סוגי הגיבוי ולכל הפונקציות שפורטו בפרק 3 כולל בסיסי נתונים, דוא"ל, שרתי קבצים, בין לשרתים וירטואליים ובין לשרתים פיזיים וללא הגבלת כמות סוכני גיבוי ו/או הגבלת שרתי ניהול ו/או הגבלת שרתי מדיה ו/או הגבלת שרתיים אחרים החיוניים לתפקודה התקין של חבילת הגיבוי/שחזור המוצע ו/או Deduplication ו/או שכפול.

5.0.12 מובהר בזאת כי המחירים המוצעים יכללו בתוכם גם שירותי התקנה והטמעה מלאה עד להפעלת המערך בסביבת הייצור של המשרד, מבחני קבלה, תיעוד, הדרכות, תקופת אחריות. המשרד לא ישלם לזוכה כל תוספת תשלום בנוסף למחיר המערכת. כמו כן, מובהר בזאת, כי המשרד לא ישלם לזוכה כל תשלום נוסף עבור ביצוע התקנות ומבחני קבלה בשעות החורגות משעות העבודה הרגילות.

5.0.13 **תלות בין היקף רישיונות הגיבוי על כל מרכיביהם, לשטחי מקור או כמות שרתי ESX.**
עלות הרישוי המוצע והיקפו, יהיה תלוי אך ורק באחת מהשיטות הבאות:

5.0.13.1 תלוי קיבולת האחסון הכוללת של נתוני מקור (Source Data) "בר שימוש" לה מבצעים גיבוי (וללא תלות בסוג הסביבה וירטואלית או פיזית).

5.0.13.2 **או תלוי כמות שרתי ESX,** לפי כמות מעבדים בהתאם לקיים במשרד (וללא כל מגבלה על כמות הליבות בכל מעבד).

תמחור לפי שיטה זו יכלול בתוכו גם את כל הרישוי הנדרש לגיבוי השרתים הפיזיים שבשימוש המשרד עבורם נדרש גיבוי (כדוגמת שרתי EXCHANGE, MS/SQL). יודגש, כי השרתים הפיזיים לא יחשבו בשום מקרה במניין שרתי ה-ESX לצורכי הרישוי אלא אך ורק שרתי ה-ESX המשמשים בפועל את המשרד לשם עבודה מול התשתית הווירטואלית.

5.0.13.3 **אין להציע תמחור המשלב בין שתי השיטות.** (אין "גם וגם").

5.0.14 **אי הגבלת הרישוי בקיבולת אחסון שטחי יעד (Target Storage) ו/או כמות קלטות**

הרישוי המוצע לא יהיה תלוי בשום מקרה בהיקף קיבולת האחסון המשמש לאחסון הגיבויים. כלומר, המשרד יוכל לשמור גיבויים בכמות דורות ובהיקף בלתי מוגבל ובלתי תלוי. בין באחסון גיבויים על דיסקים ובין על גבי קלטות. זאת, ללא כל הגבלת הרישוי וללא כל תלות בהיקף האחסון המיועד לשמור הגיבויים בין באתר הראשי ו/או בהיקף אחסון עותק הגיבויים המשוכפל באתר המרוחק.

5.0.15 **אי הגבלת הרישוי בכמות כוננים ו/או קלטות ו/או SLOTS**

הרישיונות המוצעים לא יוגבלו בשום תנאי לכמות כוננים וירטואליים ו/או כמות SLOTS ו/או כמות כונני קלטות פיזיים ו/או כמות SLOTS פיזית ו/או כל כמות אחרת של שרתי גיבוי, ניהולו וללא כל מגבלה להיקף ה-Deduplication.

עמוד 92 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 5.0.16 הצעת המחיר תכלול בתוכה את כל המרכיבים הנדרשים לשם מימוש הפתרון על כל מרכיביו. זאת, לרבות רישוי תוכנות הגיבוי לשרתי ניהול, גיבוי, Proxy, Deduplication, בקרה ו/או כל רכיב חומרה ו/או תוכנה אחרים הנדרשים לתפעול התקין של המערכות ברמת הביצועים הנדרשת לאורך כל מחזור חיי המערכות וללא כל מגבלה על כמות שרתי הניהול/מדיה/Proxy.
- 5.0.17 מובהר בזאת, כי אי ציון מחיר של רכיב כל שהוא הנדרש לתפעולה התקין של המערכת המוצעת על כלל הפונקציונליות הנדרשת תחייב את הזוכה ותהא על חשבונו לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.0.18 הצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים הנדרשים לשם מימוש הפתרון – חומרה, תוכנה יישום והטמעה עד להבאת המערכת לתפעול שוטף ותקין ובהתאם לדרישות המפורטות במסמך בקשה זה.
- 5.0.19 מאחר ובשלב ראשון לא יבוצע שכפול לאתר מרוחק, לכן אם עלות רישוי השכפול אינה כלולה בחבילה המוצעת יש לפרטה באופן נפרד תוך פירוט ההיקף הכלול ברישוי ובשדרוגיו.
- 5.0.20 מודגש בזאת, כי הכמויות המפורטות להלן הינן הערכות בלבד ואינן מחייבות את המשרד. המשרד יזמין שירותים ומערכות, בהתאם לצורכי המשרד מזמן לזמן ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.0.21 כל המחירים (מחירי רכישה ומחירי תחזוקה) יפורטו בש"ח וללא מע"מ.

5.0.22 מחירי תחזוקה

בנוסף לאמור לעיל, המחירים בגין שירותי תחזוקת המערכות יכללו גם את כל ההוצאות הדרושות לאחזקת המערכות ולתיקונן, לרבות: שעות טכנאי, הוצאות נסיעה, הוצאות הובלה ופריקה, ביטוחים, חלקי חילוף, אחזקה מונעת, עדכוני קוד חומרה ודרייברים, מערכות חלופיות וכל הוצאה אחרת שתיגרם לזוכה.

5.0.23 שדרוגים בשדה

על המציע לפרט את אחוז ההפחתה המינימאלי השנתי המוצע, המתייחס להפחתת מחיר ולמחיר הגג לשדרוגים ולהרחבות, בכל שנה ביחס למחיר בשנה שקדמה לה. במקרה זה, שנה תחשב כ- 365 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

דוגמא: באחוז הפחתה מינימאלי שנתי של 10%, פריט שמחירו השנה הוא 100 ש"ח, יעלה 90 ₪ אם יירכש בשנה הבאה, ויעלה 81 ₪ אם יירכש בשנה שלאחר מכן וכד'.

מחירי השדרוגים יכללו תקופת אחריות בהתאם כאמור בסעיף 5.0.25. השדרוגים וההרחבות בכל רכיבי המערכות המוצעות יתבצעו על ידי הזוכה, באופן שיבטיח שמירת מערכת מאוזנת, המספקת את רמת השירות והתפוקה הנדרשים על פי בקשה זו לשם המשך שמירת מערכת מאוזנת עם רמת ביצועים כנדרש ויהיו כלולים במחירי השדרוג.

5.0.24 מחירי תוספות לפי אחוז הנחה ממחירון היצרן

- 5.0.24.1 על המציע לנקוב להלן באחוז הנחה קבוע ואחיד ממחירון רשמי של היצרן בישראל, התקף במועד כל הזמנה והזמנה, לצורך רכישת מערכות חדשות, תוספות והרחבות עתידיות שאינן מפורטות במחירון הזוכה, על פי צרכי המשרד מזמן לזמן.

עמוד 93 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5.0.24.2 אחוז ההנחה ממחירון היצרן יהיה אחיד וקבוע לכל סוגי הרכיבים, הדגמים, האביזרים, האופציות וכל רכיב אחר המופיע ו/או שיופיע במחירון היצרן ואשר מתייחס למערכת המוגדרת במסמכי בקשה זו.

5.0.24.3 אין להתנות מתן אחוז הנחה זה או אחר בהתחייבות של המשרד להזמנת כמויות כל שהן מהמציג ו/או בקשה התחייבות אחרת כל שהיא. הצעות עם אחוז הנחה משתנה או מותנה או שונה מהנדרש יפסלו, ולא ישתתפו בהליך.

5.0.24.4 אחוז ההנחה יחול על מחירי CIF של הפריטים אשר יכללו את כל הוצאות המציג (מכס, הוצאות יבוא, ביטוח, הובלה, התקנה, מבחני קבלה, הדרכה, תיעוד ואחריות) וכל הוצאה אחרת שתיגרס לזוכה בכדי לעמוד בכל תנאי בקשה זו, למעט מע"מ.
כל התניה או הסתייגות עשויה להביא לפסילת ההצעה.

5.0.24.5 המשרד ישלם לזוכה עבור הזמנת תוספות, הרחבות, פונקציות עתידיות ורכיבים שאינם מפורטים במחירון הזוכה, בהתאם למחירון היצרן, התקף במועד ההזמנה, פחות אחוז ההנחה ממחירון היצרן כפי שיפורט בהצעת הזוכה להלן.

5.0.25 הוספת שירותים כתוצאה משינויים טכנולוגיים

בכל מקרה של שינויים בטכנולוגיה שיש להם השפעה על השירותים הניתנים במסגרת מכרז זה, רשאי המשרד לבקש מהספק שירות חדש או עדכון של שירות קיים המתבסס על הטכנולוגיה החדשה. לצורך בחינת הטכנולוגיה החדשה והתאמתה לצרכי המשרד, יכול המשרד להזמין סביבת ניסוי (שרתים, אחסון, תקשורת) ושעות של מומחים במסגרת השירותים הקיימים במכרז זה.

5.0.25.1 נוהל הוספה או עדכון של שירות יהיה כדלהלן:

לבקשת המשרד, יגיש הספק הצעת מחיר לשירות החדש או השירות המעודכן. המשרד יבחר יועץ בלתי תלוי בספקי פתרונות (להלן: המעריך) שתפקידו יהיה להעריך את מחיר השירות החדש או השירות המעודכן. אם הספק לא העביר הצעה או שהצעתו לא אושרה ע"י המעריך, רשאי המשרד לפנות לספק לתיקון הצעתו ולספקים אחרים לקבלת הצעות מחיר נוספות. הספק יתחייב לשתף פעולה עם הספק שיזכה במתן השירות. בכל מקרה של הוספת שירות חדש, תעמוד למשרד הזכות להוסיף את רמת השירות הנדרשת במסגרת השירות החדש.

5.1 משך תקופת האחריות

מחיר המערכת המוצעת על ידי המציג, יכלול גם תקופת אחריות כדלהלן:

5.1.1 תקופת האחריות לחומרה ולתוכנה תהא 24 חודשים.

5.1.2 תקופת האחריות לשדרוגי החומרה והתוכנה תהא 24 חודשים.

5.1.3 יש לפרט את עלות התחזוקה השנתית בתום תקופת האחריות, בטבלאות המפורטות בהמשך הפרק.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5.2 מועדי תשלום ומועדי אספקה

המשרד ישלם לזוכה את התמורה בגין הטובין הנרכשים, בתנאי התשלום המקובלים במשרד. על הזוכה לספק את כל הטובין הנכללים בעסקה בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 4.2.1.3.

5.2.1 התשלום יתבצע בכפוף לאישור הגורם המקצועי על עמידה בדרישות בהתאם למחויבות הזוכה על פי מסמכי המכרז.

5.2.2 הזוכה יהיה רשאי להוציא חשבונית רק לאחר שהתנאים לביצוע התשלום קוימו במלואם.

5.3 הנחיות לפירוט מחירים

5.3.1 כל המחירים שיפורטו יכללו תקופת אחריות כמפורט בסעיף 5.0.25 וכן את כל הרכיבים כמפורט בסעיף 5.0 ואת כל התכונות בהיקפים ובמרכיבים הנדרשים כמפורט בפרקי מסמך בקשה זה.

5.3.2 חלופות אפשריות להצעת המחיר עבור רישוי

את מחירי הרישוי והשדרוג יש לפרט לפי חלופה 1 אך לפי חלופה 2 המפורטות להלן.

אם המציע יפרט לפי שתי החלופות אזי המשרד יתחשב בחלופה המיטיבה עם המשרד והיא תחייב את המציע במקרה של זכייה לאורך כל תקופת ההתקשרות.

5.4 חלופה 1 - מחירים לפי כמות שרתי ESX

5.4.1 מחירי רכישה ואחזקה

סעיף	תכונה / מרכיב	כמות נדרשת	מחיר יחידה	כמות	מחיר לכמות	מחיר תחזוקה שנתית ליחידה
4.1.1	רכיבי Appliance (אם מוצעים)	בתצורת HA, קומפלט בהתאם לאמור בפרק 3.		יש לציין את הכמות הנדרשת לשמירת תצורת HA		
4.1.2	חבילת גיבוי/שחזור על כלל מרכיביה למעט שכפול הגיבוי לאתר מרוחק.	קומפלט עבור שרת ESX בעל 2 מעבדים ללא תלות בקיבולת אחסון מקור. בהתאם לכל דרישות בקשה זו.	לפרט מחיר לשרת ESX <u>יחיד</u>	14		לפרט מחיר תחזוקה לשרת ESX יחיד
4.1.3	מרכיב השכפול בחבילת הגיבוי לאתר מרוחק (אם כלול במחיר לציין: כלול).	קומפלט בהתייחס למרכיב השכפול לאתר גיבוי ללא תלות בקיבולת אחסון מקור ו/או משוכפל.	לפרט מחיר לשרת ESX <u>יחיד</u>	14		

עמוד 95 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

סעיף	תכונה / מרכיב	כמות נדרשת	מחיר יחידה	כמות	מחיר לכמות	מחיר תחזוקה שנתית ליחידה
4.1.4	גיבוי דוא"ל MS/Exchange וגיבוי בסיסי נתונים MS/SQL ללא שכפול (אם כלול במחיר לציין: כלול)	קומפלט עבור שכפול גיבוי מערכות הדוא"ל MS/Exchange ובסיסי נתונים MS/SQL קומפלט הפועלים על תשתית שרתים פיזית בהתאם לכל דרישות בקשה זו.	לפרט מחיר לשרת <u>פיזי</u> <u>יחיד</u>	5		
4.1.5	מרכיב השכפול בחבילה עבור שכפול גיבוי דוא"ל MS/Exchange וגיבוי בסיסי נתונים MS/SQL	קומפלט עבור מערכות הדוא"ל MS/Exchange ובסיסי נתונים MS/SQL קומפלט הפועלים על תשתית שרתים פיזית ובהתאם לכל דרישות בקשה זו.	לפרט מחיר לשרת <u>פיזי</u> <u>יחיד</u>	5		

5.4.2 פירוט רכיבים נוספים שעל המשרד לרכוש / להקצות לשם מימוש הפתרון המוצע

5.4.2.1 כללי

- 5.4.2.1.1 בסעיף זה, יש לפרט בטבלה מסודרת את פירוט כל הרכיבים הנוספים, הנדרשים שאינם כלולים בהצעת המציע אך נדרשים לשם תפעול החבילה המוצעת באופן העונה לדרישות המפורטות בבקשה זו.
- 5.4.2.1.2 מרכיבים אלו, ילקחו בחשבון במסגרת עלויות "צל" נוספות ויחושבו במרכיב העלות הכולל.
- 5.4.2.1.3 יודגש, שכל שרת ו/או כל רכיב חומרה אחר הנדרש למימוש הפתרון חייב להיות אך ורק כזה שהמשרד מסוגל לקנות במסגרת מכרזי חשכ"ל. אחרת, על המציע לכלול אותו **בפירוש בהצעת המחיר** שלו ובלבד שרכיב החומרה המוצע הינו Brand Name מוכר, ידוע ומוכח בשימוש בפתרונות דומים לנדרש למשרד בארגוני Enterprise ביישום הפתרון המוצע ובהיקפים כאמור בסעיף 0.1.4.
- 5.4.2.1.4 כל פתרון שאינו עונה לדרישות האמורות עשוי להביא לפסילת ההצעה.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5.4.2.2 פירוט רכיבים

סעיף	רכיב	תיאור תפקידו	מפרט טכני	כמות נדרשת	הערות
5.4.2.2.1					
5.4.2.2.2					
5.4.2.2.3					

5.4.3 מחירי שדרוג חבילת הגיבוי לחלופה 1

סעיף	תכונה / מרכיב	גודל המדרגה	מחיר למדרגת השדרוג	מחיר תחזוקה שנתית (*)	% הפחתה שנתי (**) (**)
5.4.3.1	מדרגת שדרוג חבילת הגיבוי לשרת ESX	שרת ESX בעל 2 מעבדים			
5.4.3.2	מדרגת שדרוג מרכיב השכפול בחבילת הגיבוי לשרת ESX	שרת ESX בעל 2 מעבדים			
5.4.3.3	מדרגת שדרוג גיבוי בסיסי נתונים , דוא"ל, AD .	יופעל בתשתית פיזית ולא יהיה כרוך בתוספת תשלום.			
5.4.3.4	מדרגת שדרוג שכפול גיבוי בסיסי נתונים , דוא"ל, AD .	יופעל בתשתית פיזית ולא יהיה כרוך בתוספת תשלום.			
5.4.3.5	אחר				

(*) למדרגת השדרוג.

(**) ממחיר מדרגת השדרוג הנקוב.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5.5 חלופה 2 - מחירים לפי נפח מקור

5.5.1 מחירי רכישה ואחזקה לחלופה 2

סעיף	תכונה / מרכיב	כמות נדרשת	מחיר יחידה	כמות	מחיר לכמות	מחיר תחזוקה שנתית ליחידה
5.5.1.1	רכיבי Appliance (אם מוצעים)	בתצורת HA, קומפלט בהתאם לאמור בפרק 3.		יש לציין את הכמות הנדרשת לשמירת תצורת HA		
5.5.1.2	חבילת גיבוי/שחזור על כלל מרכיביה למעט שכפול הגיבוי לאתר מרוחק.	קומפלט עבור גיבוי בתשתית הוירטואלית לקיבולת אחסון נתוני מקור 10TB בהתאם לכל דרישות בקשה זו.	של (10TB)	4	(**)	לפרט מחיר תחזוקה שנתית ליחידה של גיבוי נפח מקור 10TB.
5.5.1.3	מרכיב השכפול בחבילת הגיבוי לאתר מרוחק (אם כלול במחיר, יש לציין: "כלול").	בהתייחס למרכיב השכפול לאתר גיבוי לנפח הגיבוי האמור	של (10TB)	4		
5.5.1.4	גיבוי דוא"ל MS/Exchange וגיבוי בסיסי נתונים MS/SQL	רישיון ל- 5 TB קומפלט בהתאם לכל דרישות בקשה זו בין אם יישומים אלה פועלים על תשתית פיזית ובין אם על תשתית וירטואלית.	של (5TB)	1	(***)	
5.5.1.5	מרכיב השכפול לשכפול גיבוי דוא"ל MS/Exchange וגיבוי בסיסי נתונים MS/SQL	רישיון לשכפול 5TB קומפלט בהתאם לכל דרישות בקשה זו בין אם יישומים אלה פועלים על תשתית פיזית ובין אם על תשתית וירטואלית.	של (5TB)	1		

(**): המחיר לכמות של "4 מנות" בנות 10TB כל אחת ובסה"כ עבור 40TB (אלא אם המשרד יחליט על רכש רישוי כמות שונה).

(***): המחיר לכמות של "מנה" אחת בת 5TB (אלא אם המשרד יחליט על רכש רישוי כמות שונה).



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

5.5.2 פירוט רכיבים נוספים שעל המשרד לרכוש / להקצות לשם מימוש הפתרון המוצע

5.5.2.1 כללי

- 5.5.2.1.1 בסעיף זה, יש לפרט בטבלה מסודרת את פירוט כל הרכיבים הנוספים, הנדרשים שאינם כלולים בהצעת המציע אך נדרשים לשם תפעול החבילה המוצעת באופן העונה לדרישות המפורטות בבקשה זו.
- 5.5.2.1.2 מרכיבים אלו, ילקחו בחשבון במסגרת עלויות "צל" נוספות ויחושבו במרכיב העלות הכולל.
- 5.5.2.1.3 יודגש, שכל שרת ו/או כל רכיב חומרה אחר הנדרש למימוש הפתרון חייב להיות אך ורק כזה שהמשרד מסוגל לקנות במסגרת מכרזי חשכ"ל. אחרת, על המציע לכלול אותו **בפירוש בהצעת המחיר** שלו ובלבד שרכיב החומרה המוצע הינו Brand Name מוכר, ידוע ומוכח בשימוש בפתרונות דומים לנדרש למשרד בארגוני Enterprise ביישום הפתרון המוצע ובהיקפים כאמור בסעיף 0.1.4.
- 5.5.2.1.4 כל פתרון שאינו עונה לדרישות האמורות עשוי להביא לפסילת ההצעה.

5.5.2.2 פירוט רכיבים

סעיף	רכיב	תיאור תפקידו	מפרט טכני	כמות נדרשת	הערות
5.5.2.2.1					
5.5.2.2.2					

5.5.3 מחירי שדרוג חבילת הגיבוי – חלופה 2

סעיף	תכונה / מרכיב	גודל המדרגה	מחיר למדרגת השדרוג	מחיר תחזוקה שנתית (*)	% הפחתה שנתי (**)
5.5.3.1	מדרגת שדרוג חבילת הגיבוי לא כולל בסיסי נתונים, דוא"ל, AD	נפח מקור 10TB			
5.5.3.2	מדרגת שדרוג רישיון שכפול הגיבוי לאתר מרוחק לא כולל בסיסי נתונים, דוא"ל, AD. (אם כלול במחיר, לציין: "כולל")	נפח מקור 10TB			
5.5.3.3	מדרגת שדרוג גיבוי בסיסי נתונים, דוא"ל, AD.	נפח מקור 5TB			
5.5.3.4	מדרגת שדרוג שכפול גיבוי בסיסי נתונים, דוא"ל, AD. אם כלול במחיר, לציין: "כולל".	נפח מקור 5TB			
5.5.3.5	אחר				



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

(*) למדרגת השדרוג.

(**) ממחיר מדרגת השדרוג הנקוב.

5.6 מחירי הטמעה, הדרכה ותיעוד

מחיר	כמות נדרשת	תכונה / מרכיב
	קומפלט	הטמעת חבילת הגיבוי על כלל מרכיביה (*), הדרכה ותיעוד

(*) כולל : הגדרת מדיניות גיבוי ויישומה, יישום חבילת הגיבוי/שחזור כולל יישום כללי ביצוע העתקות והעברות מה- Disk Based Backup לקלטות פיזיות וכולל יישום שכפול לאתר גיבוי מרוחק, הדרכה והכל בהתאם לאמור בפרק 4.

5.7 מחיר הגירת קלטות ישנות

תכונה / מרכיב	מחיר להגירת קלטות	כמות (*)	סה"כ מחיר לכמות
הגירת קלטות גיבוי ישנות מפורמט NBU לפורמט החבילה המוצעת תוך שמירה על "גיל" ו- Retention Period .	לציון מחיר להגירת קלטות אחת	14	מחיר קומפלט לכמות

(*) : הכמות הנקובה היא בגדר הערכה עשויה להשתנות בהתאם להחלטת המשרד.

5.8 מחיר בנק שעות

המשרד, עשוי לרכוש מהזוכה שירותי מומחה בתחום המכרז מעבר לתכולות המפורטות והכלולות בהצעת המחיר לעיל. להלן הערכת היקף השעות והמחיר המרבי לשעה שהמשרד ישלם.

הערכת היקף שעות	מחיר מרבי לשעה	אחוז הנחה מוצע
כ- 300 שעות	260 ₪	

5.9 אחוז הנחה ממחירון היצרן לתוספות והרחבות

אחוז הנחה קבוע ממחירון היצרן בארץ.

_____ %

אחוז הנחה זה יחול על המחירים המוצעים לתוספות ולהרחבות ולאחר אחוז הפחתה שנתי.



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספחים



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.3.2 : פרטי איש קשר מטעם המציע

1. שמו של המציע: _____
2. מספר חברה / שותפות / עמותה: _____
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה): _____
4. תאריך התארגנות: _____
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

6. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:
שם: _____, ת.ז.: _____
שם: _____, ת.ז.: _____
7. שמו של המנהל הכללי: _____
8. כתובתו של המציע (כולל מיקוד): _____
9. מספרי טלפון: _____
10. מספר פקס: _____
11. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
12. מס. טלפון: _____, מס. פקס: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.1 : נוסח ערבות הגשה

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

כ ת ב ע ר ב ו ת
=====

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה והשירותים החברתיים
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה
ירושלים 910120

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

(במילים:)

אשר תדרשו מאת: (שם התאגיד)....., ח.פ.ח/צ.ע.ר מס'

(להלן: "החייב") בקשר עם מכרז בקשר עם מכרז מס' 159/2016 לאספקה יישום ותחזוקת מערכת גיבוי/שחזור
בסביבה הפתוחה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך חמישה עשר ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך

דרישה על - פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:
שם הבנק/חב' הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

* שם התאגיד יצוין במלואו ובמדויק.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.6: אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד _____
[שם המציע] _____ (להלן – "המציע")

מאשר בזאת, כלהלן:

1. הר"מ הינם מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע.
2. חתימותיהם של הר"מ שהם מורשי חתימה של המציע הנ"ל מחייבות עד לסכום כדלהלן:

☐ בחתימה מורשה אחד, עד לסכום _____ ₪.

☐ בחתימת _____ מורשים עד לסכום _____ ₪.

שם החותם	תוארו/תפקידו	דוגמת חתימה

3. ולראיה באתי על החתום היום _____

חותמת וחתימת עו"ד



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.7 : אישור רו"ח על מחזור כספי

לכבוד

_____ (להלן – "המציע")

א.ג.נ,

2015, 2014, 2013

הנדון: עמידה בתנאי מכרז

לבקשתכם ועל סמך הנתונים שנמסרו לנו על ידי מנהלי המציע ואנשי הכספים שלו ובהתאם לדוחות הכספיים של המציע, הננו להודיעכם כי הכנסות המציע הינן כדלקמן:

<u>שנה</u>	<u>הכנסות בש"ח ללא מע"מ</u>
2013	_____
2014	_____
2015	_____

הודעתנו זו ניתנה לצורך השתתפות במכרז מס' 159/2016, עבור המשרד לשירותים חברתיים.

בכבוד רב,

רו"ח



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.8: הצהרה על וותק מקצועי
מכרז 159/2016

אנו הח"מ _____ מורשי חתימה של המציע _____ (להלן – "המציע")
מצהירים בזאת כי:

(יש לסמן : בהתאם)

☐ אנו המציע, חברת _____ מספר חברה: _____

☐ נציג היצרן שהוא קבלן המשנה המוצע מטעמנו חברת _____ מס' חברה: _____

(מצ"ב התחייבותו של נציג היצרן בארץ, לביצוע ההתקנה, יישום וההטמעה בהתאם לנדרש).

בעלי וותק של לפחות 5 שנים, בשיווק, תחזוקה ומתן שירותי יישום והטמעה של מערכות גיבוי ושחזור לסביבה הפתוחה בישראל.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

תאריך



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.9: תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

מחזיקה בשליטה בתאגיד/עסק _____ הינה גב' _____
מס' ת.ז. _____

_____ שם מלא
_____ חתימה
_____ חותמת

תצהיר בעלת השליטה

אני _____ מס' ת.ז. _____

מצהירה בזאת כי התאגיד/העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

_____ שם מלא
_____ חתימה
_____ חותמת



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.11: אישור רו"ח - טובין מתוצרת הארץ

שם רואה החשבון: _____

כתובת: _____

לכבוד

המשרד לשירותים חברתיים
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה
ירושלים 910120

הנדון: מכרז מס' 159/2016 לאספקה יישום ותחזוקת מערכת גיבוי/שחזור בסביבה הפתוחה

סימוכין: הצעת _____ מיום _____

בדקנו את הצעת _____ מיום _____ (להלן: "ההצעה").
בהתאם לבדיקתי אני מאשר ש"מחיר המרכיב הישראלי" בהצעה שווה או עולה על 35% מ- "מחיר ההצעה".

לעניין זה – "מחיר המרכיב הישראלי" ו"מחיר ההצעה" כהגדרתם בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995.

חתימה: _____

תאריך: _____

שם החותם: _____



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.12 – הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים בהצעה ו/או בביצוע

לכבוד משרד הרווחה והשירותים החברתיים

אני, תאגיד _____ (להלן "המציע"), המציע הצעה למתן שירותים, על פי הנדרש במסמכי מכרז זה (מס' 159/2016) (להלן "המכרז"), מצהיר ומתחייב בזה:

לפי מיטב ידיעתי ועל פי ייעוץ משפטי שקיבלתי, אין בהגשת הצעה זו ובביצוע השירותים המבוקשים במכרז, משום ניגוד עניינים, עסקי או אישי, בשל עיסוק או תפקיד אחרים, שלי ו/או של עובדיי ו/או של קבלני המשנה המעורבים בהצעה זו או בביצועה.

וכראיה להצהרתי זאת באתי על החתום:

מס' ת"ז / חברה / שותפות / עמותה

שם המציע

חתימת וחותמת

שם מלא

תאריך



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.2.13: ניסיון, לקוחות וממליצים

יש לפרט לפחות שלושה לקוחות בישראל אשר אצלם מותקנת ופועלת בעבודת ייצור, מערכת הגיבוי ושחזור המוצעת תוצרת היצרן המוצע ובהתאם לאמור בסעיף 0.6.2.13 על המציע למלא טבלה כמפורט להלן, **לכל לקוח בנפרד**. (מומלץ לפרט לקוחות מעבר לתנאי הסף).

מס'	הפרוט הנדרש	תשובת המציע
א.	שם הלקוח / מיקום	
ב.	סקטור עסקי אליו משתייך הלקוח	
ג.	פרטי איש קשר: שם, תפקיד, מס' טלפון, דוא"ל	
ד.	שם חבילת הגיבוי שחזור	
ה.	מס' מהדורה וגרסה ראשונה (Version / Release)	
ו.	שנת ייצור התוכנה	
ז.	מועד התקנה הראשון	
ח.	מהדורה וגרסה נוכחיים מותקנים (Version / Release)	
ט.	מספר שנים שהפתרון המוצע פועל בייצור שוטף	
י.	קיבולת אחסון נתוני מקור (TB)	
יא.	קיבולת אחסון המערך המשמש לאחסון הגיבויים	
יב.	דגם מערך האחסון בו מאוחסנים הגיבויים	
יג.	עומק שמירה (כמות דורות)	
יד.	שוונות	
שכפול גיבויים לאתר המרוחק		(רק אם קיים)
טו.	מרחק בין האתרים	
טז.	רוחב פס וסוג השכפול	
יז.	היקף נתונים משוכפל / קצב שכפול	

עמוד 110 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

מס'	הפרוט הנדרש	תשובת המציע
	פרטים על מעורבות בפרויקט ההתקנה וההטמעה	
יח.	תיאור מעורבות המציע / קבלן המשנה בפרויקט	
יט.	שם מנהל הפרויקט מטעם המציע שהיה מעורב	
כ.	פרטים נוספים (יפורטו על ידי המציע)	



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.3 : הצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ _____ מורשי חתימה של המציע: _____
מצהירים בזאת כי:

1. קראנו והבנו את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במכרז מס' 159/2016 לאספקה, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי ושחזור בסביבה הפתוחה (להלן: "המכרז"), קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים שביקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, המומחיות, הכושר, כוח אדם מקצועי ברמה ובהיקף הנדרש, האמצעים הכספיים, הארגוניים, הלוגיסטיים והטכנולוגיים וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה בשלמות, ברמה מקצועית גבוהה ובלוח הזמנים הנדרש, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם לדרישות המכרז.
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא את כל הדרישות המפורטות בו, אם נזכה בו, בדיקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכל בכפוף להוראות המכרז, הסכם ההתקשרות וההצעה.
3. אנו מצהירים, כי המערכות המוצעות הינן מהמהדורה והדגם החדש והעדכני ביותר שהוכרז על ידי היצרן וכי הינן בייצור שוטף, ושבדקנו באופן יסודי ולפי מיטב ידיעתנו וידיעת כל קבלני המשנה המעורבים בהצעה זו, כי אין שום מידע על הפסקה מתוכננת של ייצורן או שיווקן או הפסקת התמיכה בהן ע"י היצרן ואין בעיה לספק למשרד חלפים ועדכונים למשך 7 שנים מיום ההתקנה.
4. אנו מצהירים, כי ברור לנו שהזמנת רישיונות השימוש במוצרי המערכת, רכיבי החומרה והשירותים המוגדרים במכרז תהיה עפ"י צרכי המשרד, מזמן לזמן, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וללא התחייבות להיקפים ולכמויות כל שהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.
5. אנו מתחייבים לספק למשרד תחזוקה ותמיכה טכנית בכל רכיבי החומרה והתוכנה של המערכת, אם נבחר כזוכה במכרז, לרבות: תיקון פגמים ובאגים כל שהם ברכיבי המערכת, אספקת שדרוגים ועדכוני תוכנה שוטפים, גרסאות תוכנה חדשות ותמיכה טכנית, וזאת לפחות לאורך כל תקופת ההתקשרות ובתנאי שהמשרד ישלם דמי תחזוקה שנתית עבור המערכת.
6. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי אם נזכה במכרז, אנו אחראים כלפי המשרד למתן שרותי תחזוקה ותמיכה טכנית לכל מוצרי המערכת וזאת אף אם השירותים האמורים יבוצעו בפועל ע"י היצרן ו/או נציגו הרשמי בארץ.
7. אנו מתחייבים לעשות שימוש, אך ורק בתוכנות מורשות עם רישיון יצרן, לצורך מימוש מכרז זה.
8. בכפוף לאמור בסעיף 0.6.3.7 בחוברת המכרז, אנו מבקשים שלא לחשוף את הסעיפים הבאים בהצעתנו למתחרים: _____
מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות שיוגשו למכרז זה. בהתאם לאמור בסעיף 0.3.5.3.3 ובסעיף 0.6.3.7 אנו נמציא עותק **נוסף** של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

תאריך: _____

עמוד 112 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.4 : הצהרת העדר הרשעות (עובדים זרים, שכר)

- הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ המבקש להגיש למשרד לשירותים חברתיים הצעה למכרז מס' 159/2016 לאספקת מערכת גיבוי ושחזור בסביבה הפתוחה (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"] . אני מאשר /ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
- המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
(סמן X במשבצת המתאימה)
- ☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים חוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת

אישור עורך דין		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה		
בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר _____		
מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת		
לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		
תאריך	מספר רשיון	חתימה וחותמת

עמוד 113 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.5 א': תצהיר קיום חובות שמירת זכויות עובדים

תצהיר המציע – קיום חובותיו לשמירת זכויות עובדים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למשרד לשירותים חברתיים הצעה בקשר למכרז מס' 159/2016 לאספקת מערכת גיבוי ושחזור בסביבה הפתוחה (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 - אני הח"מ מצהיר בזאת, כי אם יוכרז המציע כזוכה במכרז האמור, אני מתחייב כי הזוכה יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
 - זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה/י חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה בפניי.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.6.5 ב': תצהיר קבלן משנה – שמירת זכויות עובדיו

תצהיר קבלן משנה - שמירת זכויות עובדיו

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא קבלן משנה מטעמו של _____, המבקש להגיש למשרד לשירותים חברתיים הצעה בקשר למכרז מס' 159/2016 לאספקת מערכת גיבוי ושחזור בסביבה הפתוחה (להלן - "המציע").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם קבלן המשנה.
3. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי אם יוכרז המציע כזוכה במכרז האמור, אני מתחייב לקיים את כל חובותי בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עלי כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, על פי המכרז האמור.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה בפניי.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.7.1 : נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח : _____
מס' הטלפון : _____
מס' הפקס : _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון : **ערבות מס'.** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים) _____
שיוצמד למדד _____ מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת :
_____ (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 159/2016 לאספקה, יישום**
ותחזוקת מערכת גיבוי ושחזור בסביבה הפתוחה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

עמוד 116 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.7.3 : נוסח ההסכם

שנערך ונחתם ביום _____

בין :

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים
שיקרא להלן : המשרד

מצד אחד

לבין :

שם : _____
כתובת : _____
מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות) : _____
אצל רשם : _____
שיקרא להלן : נותן השירותים

מצד שני

מבוא

והמשרד פרסם מכרז פומבי מס' 159/2016 לאספקה, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי ושחזור : הואיל
בסביבה הפתוחה כמפורט במפרט המכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה ומהווה חלק
בלתי נפרד מהסכם זה (להלן : "המכרז") ;
והואיל : ונותן השירותים הציע לספק למשרד את השירותים המפורטים במכרז ובהצעת נותן השירותים
על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן : "ההצעה").
והואיל : ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של
המשרד והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז ולהצעה .
והואיל : והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז ,
בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה ;
והואיל : והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין
המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות
במסגרת יחסי עובד מעביד ;

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. מבוא נספחים וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. מסמך התנאים הכלליים להסכם למתן שירותים למשרד הרווחה והשירותים החברתיים (מהדורה 6/07) (להלן : מסמך התנאים הכלליים) יחשב

עמוד 117 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

כנספח להסכם זה בין אם צורף אליו ובין אם לאו. בחתימתו על הסכם זה מאשר נותן השירותים כי הוא מכיר את מסמך התנאים הכלליים, וכי חתימתו על הסכם זה מהווה חתימה על מסמך התנאים הכלליים.

1.3. כותרות סעיפי הסכם זה על נספחיו ניתנים להקלת ההתמצאות, והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.

2. תקופת ההסכם

2.1. תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

2.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים עם אופציה להארכה כמפורט להלן.

2.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת תקופת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

2.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה וקיום תקציב בפועל.

2.5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהיו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם נותן השירותים בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

2.6. יודגש כי במידה והמציע לא יספק אחת מחובותיו לשביעות רצון המשרד ולאחר פרק זמן של שלושים יום מהבקשה לשיפור השירות המציע לא פעל בהתאם, המשרד רשאי להתקשר עם קבלן אחר ולערוך קיזוז בגין הוצאה זו מול המציע.

3. תיאור השירותים

3.1. השירותים אותם יספק נותן השירותים למדינה מכוח הסכם זה הם כמופיע במפרט.

3.2. מקום מתן השירותים: נותן השירותים יספק את השירותים מחצירו. עם זאת, במידה ויידרשו על ידי המשרד שירותים במסגרת מכרז זה הנדרשים באתרי המשרד השונים ברחבי הארץ ו/או באתרי משתמשי המשרד ברחבי הארץ, הספק מתחייב לספק את השירותים בכל מקום בו יידרשו לדעת המשרד ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.3. זמני מתן השירותים: נותן השירותים יספק את השירותים בימים ובשעות כמופיע במפרט.

3.4. תנאים נוספים למתן השירותים: כמופיע במפרט.

נותן השירותים לא יהיה זכאי להשתמש בכלים וחומרים של המשרד, מלבד אלו המופיעים במפורש במפרט.

3.5. התמורה

המחיר שהמשרד ישלם עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה יהיה בסך של _____ ₪ ובהתאם להזמנות עבודה לאחר אישורן כדין.

עמוד 118 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

**היקף ההתקשרות השנתי יהא כהסכם מסגרת והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים
ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הזוכה במכרז.**

3.6. על אף האמור לעיל המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של 4 שבועות להגדיל את סה"כ התמורה הכל על בסיס מחירי ותנאי ההסכם, המכרז וההצעה, ונותן השירותים מתחייב ומסכים לספק גם את השרות הנוסף, בהתאם להוראות ההסכם, המכרז וההצעה.

סמכות זו נתונה לוועדת המכרזים בלבד וכפופה להחלטתה, אין בהוראת סעיף זה כהתחייבות כלשהי כלפי הספק.

3.7. למשרד שמורה האופציה להרחיב ולצמצם את היקף השירותים לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

3.8. תשלום התמורה מותנה בהמצאת חשבונית מס ובהצגת הזמנת עבודה מאושרת וחתומה כדין ע"י נציג המשרד.

4. נציג המשרד

נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא עובד המשרד הנושא בתפקיד _____

ולראייה באו הצדדים על החתום

_____ המשרד

_____ נותן השירותים

_____ מנהל האגף

אני _____ הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת נותן השירותים רשום בישראל כדין ; כי החותמים על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

_____ חתימה וחותמת

תאריך : _____

עמוד 119 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

תנאים כלליים

להסכם למתן שירותים

מהדורה 6/07

מבוא

1. הואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים בהסכם שנחתם ביניהם; באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בתנאים כלליים אלה;
2. והואיל והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;
3. והואיל והצדדים מסכימים כי מסמך תנאים כלליים זה ישלים את ההסכם שנחתם ביניהם.

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן

4. מבוא וכוונות

- 4.1. המבוא למסמך תנאים כלליים זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 4.2. כותרות הסעיפים למסמך זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות ההסכם.

5. הצהרות הצדדים

- 5.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם ההסכם.
- 5.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקנין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 5.3. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים נשוא הסכם זה.

6. היתרים רישיונות ואישורים

- 6.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
 - 6.1.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

עמוד 120 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 6.1.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על-ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות)
- 6.2. מובהר כי נכונותם של הצהרות נותן השירותים המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקם, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 6.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מידע על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם על נספחיו.

7. תקופת ההסכם

- 7.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 7.2. מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 7.3. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 7.4. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 7.5. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות היוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.

8. מקום ביצוע השירותים, זמן ביצועם ורמתם

- 8.1. מקום מתן השירותים: הרשות בידי המשרד להורות לנותן השירותים לספק את השירותים במקום אחר, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על נותן השירותים.
- 8.2. זמני מתן השירותים: הרשות בידי המשרד להורות לנותן השירותים לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על נותן השירותים.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

8.3. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

9. השירותים שינתנו על-ידי נותן השירותים

9.1. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד.

9.2. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

10. פיקוח המשרד

10.1. נותן השירותים יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שיחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהזוכה התחייב לתת. הזוכה מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שיחתמו בעקבותיו.

10.2. בביצוע השירותים מתחייב נותן השירותים לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לנותן השירותים להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

10.3. נותן השירותים יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שיחתם בעקבותיו.

10.4. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לנותן השירותים והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.

11. העסקת עובדים וקבלני משנה

11.1. נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במכרז, בהצעה ובהסכם.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות ההסכם.

11.3. נותן השירותים רשאי לספק את השירותים באמצעות עובד או קבלן משנה, ובלבד שקיבל על כך אישור מראש ובכתב מהמשרד. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

11.4. בכל מקרה, נותן השירותים לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שספק במקומו את השירותים למדינה.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 11.5. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 11.6. המשרד זכאי בכל עת לקבל מנותן השירותים תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים.
- 11.7. הקבלן מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק). להלן נוסח הוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק: "33. **המעביד נער** (מי שטרם מלאו לו 18 שנים) **באחד מאלה** - (1) בניגוד להוראות סעיפים 2 (גיל עבודה למי שטרם מלאו לו 16 שנים), 2א (עבודה בחופשת לימודים) או 4 (הופעות וצילומים) או בניגוד להוראות היתר שניתן מכוחן; (2) במקום ששר התעשייה המסחר והתעסוקה קבע, בהתאם להוראות סעיף 5 (איסור עבודה במקומות מסוימים), כי עבודה של נער בו עלולה לסכנו; (3) בעבודות, בתהליכי ייצור או במקומות עבודה ששר התמ"ת אסר או הגביל העבדת נער בהם, בהתאם להוראות סעיף 6 (עבודות אסורות); (4) בעבודה, שעל פי הקובע בתקנות לפי סעיף 7 (גיל מיוחד לעבודות מסוימות) אין להעבידו בה בגילו; (5) בניגוד להוראות סעיף 14 דינו – מאסר שנה או קנס פי אחד וחצי מן הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן - חוק העונשין)". 33א המעביד נער באחד מאלה - (1) בניגוד להוראות סעיפים 11 (אשור רפואי להעבדה) או 12 (בדיקה רפואית חוזרת) או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 11א (עבודה זמנית), שענין בדיקות רפואיות; (2) בניגוד להוראות סעיפים 20 (יום עבודה ושבוע עבודה), 21 (שעות המנוחה), 22 (הפסקות) ו-24 (איסור עבודת לילה), או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 25 (היתר עבודת לילה), שענין שעות עבודה ומנוחה; (3) בניגוד להוראות היתר שניתן לפי חוק זה ושלא לפי סעיפים 2 (גיל עבודה למי שטרם מלאו לו 16 שנים), 2א (עבודה בחופשת לימודים), או 4 (הופעות וצילומים), לרבות הוראות בענין קביעת מספר מרבי של שעות עבודה, מנוחה שבועית, הפסקות בעבודה או עבודה בלילה. דינו – מאסר שישה חודשים או קנס כאמור בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין."
- 11.8. בנוסף לאמור, יהיה המעביד אחרי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 11.9. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד, עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במסגרת המכרז, אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון, המשרד רשאי להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 11.10. נותן השירותים מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף **כנספח** להסכם.
- 11.11. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

12. שימוש בכלים ובחומרים

12.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב, או אלא אם צוין אחרת במפרט המקצועי המצ"ב כחלק בלתי נפרד להסכם זה.

12.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סיג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

12.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

13. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

13.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום ניגוד עניינים לחובותיו על פי הסכם זה.

13.2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד - משום פגיעה בהספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

14. דרך תשלום התמורה

14.1. מנגנון התשלום

14.1.1. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יעביר נותן השירותים למשרד, חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על נותן השירותים (להלן: דרישת תשלום), מלווה בדין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

14.1.2. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

14.1.3. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לנותן השירותים בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

14.1.4. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

14.2. תנאי תשלום

עמוד 124 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 14.2.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 14.2.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 14.2.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב - 24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 14.2.4 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי.
- 14.2.5 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהיו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של נותן השירותים בגין מתן השירותים (לרבות כח-אדם, ציוד, תשתיות, תיקון תקלות ושאר הוצאות שיהיה על נותן השירותים להוציא או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).
- 14.2.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לנוותן השירותים עקב מתן השירותים.
- 14.2.7 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 14.2.8 באחריות נותן השירותים להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לנוותן השירותים את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 14.2.9 מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 14.2.10 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, נותן השירותים מתחייב שלא לקבל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

14.3. הצמדה

- 14.3.1 המחירים, אשר יאושרו ע"י המשרד, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.1, 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת.
- 14.3.2 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 5.0 להלן. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של נספח 5.0 להלן.

15. התמורה – סופית ומוחלטת

- 15.1. מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנוותן השירותים עבור הספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנוותן השירותים ולא לאדם אחר.

עמוד 125 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

16. קיזוז

16.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16.2. נותן השירותים מסכים ומצהיר כי המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום שיגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה מכל סכום המגיע לנותן השירותים מהמשרד מכוח הסכם זה על נספחיו או מכוח כל הסכם אחר.

17. משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המשרד

17.1. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא על ידי גוף שיפוטי המוסמך לכך בקביעה חלוטה כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה לא נקבע בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

17.2. על אף האמור בהסכם זה היה וייקבע על ידי גוף שיפוטי המוסמך לכך בקביעה חלוטה כי עובד של נותן השירותים הינו עובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

18. נזיקין

18.1. נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, או כל נזק אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לנותן השירותים או מי מטעמו או לעובדיו או של העובדים מטעמו או למשרד או לכל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

18.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

19. ביטוח

נותן השירותים מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הרווחה והשירותים החברתיים ולהציג למשרד הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

1. ביטוח חבות המעבידים

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה ;

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם ;

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;

ד. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;

ה. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שנותן השירותים או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל ;

ו. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;

ז. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו ואחריות היצרן בגין אספקת, יישום ותחזוקת מערכת

גיבוי/שחזור עבור שרתי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בפלטפורמת ה- OPEN, כולל ארכיטקטורה, תכנון, אספקת רישיונות תוכנה, אספקת חומרה וחלקי חילוף (במידה ונדרש), התממשקות עם מערכות וציוד קיימים, תמיכה במערכי אחסון בתשתית חיבור SAN/NA, VADP, HDS/HUS 150, הפעלה, ליווי, גיבוי ושחזור לשרתים בסביבה וירטואלית ופיזית, גיבוי בסיסי נתונים, שכפול הגיבויים לאתר גיבוי מרוחק, הורדות גיבוי לקלטות פיזיות, גיבוי BMR, ניהול הרשאות ומשתמשים, בקרה, ארכוב, אחריות, עדכוני גרסאות ושדרוגים, שינויים ותוספות, הרחבות למערכות, תיעוד, בדיקות תוכנה, ביצוע אינטגרציה, reduplication, deduplication- כיווץ נתונים, אבטחת מידע, שירותי מומחים, איזון עומסים, ניהול המדיה, PROXY, התרעות, תזמון, הפקת דוחות, ניהול ארכיון, החלפות, חיפוש נתונים, תיקון תקלות, בדיקות קבלה, שירות, תמיכה טכנית ו helpdesk, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר ;

עמוד 128 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

ב. הפוליסה תכסה את חבות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(1). בקשר עם מעשה ו/או מחדל - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(2). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי נותן השירותים או מי מטעמו;

(3). פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי/שחזור עבור שרתי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בפלטפורמת ה- OPEN, כולל ארכיטקטורה, תכנון, אספקת רישיונות תוכנה, אספקת חומרה וחלקי חילוף (במידה ונדרש), התממשקות עם מערכות וציוד קיימים, תמיכה במערכי אחסון בתשתית חיבור SAN/NA, VADP, HDS/HUS 150, הפעלה, ליווי, גיבוי ושחזור לשרתים בסביבה וירטואלית ופיזית, גיבוי בסיסי נתונים, שכפול הגיבויים לאתר גיבוי מרוחק, הורדות גיבוי לקלטות פיזיות, גיבוי BMR, ניהול הרשאות ומשתמשים, בקרה, ארכוב, אחריות, עדכוני גרסאות ושדרוגים, שינויים ותוספות, הרחבות למערכות, תיעוד, בדיקות תוכנה, ביצוע אינטגרציה, reduplication, deduplication – כיווץ נתונים, אבטחת מידע, שירותי מומחים, איזון עומסים, ניהול המדיה, PROXY, התרעות, תזמון, הפקת דוחות, ניהול ארכיון, החלפות, חיפוש נתונים, תיקון תקלות, בדיקות קבלה, שירות, תמיכה טכנית ו helpdesk.

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;

- אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כלפי המדינה.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4. ביטוח רכוש

נותן השירותים ידאג לביטוח ציוד משרד הרווחה והשירותים החברתיים הנמסר לו לביצוע תחזוקה ותיקון במעבדותיו מחוץ לאתרי משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכן לציוד החלופי שבבעלותו של נותן השירותים שנמסר על ידו לשימוש של המשרד בחצרי המשרד בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים ציוד אלקטרוני בהתאם לאופי הציוד כולל סיכוני גניבה, פריצה ושוד.

תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד השייך למשרד הרווחה והשירותים החברתיים משועבדים לטובתם וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בכתב אחרת.

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

א. לשם המבטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה

על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים ;

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

ד. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות ;

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים ;

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא

עמוד 130 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

הזכויות על פי הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.

נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההתקשרות ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

20. זכויות יוצרים

- 20.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למדינה כחלק מהסכם זה, לרבות דוחו"ת, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 20.2. המשרד יהיה רשאי להשתמש או לפרסם כל חומר שימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.3. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

21. שמירת סודיות



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

21.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

21.2. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

21.3. נותן השירותים מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

22. נציג המשרד

הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שיתן על כך הודעה בכתב.

23. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

24. כתובות והודעות

24.1. כתובת נותן השירותים היא כמפורט בראש ההסכם.

24.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

24.3. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד העבודה והרווחה.

25. ביקורת

25.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור בהפעלת המסגרת, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

25.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר.

25.3. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

25.4. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

- 25.5. על נותן השירותים להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 25.6. נותן השירותים יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- 25.7. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 25.8. נותן השירותים מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 25.9. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

26. שינוי בהסכם או בתנאים

- 26.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 26.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
- 26.5. מובהר כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 51% מהבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה - כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

27. אי מילוי חוב על-ידי נותן השירותים

- 27.1. היה ולא מילא נותן השירותים חוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע את הפעולות הבאות וזאת לאחר מתן התראה של 14 ימים מראש לתיקון אותם חיובים, למעט הפרה חמורה, לגביה ניתן שלא לתת התראה כאמור, טרם ביצע את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 27.1.1. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 27.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

27.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

27.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

27.4. הפרה חמורה תיחשב הפרת הוראות סעיפים 6, 10, 25 ו-26, ופעולה שלא בהתאם להוראות התע"ס.

28. ערבות

28.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום שהוא 5% מערך סך ההתקשרות עם הזוכה (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהא צמודה בהתאם לתנאי ההצמדה של התמורה, כמפורט במכרז ובהסכם.

28.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

28.3. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח 3 המצורף להסכם.

28.4. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

28.5. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

28.6. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.

28.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מנותן השירותים ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים בתוך שלושה חודשים.

28.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.

28.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

28.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

29. מיצוי זכויות

29.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

30. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים, כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם, כי המנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המשרד	תאריך	המפעילה	תאריך
-------	-------	---------	-------

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר, כי _____

אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם המציע על הסכם זה וחתימתם מחייבת את המציע.

תאריך	עו"ד / רו"ח
-------	-------------



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.7.3 א' – אישור קיום ביטוחים

הערה:

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ;

רחוב ירמיהו 39 , מגדלי הבירה

ירושלים 910120

א.ג.נ.,

הנדון : אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן "נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי/שחזור עבור שרתי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בפלטפורמת ה- OPEN, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן :

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם ;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה

עמוד 136 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שנותן השירותים או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו-מבוטל.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .

1. אחריותו החוקית של נותן השירותים והיצרן בגין אספקה, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי/שחזור עבור שרתי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בפלטפורמת ה- OPEN, כולל ארכיטקטורה, תכנון, אספקת רישיונות תוכנה, אספקת חומרה וחלקי חילוף (במידה ונדרש), התממשקות עם מערכות וציוד קיימים, תמיכה במערכי אחסון בתשתית חיבור SAN/NAS, HDS/HUS 150, VADP, הפעלה, ליווי, גיבוי ושחזור לשרתים בסביבה וירטואלית ופיזית, גיבוי בסיסי נתונים, שכפול הגיבויים לאתר גיבוי מרוחק, הורדות גיבוי לקלטות פיזיות, ניהול הרשאות ומשתמשים, בקרה, אחריות, עדכוני גרסאות ושדרוגים, שינויים ותוספות, הרחבות למערכות, תיעוד, בדיקות תוכנה, ביצוע אינטגרציה, deduplication, reduplication – כיווץ נתונים, אבטחת מידע, שירותי מומחים, איזון עומסים, ניהול המדיה, PROXY, התרעות, תזמון, הפקת דוחות, ניהול ארכיון, החלפות, חיפוש נתונים, תיקון תקלות, בדיקות קבלה, שירות, תמיכה טכנית ו helpdesk, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

2. הפוליסה מכסה את חבות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(א). בקשר עם מעשה ו/או מחדל - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(ב). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי נותן השירותים או מי מטעמו;

(ג). פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי/שחזור עבור שרתי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בפלטפורמת ה- OPEN, כולל ארכיטקטורה, תכנון, אספקת רישיונות תוכנה, אספקת חומרה וחלקי חילוף (במידה ונדרש), התממשקות עם מערכות וציוד קיימים, תמיכה במערכי אחסון בתשתית חיבור SAN/NA, HDS/HUS 150, VADP, הפעלה, ליווי, גיבוי ושחזור לשרתים בסביבה וירטואלית ופיזית, גיבוי בסיסי נתונים, שכפול הגיבויים לאתר גיבוי מרוחק, הורדות גיבוי לקלטות פיזיות, גיבוי BMR, ניהול הרשאות ומשתמשים, בקרה, ארכוב, אחריות, עדכוני גרסאות ושדרוגים, שינויים ותוספות, הרחבות למערכות, תיעוד, בדיקות תוכנה, ביצוע אינטגרציה, deduplication, reduplication – כיווץ נתונים, אבטחת מידע, שירותי מומחים, איזון עומסים, ניהול המדיה, PROXY, התרעות,



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

תזמון, הפקת דוחות, ניהול ארכיון, החלפות, חיפוש נתונים, תיקון תקלות, בדיקות קבלה, שירות, תמיכה טכנית ו helpdesk.

3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
- אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כלפי המדינה.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש

ביטוח ציוד משרד הרווחה והשירותים החברתיים הנמסר לנותן השירותים לביצוע תחזוקה ותיקון במעבדותיו מחוץ לאתרי משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכן לציוד החלופי שבבעלות נותן השירותים שנמסר על ידו לשימוש של המשרד בחצרי המשרד בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים ציוד אלקטרוני בהתאם לאופי הציוד כולל סיכונים גניבה, פריצה ושוד.

תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד השייך למשרד הרווחה והשירותים החברתיים משועבדים לטובתם וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בכתב אחרת.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

עמוד 139 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

*

*

*

עמוד 140 מתוך 145



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.7.4 : נוסח התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המשמש כ _____ מטעם _____
חברת _____ והפועל במסגרת מכרז מס' 159/2016 לאספקה, יישום ותחזוקת מערכת גיבוי
ושחזור בסביבה הפתוחה במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, מתחייב בזאת כלפי מדינת ישראל, משרד
הרווחה והשירותים החברתיים וגופים קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:

1. לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט במשרד, לפנייה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לביצוע המוטל עלי.
 2. שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי.
 3. לנקוט בכל אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא הוסמך לקבלו.
- ידועה לי רגישותו הרבה של החומר, בהיותו בבעלות מדינת ישראל/משרד הרווחה והשירותים החברתיים, וכן ידועה לי העובדה כי הינו מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה לגרום נזקים למשרד הרווחה והשירותים החברתיים. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי האמורות לעיל מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק, אשא באחריות החוקית לכך.
- הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל הוראות חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
- התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור עד שנתיים מתום ההתקשרות. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.
- ידוע לי כי אין בהצהרתי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
- ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבותי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי מדינת ישראל/משרד הרווחה והשירותים החברתיים בכל הקשור לביצוע השירות/העבודה/הפרויקט, וכי אני יודעת כי אני עוללה/לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהמשרד מעמיד לרשותי לצורך עבודתי זו.

בנוסף, הפרה זו תהווה עילה לביטול ההסכמים בינינו לבין משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

תאריך	שם משפחה	תפקיד	חתימה
-------	----------	-------	-------



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.11: אישור בדבר העסקת קבלן משנה

יש לצרף נספח נפרד לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים להשתתף במכרז, חתום ומאומת בפני עורך דין.

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הרווחה והשירותים חברתיים (להלן – "המשרד")

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה

ירושלים 910120

א.ג.נ.

הנדון: מכרז מס' 159/2016 לאספקת חבילת גיבוי ושחזור לסביבה הפתוחה

(להלן – "המכרז")

1. אנו, _____, המציע במכרז (להלן – "המציע") מאשרים כי במידה וניבחר כזוכה במכרז, אנו מתכוונים להעסיק קבלן משנה מטעמנו, שישתתף במימוש המכרז במשרד.

2. להלן פרטי קבלן המשנה שיועסק מטעמנו:

שם קבלן המשנה	
מס' זיהוי תאגיד (ח.פ) במקרה וקבלן המשנה הוא חברה	
כתובת	
שמות בעלי החברה ומנהליה	
שמות מורשי חתימה	
שם איש קשר למכרז זה, לרבות מס' טלפון, פקס ודוא"ל	
תפקידו המדויק של קבלן המשנה במימוש המכרז	
ניסיון מקצועי רלבנטי	

3. ברור לנו ומקובל עלינו כי אנו אחראים כלפי המשרד לכל דבר ועניין הקשור למכרז, לרבות כל פעולה שקבלן המשנה יבצע או לא יבצע.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

4. הרינו לצרף התחייבות מטעם קבלן המשנה _____ כי קבלן המשנה קרא את המכרז על כל נספחיו, לרבות כל הדרישות המפורטות בו והנדרשות ממנו, כי הוא מבין אותם וכי הוא מסכים לאמור בו על כל הנדרש ממנו, כדלקמן:

הצהרת קבלן משנה

אני הח"מ _____ מגיש הצהרה זו בשם _____ המוצע לשמש כקבלן משנה מטעם _____, אשר הינו המציע במכרז זה (להלן – "קבלן המשנה").

הנני מצהיר כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט במכרז מס' 159/2016 **לאספקת חבילת גיבוי ושחזור בסביבה הפתוחה** למשרד לשירותים חברתיים וכי אנו מתחייבים למלא אחרי כל התנאים ודרישות המכרז, ככל שהדברים נוגעים לתפקידנו במימוש המכרז במשרד לשירותים חברתיים.

שם מורשה חתימה של קבלן המשנה: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

חתימת המציע

5. ולראייה באתי על החתום:

שם מורשה חתימה: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו על ידי ת.ז. _____, המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.14.5 – נוהל הגרלה לבחירת זוכה במכרז

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף בכיר מערכות מידע



מכרז פומבי מס' 159/2016

נספח 0.14.6: מפ"ל - אמות המידה ומשקלות

פרוט אמות המידה והמשקלות לבחירת הזוכה – מפ"ל